

Obsah

10	Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP	2
11	Učební plán.....	3
12	Učební osnovy	5
12.1	Anglický jazyk	5
12.2	Český jazyk a literatura	22
12.3	Základy společenských věd.....	36
12.4	Matematika	49
12.5	Základy přírodních věd	56
12.6	Výchova ke zdraví.....	67
12.7	Základy informačních a komunikačních technologií	79
12.8	Ekonomika.....	91
12.9	Daňová evidence	99
12.10	Obchodní provoz	104
12.11	Propagace a aranžování	114
12.12	Zbožiznalství	119
12.13	Komunikace ve službách	133
12.14	Odborný výcvik.....	137

10 Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP

RVP			ŠVP		
Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	Minimální počet hodin za studium		Předmět	Celkem	
	Týdně	Celkem		Týdně	Celkem
Český jazyk	3	96	Český jazyk	3	96
Cizí jazyk	6	192	Anglický jazyk	6	192
Společenskovědní vzdělávání	3	96	Základy společenských věd	3	96
Přírodovědné vzdělávání	3	96	Základy přírodních věd	4	129
Matematické vzdělávání	3	96	Matematika	4	129
Estetické vzdělávání	2	64	Literatura	2	66
Vzdělávání pro zdraví	3	96	Výchova ke zdraví	3	96
Informatické vzdělávání	3	96	Základy IKT	3	96
Všeobecné celkem	26	832		28	900
Ekonomické vzdělávání	2	64	Ekonomika	3	93
			Daňová evidence	2,5	78
			Odborný výcvik	4	128
Technika prodeje	42	1344	Obchodní provoz	5,5	177
			Odborný výcvik	37	1184
Zbožiznalství	6	192	Zbožiznalství	7	222
Komunikace ve službách	4	128	Komunikace ve službách	2	66
			Propagace	2	66
			Odborný výcvik	6	192
Disponibilní hodiny	16	512			
Odborné vzdělávání celkem	54	2240	Odborné vzdělávání celkem	69	2206
Celkem	96	3072	Celkem	97	3106

11 Učební plán

PRODAVAČ - 2022 - 2025				
Kategorie a názvy vyučovacích předmětů	Počet týdenních vyučovacích hodin			
	1.	2.	3.	Celkem
Český jazyk a literatura	2	2	1	5
Cizí jazyk	2	2	2	6
Základy společenských věd	1	1	1	3
Matematika	2	1	1	4
Základy přírodních věd	2	1	1	4
Výchova ke zdraví	1	1	1	3
Základy IKT	1	1	1	3
Ekonomika +	-	1	2	3
Daňová evidence +	-	1	1,5	2,5
Obchodní provoz +	2	2	1,5	5,5
Propagace a aranžování	1	1	-	2
Zbožiznalství +	2	2	3	7
Komunikace ve službách +	2	-	-	2
Odborný výcvik +	12	17,5	17,5	47
Celkem	30	33,5	33,5	97
Činnost	Počet týdnů v ročníku			
	1.	2.	3.	
Vyučování podle rozpisu učiva	33	33	30	
Časová rezerva (opakování učiva, exkurze, vých-vzd. akce)	7	7	5	
Závěrečná zkouška	-	-	5	
Celkem	40	40	40	

Poznámky k učebnímu plánu:

1. Vyučování je organizováno tak, že v 1. ročníku probíhá klasicky dle rozvrhu, od 2. ročníku se střídá týden teoretického vyučování a týden odborného výcviku. Na odborný výcvik jsou žáci rozděleni na skupiny, zejména s ohledem na bezpečnost a ochranu zdraví při práci a hygienické požadavky podle platných předpisů. Počet žáků na jednoho učitele odborného výcviku je stanoven vládním nařízením.
2. Ve výuce cizího jazyka pokračují žáci ve studiu toho jazyka, kterému se učili na ZŠ. K zařazení nových poznatků a aktuálních otázek může učitel provést v ŠVP jednotlivých předmětů úpravy obsahu učiva až do výše třiceti procent.
3. Dělení hodin ve vyučovacích předmětech je v pravomoci ředitele školy, který musí postupovat v souladu s předpisy stanovenými MŠMT ČR.
4. Závěrečné zkoušky se připravují a organizují podle platné legislativy. + Takto označené předměty jsou obsahem závěrečné zkoušky.
5. Odborný výcvik probíhá pod odborným vedením učitele odborného výcviku nebo instruktora na smluvních pracovištích.
6. V souvislosti s konkrétním obsahem vyučovacího předmětu se musí učitel průběžně zabývat otázkou bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a hygieny práce, soustavně se zaměřovat na důslednou výchovu žáků k ochraně životního prostředí a aktualizovat učivo o nové poznatky vědy a techniky
7. Délka školního roku je v prvním až třetím ročníku čtyřicet týdnů.

12 Učební osnovy

12.1 Anglický jazyk

Ročník	1.	2.	3.
Týdenní dotace hodin	2	2	2
Celkem hodin za rok	66	66	60

Obecný cíl předmětu

Vzděláváním v anglickém jazyce připravujeme žáky na aktivní život v multikulturní společnosti a vedeme žáky k získání jak obecných, tak komunikativních kompetencí k dorozumění v situacích každodenního osobního a pracovního života. Připravujeme žáky k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům, rozšiřujeme jejich znalosti o světě. Současně přispíváme k formování osobnosti žáků, učíme je toleranci k hodnotám jiných národů, rozvíjíme jejich schopnost učit se po celý život.

Vzděláváním v anglickém jazyce směřujeme k osvojení takové úrovně komunikativních jazykových kompetencí, která odpovídá minimální úrovni A2 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.

Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP – *Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce*. V prvním ročníku je výuka zaměřena na zvládnutí obecné slovní zásoby a konverzace v osobní oblasti. Zařazena jsou běžná konverzační témata: seznamování, já a moje rodina, kamarádi, bydlení. Výuka je zaměřena rovněž na zvládnutí odborné slovní zásoby a konverzace v oblasti služeb. Jsou zařazena odborná témata: obraty ve styku se zákazníkem a názvy základních druhů potravin a nápojů. Součástí výuky je získání základních informací o zemích anglické jazykové oblasti. Ve druhém ročníku je výuka zaměřena na zvládnutí obecné, odborné slovní zásoby a konverzace se zákazníkem. Jsou zařazena obecná konverzační témata: každodenní život (denní program, jídlo a pití, rodinné oslavy, dárky a nakupování) a témata na zvládnutí odborné slovní zásoby: drogistické zboží, textilní zboží, oděvy a obuv, kožená galanterie. Odborná slovní zásoba je propojena s obsahem učiva v předmětu Zbožíznalství. Ve třetím ročníku převažují témata odborná – domácí potřeby, sklo, porcelán, hračky, sportovní potřeby a obchodní dům (využívá se učiva odborného

předmětu Zbožiznalství). V tematickém celku „hledáme práci“ je výuka zaměřena i na pracovní uplatnění v zemích anglické jazykové oblasti (vyhledávání pracovních příležitostí, psaní žádosti o zaměstnání a strukturovaného životopisu).

Cíle vzdělávání

Výuka je vedena v duchu demokratických zásad rovnosti národů a etnik, přispívá ke schopnosti navazování dobrých mezilidských vztahů s cizojazyčnými skupinami. Poznáváním reálií, zvyků a tradic jiných národů jsou žáci připravováni na život v multikulturní společnosti.

Výukové strategie

Metody osvojování nového učiva:

- metoda slovního projevu (popis, vysvětlení, rozhovor, skupinová diskuse);
- metoda nácviku dovedností (poslech rodilého mluvčího, práce s obrazem, čtení, překlad, demonstrace, projektová práce ukončená prezentací);
- fixační metoda (ústní opakování učiva, procvičování, praktické upevňování dovedností, vypracovávání dílčích prací na daná témata).

K podpoře výuky jazyka pracujeme s multimediálními výukovými programy a internetem, utváříme příznivé školní prostředí, rozvíjíme a využíváme nabízené evropské programy. Zapojujeme žáky do projektů a navazujeme kontakty a spolupráci mezi školami doma i v zahraničí.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení probíhá průběžně podle platného klasifikačního řádu školy ve stupnici 1-5.

Žáci jsou hodnoceni takto:

- po ukončení lekce/tematického celku písemné opakování formou testu;
- písemná práce (důraz kladen na obsahovou stránku, dodržování gramatických jevů, pravopis);
- ústní zkoušení;
- při celkové klasifikaci zohledňování aktivního a samostatného přístupu k výuce cizího jazyka;
- při hodnocení klademe důraz na čtenářskou gramotnost žáků.

Hodnotí se komplexní řečové dovednosti (s důrazem na postupné zdokonalování v poslechu, čtení, mluvení a v písemném projevu). Základem je hodnocení interaktivních dovedností v rámci rozhovorů i samostatného projevu, ústního i písemného. Hodnotí se zvuková stránka jazyka, lexikální rozsah, správná aplikace probraných gramatických pravidel s ohledem na srozumitelnost, pohotovost a

plynulost. V písemné interakci se hodnotí grafická stránka jazyka, lexikální rozsah, správná aplikace probraných gramatických pravidel s ohledem na srozumitelnost.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Předmět anglický jazyk rozvíjí tyto klíčové kompetence:

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání,
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky,

Personální a sociální kompetence

- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly,
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností,
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým,
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku.

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování,
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje,
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce,
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení,
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii,

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat,
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě)

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.

Digitální kompetence

- ovládat digitální technologie, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence
- získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě.

Přínos předmětu k aplikaci průřezových témat

Do výuky anglického jazyka zasahují v různé míře všechna průřezová témata z RVP.

1. ročník, 2 h týdně, 66 hodin, povinný

Pomůcky:

- Slovník překladový, výkladový, ~~CD přehrávač~~, dataprojektor, PC, mobilní telefon, online verze učebnice

Řečové dovednosti, průběžně

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák • odhadne význam jednoduchých, neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření v mluvené řeči, pronesené pomalu a zřetelně, • rozumí mluvenému projevu učitele (pokynům v cizím jazyce, jednoduchým větám a kratším, souvislým projevům), jsou-li sdělovány jasně a srozumitelně, • porozumí školním a pracovním pokynům, jsou-li sdělovány jasně a srozumitelně • rozumí známým slovům a základním frázím, které se vztahují k běžným tématům	• receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů • receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem

každodenního života, jsou-li sdělovány pomalu a zřetelně, • zachytí hlavní myšlenky z vyslechnutého rozhovoru, určí počet osob, které mluví a téma rozhovoru, • čte nahlas audio-orálně probrané texty, • čte s porozuměním (nahlas i potichu) jednoduché texty se známou slovní zásobou a jednoduchými větami, • čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, • orientuje se v nich, vybere z nich hlavní myšlenky a důležité informace, • vhodně používá překladové slovníky a přeloží přiměřený text, • používá online slovníky (např. Oxford, Cambridge, Merriam-Webster), překladové slovníky a umí hledat slova a fráze v kontextu, přeloží přiměřený text • vyjadřuje se v jednoduchých větách v rozsahu probrané slovní zásoby a mluvnice v běžných životních situacích - rozhovor s vrstevníkem či známou dospělou osobou, a v rozsahu probrané odborné slovní zásoby a mluvnice • podá informaci, sdělí své stanovisko, • vytvoří otázku, • tvoří jednoduché otázky (např. k vyslechnutému textu), k vyslechnutému textu a odpovídá na ně, • stručně požádá o vysvětlení neznámého výrazu, zopakování dotazu či zpomalení tempa řeči, • vyjadřuje se v jednoduchých větách v rozsahu probrané odborné slovní zásoby a mluvnice, • zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého či přečteného jednoduchého textu, • samostatně zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, • vyplní stručný osobní dotazník, • napíše blahopřání k narozeninám, • napíše SMS zprávu, e-mail, krátký osobní dopis, pozvání na oslavu narozenin • napíše krátký osobní dopis (o sobě, o kamarádovi, o rodině, volném čase), • napíše pozvání na oslavu narozenin, • přeloží přiměřený text v tištěné podobě • přeloží text a používá slovníky i elektronické	• produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky • produktivní řečová dovednost písemná = jednoduchý překlad • interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností • interakce ústní
--	---

• reflektuje na autentické texty, podcasty, YouTube videa, internetové články apod. • zpracuje v daném jazyce správně instrukce (prompt) pro AI typu ChatGPT, Copilot či podobné, odpovědi umí verifikovat a modifikovat (vlastní input)	
---	--

Jazykové prostředky, 30 vyučovacích hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
• rozlišuje základní zvukové prostředky jazyka, vyslovuje co nejblíže přirozené výslovnosti, • vhodně používá základní slovní zásobu a obecné fráze v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru, • používá základní způsoby tvoření slov – skládání a odvozování, • používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci komunikačních situací: • přítomný prostý čas, sloveso to be, příslovce času, počitatelná a nepočitatelná podstatná jména a jejich množná čísla, slovesa v přítomném průběhovém čase, číslovky základní i řadové, vyprávěcí minulý čas, • uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, • dodržuje základní pravopisné normy, • samostatně sestaví formálně i obsahově správný krátký text na základě osnovy – osobní dopis • písemně zaznamená hlavní informaci z vyslechnutého nebo přečteného textu se známou slovní zásobou, • přeloží jednoduchý text na probrané téma, vhodně používá překladový slovník • samostatně využívá platform a webových stránek k procvičování pravopisných a gramatických struktur (např. Wordwall, liveworksheets, test-english, apod. • ověří si výslovnost využitím výslovnostních slovníků typu forvo.com a porovná výslovnosti v různých anglicky mluvících zemích	• výslovnost (zvukové prostředky jazyka) • slovní zásoba a její tvoření • gramatika (tvarosloví a větná skladba) • grafická podoba jazyka a pravopis • stylistika a sloh (formální stavba textu, obsahová stavba textu) • získávání informací • práce se slovníkem • zvláštnosti anglické abecedy

využívá databanku zdrojů poskytnutou vyučujícím do TEAMS, na stejné platformě se orientuje v zadáních a vypracovává jazyková zadání umí správně odevzdávat.	
---	--

Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce, 32 vyučovacích hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
- vyjadřuje se přiměřeně ústně i písemně k stanoveným tématům - domluví se jednoduše v běžných situacích denního života i v typických situacích z oblasti pracovní činnosti vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, používá základní slovní zásobu a jednoduché věty týkající se každodenních předvídatelných situací i typických situací z oblasti pracovní činnosti, - zahájí rozhovor s vrstevníkem, představí se, uvede své jméno, obor, věk, bydliště, adresu, koníčky, ukončí rozhovor - vyžádá si informace od osoby, které tyká či vyká - požádá o vysvětlení neznámého výrazu, zopakování dotazu, zpomalení tempa řeči, používá obraty k zahájení a ukončení rozhovoru, - poděkuje, vyjádří prosbu, souhlas, nesouhlas, omluví se učiteli, požádá o dovolení - napíše krátký dopis o sobě, dodržuje formální znaky dopisu, omluví se učiteli, - pojmenuje členy užší a širší rodiny a poskytne o nich základní informace, získá podobné informace od další osoby poskytne informace o sobě a své rodině, sdělí jejich jméno, věk, vlastnosti, koníčky, povolání, adresu, telefonní číslo (osobní dotazník), získá informace o rodině od osoby, které vyká nebo tyká, - napíše dopis o rodině, příteli, blahopřání k narozeninám napíše blahopřání a SMS zprávu k narozeninám, - popíše jednoduše známou i cizí osobu	Seznamování - pozdravy, odpověď na pozdrav - poděkování, odpověď na poděkování - představování (odkud je, učební obor, věk, bydliště, koníčky) - zdvořilostní fráze - osobní dopis - omluvy ve škole Rodina - moje rodina, představování - členové širší rodiny, jejich charakteristika, koníčky, věk, bydliště, příbuzenské vztahy - blahopřání Kamarádi - seznámení s kamarády, charakteristika kamaráda, stručný popis

• charakterizuje ji (věk, koníčky, bydliště, škola/zaměstnání, vlastnosti, rodina), • napiše krátký dopis o příteli, • vyjádří, jak se cítí, a zeptá se na totéž jiné osoby, • napíše seznamovací inzerát • domluví se při provádění rutinních úkolů vyžadujících jednoduchou a přímou výměnu informací v práci • dovede vyjádřit zájem, své záměry a plány • umí žádat o dovolení a reagovat • umí představit svou práci a popsat denní činnosti • umí se omluvit • používá základní obraty ve styku se zákazníkem (pozdraví zákazníka, zeptá se na přání, zodpoví dotazy ohledně zakázky a dodání, rozloučí se se zákazníkem) • ověřuje své nabyté znalosti samostatnou prací s platformami a webovými stránkami typu kahoot, wordwall, quizzis, bamboozle, apod. • pracuje s chybou na základě automatického vyhodnocení vypracovaného cvičení digitální technologií	• osobní dopis (fráze jak se daří) Práce • adresa • popis bytu, domu, pokoje • základní vybavení bytu, nábytek • pozvánka na návštěvu, omluva Odborná slovní zásoba • obraty ve styku se zákazníkem (přivítání, zákaznicko přání, dotazy na další přání, rozloučení) • názvy oddělení v zaměstnání, názvy základních pracovních nástrojů a pokynů
---	---

Reálie, 4 vyučovací hodiny

Výsledky vzdělávání	Učivo
• určí, které země patří do anglické jazykové oblasti, • má faktické znalosti o základních geografických, demografických, hospodářských, politických a kulturních o Velké Británii a USA,	• přehled zemí anglické jazykové oblasti • Velká Británie • USA • anglická slova v češtině

zná základní společenské zvyklosti daných zemí, nejznámější přejatá slova z angličtiny v českém jazyce a jejich spisovné ekvivalenty	
--	--

2. ročník, 2 h týdně, 66 hodin, povinný

Pomůcky:

- Slovník překladový, výkladový, ~~CD přehrávač~~, dataprojektor, PC, mobilní telefon, online verze učebnice

Řečové dovednosti, průběžně

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák - odhadne význam jednoduchých neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření v mluvené řeči, ale i v psaném krátkém obecném i odborném textu, pronesené pomalu a zřetelně, - rozumí mluvenému projevu učitele, jeho pokynům (pokynům v cizím jazyce, jednoduchým větám a kratším souvislým projevům z oblasti vyučování) i krátkým jednoduchým projevům rodilých mluvčích v pomalém tempu, - rozumí frázím, které se vztahují k běžným tématům každodenního života, jsou-li sdělovány jasně a srozumitelně, - zachytí hlavní myšlenky z vyslechnutého rozhovoru, určí počet osob, které mluví, téma a stanovisko mluvčích, - porozumí přiměřeným projevům přízpůsobeného odborného textu, - čte pomalu, správně a s porozuměním jednoduché obecné i odborné texty, které obsahují známou slovní zásobu, orientuje se v nich a vybere z nich hlavní myšlenky a důležité informace (fideleční lístek, informační tabule), odhadne význam neznámých výrazů v psaném krátkém obecném i odborném textu, - vhodně používá překladové Slovníky,	- receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů - receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem - produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky - produktivní řečová dovednost písemná = jednoduchý překlad - interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností

• samostatně zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého ústního sdělení v běžných situacích na veřejnosti – denní program a oblíbené a neoblíbené činnosti, restaurace, výběr dárků, telefonní rozhovor, nákupy, domluva schůzky s kamarádem, roční období a měsíce, • zdvořile požádá o vysvětlení neznámého výrazu, zopakování dotazu či zpomalení tempa řeči, • tvoří otázky k vyslechnutému textu • vyjadřuje se v jednoduchých větách v rozsahu probrané odborné slovní zásoby a mluvnice, zaznamenává hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, • samostatně zformuluje (popř. s pomocí slovníku) vlastní myšlenky ve formě krátkého písemného sdělení, • napíše e-mail, SMS zprávu, osobní dopis, vyjádří omluvu a poděkování, • napíše osobní dopis • vyhledá v autentickém článku (či jeho části) z internetu klíčová slova • používá online slovníky (např. Oxford, Cambridge, Merriam-Webster) a umí hledat slova a fráze v kontextu • reflektuje na autentické texty, podcasty, YouTube videa, internetové články apod. • zpracuje v daném jazyce správně instrukce (prompt) pro AI typu ChatGPT, Copilot či podobné, odpovědi umí verifikovat a modifikovat (vlastní input)	• interakce ústní
--	---

Jazykové prostředky, 30 vyučovacích hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
• rozlišuje základní zvukové prostředky jazyka, vyslovuje co nejbližše přirozené výslovnosti • vhodně používá slovní zásobu a obecné fráze v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru, • používá základní způsoby tvoření slov – skládání a odvozování	• výslovnost (zvukové prostředky jazyka) • slovní zásoba a její tvoření • gramatika (tvarosloví a větná skladba) - existeční vazba "there

• používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci komunikačních situací • umí použít vazbu "there is/are", zájmena "some/any", rozlišuje countable and uncountable nouns, umí používat irregular plural forms, minulý čas prostý, stupňování přídavných jmen • uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje pravopisnou formu • samostatně sestaví formálně i obsahově správný krátký text, • písemně zaznamená hlavní informaci z vyslechnutého nebo přečteného textu, • přeloží jednoduchý text na probrané téma, • vhodně používá překladový slovník • samostatně využívá platform a webových stránek k procvičování pravopisných a gramatických struktur (např. Wordwall, liveworksheets, test-english, apod. • pracuje s chybou na základě automatického vyhodnocení vypracovaného cvičení digitální technologií • ověří si výslovnost využitím výslovnostních slovníků typu forvo.com a porovná výslovnosti v různých anglicky mluvících zemích • využívá databanku zdrojů poskytnutou vyučujícím do TEAMS, na stejné platformě se orientuje v zadáních a vypracovaná jazyková zadání umí správně odevzdávat.	is/are", počitatelnost a nepočitatelnost podstatných jmen, minulý čas prostý, stupňování přídavných jmen • grafická podoba jazyka a pravopis • stylistika a sloh (formální stavba textu, obsahová stavba textu) • získávání informací • práce se slovníkem
--	--

Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce, 34 vyučovacích hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
• sdělí svou adresu, zeptá se na spolužáka na jeho adresu, • pojmenuje obytné budovy, místnosti v bytě, pojmenuje základní vybavení bytu a domu, vyjádří, co se mu líbí a nelíbí, • pojmenuje základní vybavení bytu a domu, vyjádří, co se mu líbí a nelíbí, • napíše e-mailovou zprávu a pozve kamaráda na návštěvu, odpoví a popř. se	Bydlení • popsání svého bydlení • druhy ubytování, • vybavení bytu/domu, • předložky místa, • udávání směrů,

omluví, že se nedostaví a navrhne nový termín, • napiše odpověď a omluví se, že nemůže přijít, navrhne nový termín. • pojmenuje základní druhy potravin a nápojů, vyjádří, co snídá, obědvá a večeří, • vyjádří, co snídá, obědvá a večeří, v kolik hodin, • orientuje se v jídelním a nápojovém lístku a umí si objednat, objedná si pokrm a nápoj, vyjádří úmysl zaplatit v restauraci, • vyjádří úmysl zaplatit v restauraci či u stánku • umí představit a pojmenovat vyučovací předměty, má slovní zásobu týkající se studia ve škole • dokáže prezentovat den ve škole, mluvit o jednotlivých hodinách, prázdninách, školních akcích, • má slovní zásobu týkající se studia ve škole, • dokáže vést dialog se spolužákem o škole • umí se představit během telefonického hovoru a reagovat na dotazy, • dokáže pozvat na schůzku, omluvit se, nebo navrhnout nový termín s vysvětlením důvodu • dokáže používat základní odborné pojmy studovaného oboru (interpretovat základní technologické vybavení v tiskařské dílně, vyjmenovat různé druhy prodávaného zboží apod.) • ověřuje své nabyté znalosti samostatnou prací s platformami a webovými stránkami typu kahoot, wordwall, quizzis, bamboozle, apod. • pracuje s chybou na základě automatického vyhodnocení vypracovaného cvičení digitální technologií	• popis místa, popis místnosti, ulice Jídlo a pití • snídaně, oběd, večeře, • běžné pokrmy • jídelní lístek, nápojový lístek, • objednávka v restauraci či stánku Škola • vyučovací předměty, • představení dne ve škole, hodiny, přestávky, • prázdniny, • popis školy, • školní akce, • slovní zásoba na popis školních aktivit • rozhovor se spolužákem Technologie, telefonování • základní fráze při představování a vedení telefonního hovoru, • pozvánka na schůzku, omluva, návrh nového termínu, vysvětlení důvodu. Odborná slovní zásoba
--	--

	základní odborná terminologie dle oboru (technologické vybavení tiskařské dílny, sortiment zboží, oddělení v obchodním domě)
--	--

Reálie, 2 vyučovací hodiny

Výsledky vzdělávání	Učivo
- zná nejznámější přejatá slova v ČJ a jejich spisovné české ekvivalenty - přeloží anglický jídelní lístek do češtiny, - vyjmenuje, čím se platí v anglicky mluvících zemích	- anglická slova v češtině - anglická křestní jména - anglická příjmení v češtině - jídelní lístek v angličtině a typická jídla v ESC, udávání množství potravin v ESC - měna v ESC

3. ročník, 2 h týdně, 60 hodin, povinný

Pomůcky:

- Slovník překladový, výkladový, ~~CD přehrávač~~, dataprojektor, PC, mobilní telefon, online verze učebnice

Řečové dovednosti, průběžně

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák - odhadne význam neznámých výrazů v mluvené řeči v pomalejším tempu, - snáze porozumí projevům rodilých mluvčích a frázím v pomalém tempu na známé téma, snáze porozumí frázím, které se vztahují k běžným tématům veřejného života, jsou-li pronášeny zřetelně,	receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů

• rozumí jednoduchým pokynům, • čte plynule, správně a s porozuměním obecné i krátké odborné texty, orientuje se v nich a vybere z nich důležité informace, • odhadne význam neznámých slov v krátkém odborném textu, • rozumí nápisům a pokynům na orientačních tabulích v obchodním domě, • vhodně používá překladové slovníky, • zdvořile požádá o informace, vysvětlení neznámého výrazu, zopakování dotazu či zpomalení tempa řeči, podá doplňující informace při obsluze zákazníka • samostatně zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého ústního sdělení v běžných situacích na veřejnosti a na svém pracovišti, • vede dialog v daných situacích, • požádá o informace, ale i podá doplňující informace při obsluze zákazníka, • samostatně zformuluje vlastní myšlenky ve formě jednoduchého písemného sdělení, • písemně v jednoduchých větách • odpoví na inzerát s nabídkou zaměstnání, • napíše jednoduchý vlastní strukturovaný životopis • vyhledá v autentickém článku (či jeho části) z internetu klíčová slova • používá online i běžné překladové slovníky (např. Oxford, Cambridge, Merriam-Webster) a umí hledat slova a fráze v kontextu • reflektuje na autentické texty, podcasty, YouTube videa, internetové články apod. • zpracuje v daném jazyce správně instrukce (prompt) pro AI typu ChatGPT, Copilot či podobné, odpovědi umí verifikovat a modifikovat (vlastní input) • samostatně využívá platform a webových stránek k procvičování pravopisných a gramatických struktur (např. Wordwall, liveworksheets, test-english, apod.) • pracuje s chybou na základě automatického vyhodnocení vypracovaného cvičení digitální technologií • ověří si výslovnost využitím výslovnostních slovníků typu forvo.com a porovná výslovnosti v různých anglicky mluvících zemích	• receptivní řečová dovednost zraková = čtení a práce s textem • produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky • produktivní řečová dovednost písemná = jednoduchý překlad • interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností • interakce ústní
--	---

využívá databanku zdrojů poskytnutou vyučujícím do TEAMS, na stejné platformě se orientuje v zadáních a vypracovaná jazyková zadání umí správně odevzdávat	
--	--

Jazykové prostředky, 15 vyučovacích hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
- rolišuje základní zvukové prostředky jazyka, vyslovuje co nejbližše přirozené výslovnosti, - vhodně používá slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobou ze svého oboru, - ovládá základní způsoby tvoření slov – skládání, odvozování - správně používá běžné gramatické prostředky v rámci komunikačních situací – skloňování přídavných jmen v přívlastku (bez členu), stupňování vybraných přídavných jmen a příslovcí, předložky se 3. a 4. pádem, se 4. pádem, - používá dle svých schopností souvětí podřadného - uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, - dodržuje základní pravopisné normy, - samostatně sestaví formálně i obsahově správný krátký jednoduchý odborný text, - přeloží jednoduchý odborný text, - vhodně využívá překladové slovníky - vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí;	- výslovnost (zvukové prostředky jazyka) - slovní zásoba a její tvoření - gramatika (tvarosloví a větná skladba) - grafická podoba jazyka a pravopis - stylistika a sloh (formální stavba textu, obsahová stavba textu) - získávání informací - práce se slovníkem

Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce, 45 vyučovacích hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, tykajících se každodenních situací a typických situací z oblasti pracovní činnosti používá základní slovní zásobu a jednoduché věty týkajících se každodenních předvídatelných situací i typických situací z oblasti pracovní činnosti,	Móda / oblékání - různé druhy módy pro ženy, muže, děti, různé věkové skupiny, - druhy obchodů

• pojmenuje základní sortiment v oblasti módy a oblékání, doporučí vhodné oblečení pro různá roční období, podá informaci o ceně, • navrhne vhodný obal pro dárek. • umí hovořit o cestování , vyjádří, kam chce jet, jak se tam dostane (dopravní prostředky), co chce vidět a co k tomu potřebuje s ohledem na roční období, porovná různé dopravní prostředky a doporučí z nich ten nejvhodnější, vyjadřovat přání, kam by chtěl jet, co by chtěl vidět a jaké věci je potřeba nakoupit pro cestování v různých ročních obdobích, • dokáže formulovat věty o cestování v různých dopravních prostředcích, porovnávat je a doporučit nejlepší způsob pro cestování. • umí hovořit o základních sportech, sportovních aktivitách (diskutuje o jejich výhodách a nevýhodách) a trávení volného času, • dokáže popsat základní sportovní potřeby (sportovní oblečení, vybavení pro zimní a letní sporty) • diskutuje o výhodách a nevýhodách určitých sportovních aktivit • vyhledá informace o pracovních nabídkách a porozumí textu nabídky (pracuje např. s online portály poskytující nabídky práce typu Jobs.cz, apod.) , • napíše jednoduchou odpověď na nabídku zaměstnání – žádost o místo, • sestaví jednoduchý vlastní strukturovaný životopis a umí jej vhodně upravit ve zvoleném textovém editoru, • uvede, proč si zvolil svůj obor, jaké klady a zápory má jeho povolání, • příprava na závěrečnou zkoušku (prokáže znalost odborných pojmů), • systematizace znalostí a dovedností	• ceny • péče o zákazníka, základní fráze a obraty při nakupování, reklamace, rozhovor se zákazníkem. Cestování / nakupování • způsoby cestování, • dopravní prostředky, výhody a nevýhody jednotlivých dopravních prostředků, • na nádraží, na letišti, • nákup zájezdu, • komunikace se zákazníkem, • vyplňování formulářů, • tipy a rady na cestu Sporty a volný čas • základní sportovní slovní zásoba, trávení volného času, sportovní potřeby, oblečení, letní, zimní, vnitřní, venkovní sporty, jejich výhody, nevýhody. Svět práce • inzeráty • žádost o místo (forma a úprava)
--	--

	• životopis (forma, obsah, struktura, kultura písemného projevu) s využitím ICT Rozhovory se zákazníkem • přivítání, předmět zakázky, výměna základních informací (opakování z 1. a 2. ročníku), rekapitulace objednávky, rozloučení
--	---

12.2 Český jazyk a literatura

Ročník	1.	2.	3.
Týdenní dotace hodin	2	2	1
Celkem hodin za rok	66	66	30

Obecný cíl předmětu

Cílem předmětu je naučit žáky v souladu s jazykovými, komunikačními a společenskými normami řešit základní životní a pracovní situace, vyjadřovat své myšlenky, zážitky, názory a postoje, umět si vyhledávat informace důležité pro osobní i profesní rozvoj, používat je a předávat. Učivo rozvíjí vědomosti a dovednosti žáků získané na základní škole s ohledem na společenské a profesní zaměření žáků. K dosažení tohoto cíle přispívá i estetické vzdělávání a naopak estetické vzdělávání prohlubuje znalosti jazykové a kultivuje jazykový projev žáků.

Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází ze vzdělávacích oblastí RVP - *Vzdělávání a komunikace v českém jazyce* a *Estetické vzdělávání*. Učivo je v každém ročníku rozvrženo do tří okruhů. Okruh zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností navazuje na znalosti ze základní školy o základech pravopisu, prohlubuje je a upevňuje je, rozvíjí slovní zásobu a vyjadřovací schopnosti žáků, aby pochopili rozdíl mezi spisovnou a nespisovnou normou. Žáci pracují s jazykovými příručkami - Pravidly českého pravopisu. Žáci si prohlubují znalosti z tvarosloví, zejména jejich praktické využívání jak v ústním, tak i písemném projevu. Prohlubují si znalosti větné stavby a stavby souvětí a využití těchto poznatků v projevu mluveném (správná stavba věty a textu) i v projevu písemném (interpunkce). Učivo směřuje k obohacování slovní zásoby a tvoření nových slov a postavení cizích slov v češtině.

Okruh komunikační a slohové výchovy se věnuje sestavení jednoduchého vypravování, zdokonalování kultury osobního projevu, správnému, srozumitelnému, jasnému a věcnému vyjadřování a jeho použití v běžných životních situacích, zdokonalování komunikativních dovedností. Žáci si prohlubují kulturnost vyjadřování a vystupování s ohledem na zvolený učební obor. Dále okruh se věnuje projevům prostě sdělovacím, administrativním a prakticky odborným (dopis osobní, úřední, popis, charakteristika) a útvarům stylu administrativního, které jsou důležité pro praktický život - sestavení životopisu, žádosti o místo, odpověď na inzerát, vyplňování formulářů.

Okruh literárního a estetického vzdělávání je zaměřen na rozlišování základních literárních druhů a žánrů na základě četby ukázek, upevňování znalostí o významných dílech naší i světové literatury od nejstarších dob do 20. století dle stanovených okruhů, velký důraz se klade na témata: války v literatuře, historie v literatuře a divadlo a písňové texty.

Cíle vzdělávání

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:

- chápali funkci spisovného mateřského jazyka, poznali základní jazykové normy a kategorie (s ohledem na výuku cizích jazyků), chápali rozdíl mezi spisovným a nespisovným vyjadřováním, dokázali rozeznat, kdy je vhodné či nevhodné použít určitého tvaru z obou oblastí,
- rozvíjeli svou slovní zásobu a vyjadřovací schopnosti,
- chápali význam umění pro člověka, znali cenu kulturních památek a vážili si jich,
- uměli využívat poznatků z teorie literatury k hlubšímu porozumění uměleckých textů a dovedli vyjádřit vlastní zážitek z poznatých uměleckých děl, dokázali být tolerantní k názoru druhých
- naučili se pracovat samostatně i v týmu, rozvíjeli své vyjadřovací dovednosti a schopnosti,
- porozuměli odbornému i uměleckému textu a interpretovali jej,
- rozvíjeli své čtenářské dovednosti a dovedli umělecký text interpretovat, využívat poznatků z literární historie a teorie literatury.

Prostřednictvím literárních děl se působí pozitivně na city a vůli žáků, a tak se utváří a usměrňuje jejich hodnotová orientace; poznáváním reálií jiných zemí, jejich způsobu života a jejich národních zvyklostí se žáci stávají tolerantní vůči lidem jiné národnosti, jiné barvy pleti, jiného náboženského vyznání či jiného smýšlení a takto se připravují v duchu demokratických zásad na život v multikulturní společnosti.

Výukové strategie

Hlavní didaktické metody, které budou využívány v českém jazyce, jsou vedle tradiční frontální výuky (výkladu) následující:

- analýza textů různých funkčních stylů,
- gramatická a stylistická cvičení,
- souvislé písemné práce, řečnická cvičení.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení probíhá průběžně podle platného klasifikačního řádu školy ve stupnici 1-5.

Žáci budou v průběhu školního roku hodnoceni:

- testem, popř. cvičením, ve kterých si ověří své jazykové a literární znalosti,
- písemnými pracemi,
- rozбором a zhotovením neuměleckých textů, ústně (referáty, řečnickým cvičením)
- rozбором uměleckých textů.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Předmět Český jazyk a literatura rozvíjí tyto klíčové kompetence:

Komunikativní kompetence

- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata,
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.),
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii,
- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat,
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě).

Kompetence k učení

- mít pozitivního vztahu k učení a vzdělávání
- pracovat s literárními texty, také k jejich schopnostem a dovednostem přiměřenou odbornou literaturou, být čtenářsky gramotný.

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu a problému
- spolupracovat při řešení problémů se spolužáky.

Kompetence k pracovnímu uplatnění

- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli.

Personální a sociální kompetence

- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly,

- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí,
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností,
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých,
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým,
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu,
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.

Digitální kompetence

- ovládat digitální technologie, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence
- získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě.

Přínos předmětu k aplikaci průřezových témat

Vzdělávací předmět Český jazyk jako celek pokrývá následující průřezové téma:

- Občan v demokratické společnosti - je rozvíjena komunikační dovednost, žáci jsou vedeni k přijímání názoru druhých lidí, kultivovanému vyjadřování; dokáží se orientovat v nabídce médií, váží si materiálních a kulturních hodnot.
- Člověk a svět práce - žáci rozvíjejí písemné vyjadřování při úřední korespondenci.
- Člověk a digitální svět – žáci řeší praktické úkoly s využitím digitálních technologií, pracují s digitálním obsahem.

1. ročník, 2 h týdně, povinný, 66 hodin**Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností, 23 vyučovacích hodin**

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - zařadí český jazyk do soustavy jazyků, - definuje základní jazykové pojmy a chápe jejich funkci, - rozlišuje základní rozdíly mezi spisovnou a nespisovnou češtinou, - řídí se zásadami správné výslovnosti, - v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu, odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby - pracuje s normativními příručkami (Pravidla českého pravopisu), zná webové stránky, kde si ověří správnost psaní pravopisných jevů - vysvětlí rozdíl mezi slovními druhy ohebnými a neohebnými, vyhledá a rozliší je v textu, - v písemném i mluveném využívá poznatků z tvarosloví, v případě nutnosti si ověří správnost tvaru v PČP, - gramatické znalosti využívá při výuce cizího jazyka, - rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci, - používá adekvátní slovní zásobu včetně příslušné odborné terminologie, - užívá při práci slovníky českého jazyka, - rozvíjí si slovní zásobu a zdokonaluje své vyjadřovací schopnosti,	- původ češtiny a její postavení mezi ostatními evropskými jazyky - národní jazyk a jeho útvary (pojmy národní jazyk, spisovná čeština - hovorová čeština; nespisovná čeština – obecná čeština, nářečí, slang, argot) - zvukové prostředky a ortoepické normy jazyka, jazyková kultura - hlavní principy českého pravopisu, práce s jazykovými příručkami - gramatické tvary a konstrukce a jejich sémantické funkce: - tvarosloví - slovní druhy a jejich klasifikace - slovní zásoba vzhledem k příslušnému oboru vzdělávání, terminologie, stylové rozvrstvení slovní zásoby - slovo, slovní zásoba, slovní zásoba aktivní a pasivní, slovníky - slohové rozvrstvení slovní zásoby - členění slovní zásoby z hlediska dobového výskytu a citového zabarvení - význam slova a jeho změny - slova jednoznačná, mnohoznačná, homonyma, synonyma a antonyma

• zamýšlí se nad významem slov, pěstuje přesnost vyjadřování a kulturu vyjadřování	
--	--

Komunikační a slohová výchova, 10 vyučovacích hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
• rozpozná funkční styl a v typických příkladech slohový útvar, vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdílů mezi nimi, • žák zná typy online komunikace (e-mail, chat, sociální sítě), dokáže vhodně komunikovat na těchto platformách (etika, ochrana proti dezinformacím) • posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu, • má přehled o základních slohových postupech uměleckého stylu, • vyjadřuje svými slovy své myšlenky a zážitky, uplatňuje fantazii a kreativitu, • vytvoří věcně správně srozumitelně souvislý text na určité téma (sestaví osnovu textu), • používá charakteristické jazykové prostředky (zejm. přímou řeč, dějová slovesa), • v mezích svých schopností odhaluje a odstraňuje jazykové a stylizační nedostatky, • rozvíjí svou fantazii a kreativitu	• slohotvorní činitelé objektivní a subjektivní - vyjadřování přímé zprostředkované technickými prostředky, monologické i dialogické, neformální i formální, připravené i nepřipravené • vypravování - kompozice vypravování (úvod, zápleтка, vyvrcholení, rozuzlení, závěr), osnova - jazykové prostředky - grafická a formální úprava písemného projevu

Práce s textem a získávání informací, 3 vyučovací hodiny, průběžně

Výsledky vzdělávání	Učivo
• má přehled o knihovnách a jejich službách, ví, kde je místní knihovna a co v ní může najít,	• informatická výchova, knihovny a jejich služby, noviny, časopisy a jiná periodika, internet • techniky a druhy čtení (zejména studijní), orientace v textu, jeho

• zjišťuje a vybírá potřebné informace z dostupných zdrojů a přistupuje k nim kriticky, • používá klíčová slova při vyhledávání informačních pramenů, • rozumí obsahu textu i jeho částí • využívá digitální zdroje pro studium a interpretaci uměleckých děl z různých historických období a kulturních kontextů	rozbor z hlediska sémantiky, kompozice a stylu • práce s různými příručkami pro školu i veřejnost
Poznámka Práce s textem a získávání informací se prolíná všemi složkami předmětu: a) zdokonalování jazykových znalostí a vědomostí (práce se slovní zásobou- práce s příručkami) b) komunikační a slohová výchova (slohotvorní činitelé – práce s texty) c) umění a literatura, práce s literárním textem (druhy a žánry textu, zpětná reprodukce textu)	

Umění a literatura, práce s literárním textem, kultura, 30 vyučovacích hodin, průběžně

Výsledky vzdělávání	Učivo
• na příkladech objasní výsledky lidské činnosti z různých oblastí umění, kulturní hodnoty a vztah k nim, • vysvětlí charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi, rozpozná základní literární druhy a žánry, • rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů, • s porozuměním čte/poslouchá vybrané texty, postihne sémantický význam textu, interpretuje jej a debatuje o něm, • porovnává různé umělecké ztvárnění literárního díla a vyjadřuje své pocity z nich, • prohlubuje svůj vztah k vlasti a regionu, • orientuje se v uměleckých směrech a skupinách (zasadí je do doby, uvede základní znaky a	• umění jako specifická výpověď o skutečnosti • základy teorie literatury - literatura, její podstata a členění - literární druhy a žánry • aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého, v tradiční i mediální podobě, literární žánry ve vybraných dílech národní a světové kultury: - četba a různé metody interpretace literárního textu Jak si lidé vysvětlovali svět • řecká mytologie v podání současných autorů (E. Petiška) • biblické příběhy v podání současných autorů (E. Petiška, I. Olbracht, K. Kryl) • české báje a pověsti, regionální pověsti (A. Jirásek, V. Hanák)

představitele, znaky doloží v textu), - s porozuměním čte/poslouchá a interpretuje vybrané texty a vyjádří vlastní prožitek z recepce literárního uměleckého díla (přečteného textu, filmového ztvárnění), - uvědomuje si základní rozdíl uměleckého vyjadřování v próze a poezii - využívá digitální zdroje pro studium a interpretaci uměleckých děl z různých historických období a kulturních kontextů	- bajky (Ezop) - ústní lidová slovesnost: pohádky, balady (K. J. Erben, B. Němcová) - přehled významných literárních směrů a skupin v české a evropské literatuře Lidské vztahy v literatuře - pohled na člověka v období renesance (díla renesančních autorů dle výběru vyučujícího) - romantický hrdina – pohled na lásku a vztah mezi mužem a ženou v romantickém díle (Hugo) - realistický pohled na společnost – vztahy mezi lidmi, v rodině (Maupassant) - různý pohled na společnost a člověka v české poezii v 1. polovině 20. stol. (proletářské umění, poetismus) (text dle výběru vyučujícího) - zájem o prostého člověka, humanistický pohled na svět v díle K. Čapka
---	--

2. ročník, 2 h týdně, povinný, 66 hodin

Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností, 17 vyučovacích hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví, v písemném projevu znalosti hlavních principů českého pravopisu, - pracuje s normativními příručkami (Pravidla českého pravopisu) - zná webové stránky, kde si ověří správnost psaní pravopisných jevů - orientuje se ve výstavbě textu, - pozná větu jednoduchou, jednotlivé větné členy a jejich	Větná skladba - druhy vět z gramatického a komunikačního hlediska, stavba a tvorba komunikátu - stavba věty jednoduché (větné členy základní a rozvíjející, větné rozbory) - interpunkce ve větě jednoduché - druhy vět podle obsahu - druhy vět podle složení (věta dvojčlenná, jednočlenná) - souvětí, souvětí souřadné, podřadné, složitě - interpunkce v souvětí

specifika, provede větný rozbor věty jednoduché, • odhaluje a odstraňuje jazykové nedostatky a chyby, • aplikuje pravopisná pravidla o psaní čárky ve větě jednoduché v písemném projevu, • prakticky využívá znalosti jazykového systému při tvorbě komunikátu • své znalosti využívá při výuce cizího jazyka, • rozezná na základě znalosti souřadicích a podřadicích spojek větu hlavní od věty vedlejší a využívá této znalosti v písemném projevu při psaní čárky v souvětí	
---	--

Komunikační a slohová výchova, 15 vyučovacích hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
• vystihne charakteristické znaky jednotlivých druhů textu a rozdíly mezi nimi, posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu • prakticky využívá patřičných jazykových prostředků, poznatků z tvarosloví a ortografie, • vytvoří kultivovaný písemný projev, rozliší použití slov z jednotlivých jazykových rovin, • v textovém editoru vytvoří formální dopis • s využitím e-mailu napíše osobní dopis • charakterizuje styl administrativní, sestaví jednoduchý úřední dopis a žádost se všemi formálními náležitostmi, • používá prakticky zásady správného telefonování, při psaní e-mailu dbá na zásady kultivovaného jazykového projevu, dodržuje zásady českého pravopisu,	• projevy prostě sdělovací, administrativní, prakticky odborné, jejich základní znaky, postupy a prostředky • osobní dopis • úřední dopis, žádost • grafická a formální úprava písemného projevu • další způsoby komunikace: telefon, e-mail • popis prostý a odborný, popis pracovního postupu (popis osoby, věci či prostředí, návod k činnosti) • charakteristika osoby

• uvede charakteristické znaky popisu a rozdíly mezi popisem prostým, odborným a uměleckým, • chápe důležitost přesnosti vyjádření, logické uspořádanosti a přehlednosti popisu, • používá adekvátní stylistické a jazykové prostředky, • zvládá odbornou terminologii svého oboru a odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru (popis pracovního postupu), • uvede typické znaky charakteristiky (kompozice, jazykové prostředky), rozliší charakteristiku přímou a nepřímou, rozezná je v textu a prakticky využije v samostatném jazykovém projevu, • uvědomuje si a hodnotí své vlastnosti a jednání stejně jako vlastnosti a jednání druhých, • prokáže prakticky znalost typických znaků probraných slohových útvarů popis a charakteristika – používá adekvátní stylistické a jazykové prostředky, • odhaluje a odstraňuje jazykové a stylizační nedostatky	
--	--

Práce s textem a získávání informací, průběžně

Výsledky vzdělávání	Učivo
• zjišťuje a vybírá potřebné informace z dostupných zdrojů a přistupuje k nim kriticky, • využívá digitální zdroje pro studium a interpretaci uměleckých děl z různých historických období a kulturních kontextů • používá klíčová slova při vyhledávání informačních pramenů, • rozumí obsahu textu i jeho částí, • pořizuje z textu výpisky	• získávání a zpracovávání informací z textu, jejich třídění a hodnocení • orientace v textu, jeho rozbor z hlediska sémantiky, kompozice a stylu • druhy a žánry textu • zpětná reprodukce textu • práce s příručkami

Poznámka

Práce s textem a získávání informací se prolíná všemi složkami předmětu:

- a) zdokonalování jazykových znalostí a vědomostí (práce se slovní zásobou- práce s příručkami)
- b) komunikační a slohová výchova (slohotvorní činitelé – práce s texty)
- c) umění a literatura, práce s literárním textem (druhy a žánry textu, zpětná reprodukce textu)

Umění a literatura, práce s literárním textem, 34 vyučovacích hodin, průběžně

Výsledky vzdělávání	Učivo
- rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů, - s porozuměním čte/poslouchá vybrané texty, postihne sémantický význam textu, interpretuje jej a debatuje o něm, - uvědomuje si základní rozdíl uměleckého vyjadřování v próze a poezii, - porovnává různé umělecké ztvárnění literárního díla a vyjadřuje své pocity z nich. - za pomoci vyučujícího interpretuje vybrané ukázky z poezie, zapojuje vlastní fantazii pro pochopení smyslu básní a vyjadřuje své prožitky, diskutuje o nich, - interpretuje přečtenou ukázku a zamýšlí se nad chápáním světa jiného národa, - zamýšlí se nad vztahem člověka a zvířete, formuluje své postoje k přírodě, k životnímu prostředí, - za pomoci vyučujícího interpretuje vybrané ukázky a chápe souvislosti mezi minulostí a současností, - uveče základní historická data o 1. a 2. světové válce, - podá základní údaje o probíraném autorovi a jeho díle, - vysvětlí pojmy satira; antimilitarismus, fašismus, rasismus, holocaust, antisemitismus, xenofobie,	- aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého, v tradiční i mediální podobě, literární žánry ve vybraných dílech národní a světové kultury - četba a různé metody interpretace literárního textu Člověk a země v literatuře - vztah k přírodě, láska k rodné zemi v české poezii, vztahy mezi lidmi, vztah k rodičům (J. Neruda, popř. další autor dle výběru učitele a úrovně třídy) - cestopisy (J. Hanzelka, M. Zikmund) - vztah k přírodě, ke zvířatům, k životnímu prostředí v literatuře (J. London) Pohledy do historie - starověk očima spisovatelů (autor dle výběru vyučujícího) - národní povědomí v literatuře – slovanské kořeny našeho písemnictví (Kosmas – V. Vančura) Války v literatuře 20. století - odraz 1. světové války v literatuře (J. Hašek) - odraz 2. světové války v české literatuře (K. Čapek, další autor dle výběru vyučujícího a úrovně třídy)

• s porozuměním čte/poslouchá a interpretuje obsah přečtené ukázky, vyjádří vlastní prožitek z recepce literárního uměleckého díla a diskutuje o literárních textech, názory dokládá příklady z textu, • interpretuje obsah přečtené ukázky, vyjádří svůj názor, popíše, jaký vztah má k oboru, kterému se učí, jakou roli hrají koníčky v jeho životě, • uvede základní údaje o činnosti Osvobozeného divadla, • vyjádří vlastní prožitek z recepce literárního díla a diskutuje o něm, • vyhledá v textu příklady humorných situací, vysvětlí jejich podstatu, • zamyslí se nad humorem v nabídce současné televizní zábavy, ve filmu- přiblíží svůj vztah k četbě a filmové tvorbě, svůj oblíbený žánr a formuluje svůj názor na něj • s využitím digitálních technologií dokáže vyhledat filmovou, hudební ukázku na dané téma	• odraz 2. světové války ve světové literatuře (autor dle výběru vyučujícího a úrovně třídy) Lidská práce a záliby • O. Pavel, další autor dle výběru vyučujícího a úrovně třídy Písňové texty, divadlo • smích – koření života • J. Voskovec + J. Werich – Osvobozené divadlo (další autor dle výběru vyučujícího a úrovně třídy) Co čtu nebo na co se dívám já • dobrodružná literatura, vědecko – fantastická literatura, hororová literatura, detektivní žánr, dívčí četba aj., filmová tvorba (ukázky dle výběru učitele a zájmů žáků)
--	---

3. ročník, 1 h týdně, povinný, 30 hodin

Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností, 6 vyučovacích hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: • vyjmenuje a rozezná v textu základní způsoby obohacování slovní zásoby a tvoření slov, užívá odborné terminologie, • nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak, neznámé výrazy vyhledá v dostupných informačních zdrojích, • zná webové stránky, kde si vyhledá význam cizího slova • řídí se zásadami správné výslovnosti,	• zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností • obohacování slovní zásoby, tvoření slov • základní způsoby obohacování slovní zásoby, tvoření slov v českém jazyce, postavení cizích slov v češtině • prohlubování základních znalostí • z předchozích ročníků

• v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví, větné skladby a nauky o slovní zásobě, v písemném projevu znalosti hlavních principů českého pravopisu, • pracuje s normativními příručkami (Pravidla českého pravopisu)	
--	--

Komunikační a slohová výchova, 10 vyučovacích hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
• klade otázky a vhodně formuluje odpovědi, • vyjádří postoje neutrální, pozitivní (pochvala), negativní (kritika, polemika), • v textovém editoru vytvoří strukturovaný životopis a motivační dopis • přednese krátký projev, vhodně prezentuje a obhajuje svá stanoviska, • charakterizuje řečnický styl, • sestaví jednoduchý projev, • vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně, • sestaví formálně a obsahově správný strukturovaný životopis a žádost o místo a odešle vyučujícímu e-mailem, • napíše odpověď na inzerát, • správně vyplní formulář (složenka, průvodka), • používá adekvátní stylistické a jazykové prostředky, • pečlivě dbá na grafickou a formální úpravu jednotlivých písemností, • odhaluje a odstraňuje jazykové a stylizační nedostatky	• řečnický styl – druhy řečnických projevů • základní útvary stylu administrativního - životopis - žádost o pracovní místo - odpověď na inzerát - vyplňování formulářů • grafická a formální úprava písemností

Práce s textem a získávání informací, průběžně

Výsledky vzdělávání	Učivo
---------------------	-------

• zjišťuje a vybírá potřebné informace z dostupných zdrojů a přistupuje k nim kriticky, • používá klíčová slova při vyhledávání informačních pramenů, • rozumí obsahu textu i jeho částí, • pořizuje z textu výpisky	• získávání a zpracovávání informací z textu, jejich třídění a hodnocení • orientace v textu, jeho rozbor z hlediska sémantiky, kompozice a stylu • druhy a žánry textu • zpětná reprodukce textu • práce s příručkami
Poznámka Práce s textem a získávání informací se prolíná všemi složkami předmětu: a) zdokonalování jazykových znalostí a vědomostí (práce se slovní zásobou- práce s příručkami) b) komunikační a slohová výchova (slohotvorní činitelé – práce s texty) c) umění a literatura, práce s literárním textem (druhy a žánry textu, zpětná reprodukce textu)	

Umění a literatura, práce s literárním textem, 14 vyučovacích hodin, průběžně

Výsledky vzdělávání	Učivo
• s porozuměním čte/poslouchá a interpretuje obsah přečtené ukázky, • vyjádří vlastní prožitek z recepce literárního uměleckého díla a diskutuje o literárních textech, • uplatňuje své znalosti učiva 1. a 2. ročníku, • rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů, • vystihne základní rozdíl uměleckého vyjadřování v próze a poezii, • porovnává různé umělecké ztvárnění literárního díla a vyjadřuje své pocity z nich • prezentuje umělecká a literární díla s využitím digitálních technologií, přičemž klade důraz na dodržování autorských práv	• významní představitelé české prózy 20. století (dle výběru učitele a úrovně třídy) • česká literatura po r. 1945 do současnosti (literatura oficiální, samizdatová a exilová)

12.3 Základy společenských věd

Ročník	1.	2.	3.
Týdenní dotace hodin	1	1	1
Celkem hodin za rok	33	33	30

Obecný cíl předmětu

Obecným cílem společenskovedního vzdělávání v odborném školství je připravit žáky na aktivní a odpovědný život v demokratické společnosti. Společenskovední vzdělávání směřuje k pozitivnímu ovlivňování hodnotové orientace žáků, aby byli slušnými lidmi a odpovědnými občany svého demokratického státu, aby jednali uvážlivě nejen pro vlastní prospěch, ale též pro veřejný zájem. Kultivuje jejich historické vědomí, a tím je učí hlouběji rozumět jejich současnosti, učí je uvědomovat si vlastní identitu, kriticky myslet, nenechat se manipulovat a co nejvíce porozumět světu, v němž žijí.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci získali nebo si rozvinuli obecné kompetence, jako využívat svých společenskovedních vědomostí a dovedností v praktickém životě, ve styku s jinými lidmi a různými institucemi, při řešení praktických otázek svého politického i filozoficko-etického rozhodování, hodnocení a jednání, při řešení svých problémů právního a sociálního charakteru.

Charakteristika učiva

Učivo vychází ze vzdělávací oblasti RVP - Společenskovední vzdělávání a Estetické vzdělávání. Učivo různým způsobem prolíná s učivem mnoha dalších předmětů společenskovedních i přírodovědných a také s průřezovými tématy.

Obsahem učiva prvního ročníku je celek Člověk v lidském společenství. Žáci získají vědomosti, které jim pomohou orientovat se v lidské společnosti a v různých sociálních skupinách. Vědomosti jim mají napomoci k tomu, aby se do různých skupin dokázali zařadit jako plnohodnotní členové, aby dokázali posoudit klady i zápory života různých skupin žijících kdekoli na světě. Obsahem učiva druhého ročníku jsou dva celky Člověk jako občan a Člověk a právo. V celku Člověk jako občan žáci získávají základní vědomosti o občanství, o státu a jeho funkcích, o politických systémech a stranách, o významu lidských práv, o základních principech a hodnotách demokracie. V celku Člověk a právo žáci získávají základní vědomosti o podstatě právního státu, o významu základních právních odvětví pro občana, o právních institucích a profesích. Obsahem učiva třetího ročníku jsou dva celky - Česká

republika, Evropa a svět a Člověk a hospodářství. V celku Česká republika, Evropa a svět žáci získávají základní vědomosti o současné ČR a jejím postavení v Evropě a ve světě, o vyspělých a zaostalých státech, o mezinárodních organizacích, o EU. Žáci se seznámí s problematikou globalizace ve světě. V celku Člověk a hospodářství žáci získávají základní vědomosti v oblastech týkajících se světa práce, zaměstnanosti, podnikání, a významu vzdělávání pro svůj budoucí život. **Učivo tohoto celku je podrobněji probíráno a procvičováno v rámci finančního vzdělávání v předmětu Ekonomika (zejména problematika podnikání, pracovního poměru, mezd a daní).**

Cíle vzdělávání

Společenskovední vzdělávání usiluje o formování a posilování pozitivních citů, postojů, preferencí a hodnot, jako jsou:

- jednat odpovědně a přijímat odpovědnost za svá rozhodnutí a jednání;
- žít čestně;
- cítit potřebu občanské aktivity, vážit si demokracie a svobody, usilovat o její zachování a zdokonalování;
- preferovat demokratické hodnoty a přístupy před nedemokratickými, jednat v souladu s humanitou a vlastenectvím, s demokratickými občanskými ctnostmi, respektovat lidská práva, chápat meze lidské svobody a tolerance, jednat odpovědně a solidárně;
- kriticky posuzovat skutečnost kolem sebe, přemýšlet o ní, tvořit si vlastní úsudek, nenechat sebou manipulovat;
- uznávat, že základní hodnotou je život, a proto je třeba si života vážit a chránit jej;
- na základě vlastní identity ctít identitu jiných lidí, považovat je za stejně hodnotné jako sebe sama – tedy oprostit se ve vztahu k jiným lidem od předsudků a predsudečného jednání, intolerance, rasismu, etnické, náboženské a jiné nesnášenlivosti;
- cílevědomě zlepšovat a chránit životní prostředí, jednat v duchu udržitelného rozvoje;
- vážit si hodnot lidské práce, jednat hospodárně, neničit hodnoty, ale pečovat o ně, snažit se zanechat po sobě něco pozitivního pro vlastní blízké lidi i širší komunitu;
- chtít si klást v životě praktické otázky filozofického a etického charakteru a hledat na ně v diskusi s jinými lidmi i se sebou samým odpovědi.

Výukové strategie

Ve společenskovední výuce jsou užity metody, které podpoří rozvoj mravních, sociálních a duchovních hodnot žáků včetně jejich schopnosti vytvářet vlastní postoje a stanoviska k problémům minulosti, současnosti i budoucnosti.

Žáci budou pracovat:

- s učebnicí,
- s odbornou literaturou a
- filmovými ukázkami.

V hodinách bude využita týmová práce a skupinová diskuze. Vyučující podá výklad kombinovaný s využitím audiovizuální techniky. Žáci se budou moci zúčastnit odborných přednášek a exkurzí. V hodinách bude také využíváno tzv. problémové vyučování a modelové situace. Žáci jsou schopni získávat a kriticky hodnotit informace z různých zdrojů – z verbálních textů (tj. tvořených slovy), z ikonických textů (obrazy, fotografie, schémata, mapy, ...) a kombinovaných textů (např. film). Žáci rovněž zvládnou formulovat věcně, pojmově a formálně správně své názory na sociální, politické, praktické ekonomické a etické otázky, náležitě je podložit argumenty, debatovat o nich s partnery.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení probíhá průběžně podle platného klasifikačního řádu školy ve stupnici 1-5.

Žáci jsou klasifikováni na základě:

- aktivity v hodinách,
- písemných prací a esejí, ve kterých vyjádří své názory na konkrétní problém,
- referátů,
- orientačních zkoušení,
- domácí přípravy,
- drobných aktualit.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Předmět Základy společenských věd rozvíjí tyto klíčové kompetence:

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky,
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace,

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve,
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Kompetence k učení

- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání,
- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání,
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky,
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí,
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí.

Personální a sociální kompetence

- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí,
- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích,
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní,
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek,
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly,
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí,
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností,
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých,

- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým,
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku.

Komunikativní kompetence

- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.),
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování,
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje,
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii,
- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat,
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě).

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám,
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků,
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě,
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu,
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah,

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci,
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie,
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých,
- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu,
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje,
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních.

Digitální kompetence

- ovládat digitální technologie, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence
- získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě.

Matematické kompetence

- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.).

Přínos předmětu k aplikaci průřezových témat

Vzdělávací předmět Základy společenských věd pokrývá následující průřezová témata:

- Občan v demokratické společnosti
- Člověk a životní prostředí
- Člověk a svět práce
- Člověk a digitální svět

1. ročník, 1 h týdně, 33 hodin, povinný

Člověk v lidském společenství, 33 vyučovacích hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák • objasní pojem lidská společnost, • vysvětlí rozdíl mezi malými a velkými skupinami,	Lidská společnost • společenské skupiny • malé sociální skupiny

• specifikuje jednotlivé sociální skupiny • objasní funkci a význam rodiny, • specifikuje práva a povinnosti členů rodiny, mužů a žen, • na základě informací z médií a pozorování života kolem sebe uvede příklady porušování rovnosti mužů a žen, • vyjádří, jaká práva a povinnosti má v rodině, ve společnosti, • vysvětlí pojem multikulturní soužití, solidarita, • na konkrétních příkladech posoudí problémy soužití většin a menšin a ochranu menšin, • objasní pojem genocida, ilustruje na příkladech osudů lidí, • vyhledá informace o genocidách ve světě a vytvoří digitální prezentaci, vyhledá dokumentární snímek s danou tematikou • vysvětlí pojem sociální, • na příkladech z médií a z vlastního života popíše příklady sociální nerovnosti a chudoby ve společnosti, • uvede, kam se může obrátit občan, když se dostane do složité sociální situace a jak je zajištěn, • vyhledá a prezentuje možnosti pomoci při řešení krizových situací v rodině • charakterizuje současnou českou společnost a její složení, • dovede s pomocí digitálních nástrojů (např. excel) sestavit fiktivní rozpočet životních nákladů, dovede posoudit finanční rizika, • navrhne způsoby řešení finančních problémů • vyhledá informace, jak řešit tíživou finanční situaci v souvislosti s insolvencí, vysvětlí princip osobního bankrotu, vyhledá informace v insolvenčním rejstříku	• rodina, postavení mužů a žen v rodině, vzájemné soužití • velké sociální skupiny a problémy multikulturního soužití, solidarita, genocida, většiny a menšiny, migrace, azyl • rasy, národy, národnosti • veřejnost, populace, dav, publikum • sociální nerovnost a chudoba v současné společnosti ve světě • současná česká společnost, její vrstvy, sociální zajištění občanů, hospodaření jedinců a rodin, řešení krizových finančních situací
---	---

žák - vysvětlí pojem hmotná a duchovní kultura, - porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území, - uvede příklady památek v regionu a ČR na základě informací z médií, vytvoří digitální prezentaci o zajímavých kulturních a přírodních památkách v místě bydliště (event. okrese) - vysvětlí poslání kulturních institucí	Člověk a kultura kultura hmotná, duchovní, kultura bydlení a odívání, lidové umění a užitá tvorba, kulturní a přírodní památky, jejich ochrana, kulturní instituce
žák - charakterizuje pojem víra, ateismus, - vyjmenuje základní světová náboženství, vymezí jejich základní rysy, - vysvětlí význam církevních institucí, - na příkladech posoudí možné nebezpečí sekt a náboženského fundamentalismu	Člověk a náboženství - víra, ateismus - církevní instituce - světová náboženství, sekty - náboženský fundamentalismus
žák - objasní význam svobodného přístupu k informacím, - vysvětlí pojem média, dokáže objasnit jejich funkci, vyjmenuje druhy médií, uvede příklady ovlivňování veřejnosti médii, - rozliší různá zpravodajství, zhodnotí jejich objektivitu, - na příkladech rozliší klady a zápory reklam vyhledá a uvede konkrétní příklady, jak média ovlivňují člověka či veřejnost vyhledá příklady reklamy, na kterých demonstuje klady a zápory reklamy	Člověk a média - svobodný přístup k informacím, - druhy médií, zpravodajství, reklama

2. ročník, 1 h týdně, 33 hodin, povinný**Člověk jako občan, 17 vyučovacích hodin**

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák - vysvětlí pojem stát, vymezí jeho základní funkce, na konkrétních příkladech objasní rozdíly mezi demokratickým a totalitním státem, - charakterizuje současný politický systém v ČR, - vysvětlí pojmy veřejná správa, státní správa, samospráva, - vysvětlí pojem politika, objasní úlohu politických stran ve společnosti, uvede nejvýznamnější české politické strany, - posoudí význam svobodných voleb - na důvěryhodných zdrojích vyhledá a vyhodnotí aktuální politické informace	Stát - podstata a vznik státu, jeho funkce - politický systém ČR, Ústava ČR - struktura veřejné správy, státní správa a samospráva - politika, politické strany - volby, volební právo
Žák - uvede základní hodnoty a principy demokracie, konkrétní příklady občanské angažovanosti, konkrétní příklady zneužívání, - vyjádří vlastními slovy mediálně známé příklady porušování zásad a hodnot demokracie, - na příkladech interpretuje základní občanská práva a povinnosti, - vysvětlí pojem multikulturní soužití a specifikuje na jednotlivých příkladech, - objasní význam lidských práv, vymezí základní lidská práva, na konkrétních příkladech posoudí možné zneužívání a obhajování, uvede, kam se obrátí v případě ohrožování lidských práv - vytvoří digitální prezentaci v Powerpointu, Canvě na příslušné téma	Demokracie - základní hodnoty a principy demokracie - svobodný přístup k informacím - občanská společnost - multikulturní soužití - lidská práva, práva dětí - obhajování a možné zneužívání lidských práv - veřejný ochránce práv

Žák - na příkladech posoudí negativní projevy a důsledky radikalismu, extremismu, terorismu ve světě a v ČR, - posoudí nebezpečí propagace těchto hnutí, zejména na sociálních sítích a deziinformačních webech	Hrozby demokracie - politický radikalismus a extremismus, terorismus - aktuální česká extremistická scéna - mládež a extremismus
--	--

Člověk a právo, 16 vyučovacích hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák - vysvětlí význam práva, právního státu, právního řádu, právních vztahů, - popíše činnost soudů a právnických profesí, - popíše činnost právních institucí, dokáže je vyhledat pro případnou pomoc, - objasní, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům, - popíše, jaká práva a povinnosti mu vyplývají z vlastnického práva, ze smluvního práva, z odpovědnosti za škodu, např. dovede reklamovat zboží či služby, - objasní práva a povinnosti mezi partnery, manžely, rodiči a dětmi, dovede vyhledat informace a pomoc při řešení konkrétního problému, vyhledá informace o právech dítěte (event. případy jejich porušování a popíše možnosti, jak jim zabránit, jak dítě ochránit, vytvoří na toto téma digitální prezentaci nebo připraví infomateriál v digitální podobě vyhledá informaci o rozdílech mezi manželstvím a partnerstvím, vytvoří digitální prezentaci - vysvětlí pojem trestní odpovědnost a objasní, od kdy ji má,	- právo a spravedlnost, právní stát, právní ochrana občanů, právní vztahy, právní řád - soustava soudů v ČR - právní profese - právní instituce v ČR - základy občanského práva – právo a mravní odpovědnost, vlastnictví, smluvní právo, odpovědnost za škodu - základy rodinného práva – partneři a manželé, práva dětí, domácí násilí - základy trestního práva – trestní odpovědnost, trestné činy, trestní řízení, orgány činné v trestním řízení, tresty a ochranná opatření, kriminalita páchaná na dětech a mladistvých, kriminalita páchaná mladistvými

• popíše co je trestný čin a uvede konkrétní příklady, • vysvětlí práva a povinnosti občanů v trestním řízení, postup orgánů činných v trestním řízení, • popíše postup vhodného jednání, pokud je svědkem nebo obětí kriminálního jednání, • vysvětlí význam trestu a ochranných opatření, • vysvětlí pojem kriminalita, • interpretuje konkrétní příklady a možné důsledky kriminality páchané na dětech a mladistvých a páchané mladistvými • pracuje s elektronickými verzemi zákonů a ústavy na oficiálních stránkách (např. Zákony pro lidi)	
---	--

3. ročník, 1 h týdně, 30 hodin, povinný**Česká republika, Evropa a svět, 10 vyučovacích hodin**

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák • dokáže najít ČR a sousední státy na mapě, dovede určit polohu ČR • popíše postavení ČR v mezinárodních organizacích, posoudí výhody a nevýhody členství, • vyjmenuje, popíše a pozná státní symboly, • vyjmenuje státní svátky a významné dny ČR, popíše události, které se k nim pojí, • dokáže stručně popsat průběh významných mezníků v dějinách ČR a posoudit jejich význam pro demokratický vývoj ČR, • popíše stručně vývoj EU, na mapě najde členské státy, vyjmenuje orgány EU, uvede základní práva a povinnosti, který vyplývají z členství v EU občanům ČR, • na příkladech uvede rozdíl mezi	• postavení ČR v Evropě a ve světě • ČR a její sousedé • ČR jako člen EU, NATO, OSN a dalších mezinárodních organizací • české státní symboly • státní svátky a významné dny ČR • významné mezníky v dějinách ČR: vznik ČSR, 2. světová válka, poválečný vývoj a komunistická diktatura, pražské jaro 1968, období normalizace, sametová revoluce 1989, vznik ČR 1993 • Evropská unie: vývoj, členové, orgány, význam • současný svět: bohaté a chudé země, velmoci, globální problémy, globalizace, ohniska napětí, nebezpečí terorismu

bohatými a chudými státy současného světa, posoudí jejich problémy i možná řešení, - vyjmenuje základní globální problémy a uvede příklady, posoudí příčiny a důsledky problémů, navrhne řešení problému, - vysvětlí pojem globalizace, uvede příklady ze současnosti, zaujme stanovisko k různým názorům, - uvede současná ohniska napětí ve světě, najde ohniska na mapě, diskutuje o příčinách a možných důsledcích, navrhne řešení problému, - diskutuje o nebezpečí terorismu v současném světě, posoudí toto nebezpečí - využívá digitální zdroje a databáze pro vyhledávání informací o současných státech a jejich problémech - využívá interaktivní učební materiály, testy a procvičovací úkoly týkající se dějinných událostí a jejich interpretací - vytváří digitální prezentace (např. PowerPoint, Canva), ve kterých prezentuje své vlastní interpretace historických událostí a jejich význam	
--	--

Člověk a hospodářství, 20 vyučovacích hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák - objasní pojmy tržní, mezinárodní, hospodářská a sociální politika státu a uvede příklady, - vysvětlí, jak je možné se zabezpečit na stáří - vysvětlí důsledky nesplácení úvěrů a navrhne možnosti řešení tíživé finanční situace své či domácnosti - dovede vyhledat pomoc, ocitne-li se v tíživé sociální situaci	- trh a jeho fungování (zboží, nabídka, poptávka, cena) - trh práce – situace na trhu práce v rámci regionu, kraje, ČR - hledání zaměstnání - služby úřadů práce, nezaměstnanost, podpora v nezaměstnanosti, rekvalifikace - pomoc státu, charitativních a jiných organizací sociálně potřebným občanům - moje profese – profesní orientace,

• z dostupných informací dovede posoudit situaci na trhu práce, vyhledá aktuální ekonomická data a umí je interpretovat • dovede vyhledat informace o úřadech práce a zjistit si, jaké poskytují služby při hledání zaměstnání, • vysvětlí pojmy nezaměstnanost, rekvalifikace, uvede podmínky získání podpory v nezaměstnanosti a možnosti rekvalifikace, • uvede příklady pomoci sociálně potřebným občanům, • charakterizuje svoji profesi, dokáže popsat požadavky zaměstnavatelů na zaměstnance, dokáže objasnit význam celoživotního vzdělávání, • dokáže získat různými způsoby informace ze světa práce a využít jich při hledání svého zaměstnání, vyhledává pracovní příležitosti na portálech s nabídkami práce • snaží se komunikovat se zaměstnavateli – vypracuje odpověď na inzerát, v textovém editoru napíše žádost a motivační dopis, strukturovaný životopis, vytváří vlastní portfolio, • popíše, jak uspět u přijímacího pohovoru	požadavky zaměstnavatelů na zaměstnance, význam celoživotního vzdělávání • jak se zaměstnat – získávání informací ze světa práce a jejich využití • komunikace se zaměstnavateli – odpověď na inzerát, žádost, životopis, motivační dopis • jak uspět u přijímacího pohovoru
---	---

12.4 Matematika

Ročník	1.	2.	3.
Týdenní dotace hodin	2	1	1
Celkem hodin za rok	66	33	30

Obecný cíl předmětu

Matematika má v odborném školství kromě funkce všeobecně vzdělávací ještě funkci průpravnou pro odbornou složku vzdělávání.

Obecným cílem předmětu Matematika je výchova přemýšlivého člověka, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích (v odborné složce vzdělávání, v dalším studiu, v osobním životě, budoucím zaměstnání, volném čase apod.).

Charakteristika učiva

Uvedené výsledky vzdělávání a učivo představují v odborném školství základ matematického vzdělávání pro daný stupeň vzdělání. Hloubka probíraného učiva je variabilní, ovlivňují ji zejména vstupní vědomosti a dovednosti žáků a též jejich intelektuální úroveň. Počty vyučovacích hodin u jednotlivých tematických celků jsou pouze orientační. Vyučující může provést podle svého uvážení úpravy obsahu i rozsahu učiva s přihlédnutím k úrovni konkrétní třídy. Změny však nesmějí narušit logickou návaznost učiva. Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP - *Matematické vzdělávání*. Tematické celky Operace s reálnými čísly, Mocniny a odmocniny, Planimetrie upevňují a upřesňují znalosti žáků ze základní školy. Tematické celky Výrazy a Rovnice, nerovnice rozšiřují znalosti žáků ze základní školy. Prohlubuje se schopnost matematizovat reálnou situaci, kriticky hodnotit výsledek své práce. Tematický celek Funkce podporuje rozvoj funkčního myšlení žáků, čtení z grafů rozšiřuje schopnost žáků pracovat s daty. Tematický celek Výpočet povrchů a objemů těles směřuje žáky k využití teoretických znalostí k aplikaci v běžném životě.

Cíle vzdělávání

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- využívat matematických vědomostí a dovedností v praktickém životě: při řešení běžných situací vyžadujících efektivní způsoby výpočtu a poznatků o geometrických útvarech;
- aplikovat matematické poznatky a postupy v odborné složce vzdělávání;
- matematizovat reálné situace, pracovat s matematickým modelem a vyhodnotit výsledek řešení vzhledem k realitě;

- zkoumat a řešit problémy včetně diskuse výsledků jejich řešení;
- číst s porozuměním matematický text, vyhodnotit informace získané z různých zdrojů – grafů, diagramů, tabulek a internetu, přesně se matematicky vyjadřovat;
- používat pomůcky: odbornou literaturu, internet, PC, kalkulaátor, rýsovací potřeby.

V afektivní oblasti směřuje matematické vzdělávání k tomu, aby žáci získali:

- pozitivní postoj k matematice a zájem o ni a její aplikace;
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání;
- důvěru ve vlastní schopnosti a preciznost při práci.

Výukové strategie

Ve výuce matematiky zůstává základní metodou výuky klasický frontální způsob, ovšem zpravidla problémově, tj. metodou řízeného rozhovoru, kdy žáci sami navrhnou řešení problému. Dalšími metodami jsou procvičování, realizace seminárních prací, skupinové a projektové vyučování. Důraz je kladen na názornost a srozumitelnost výkladu, procvičování učiva.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení probíhá průběžně podle platného klasifikačního řádu školy ve stupnici 1-5.

Kvalifikaci ovlivňují tři základní faktory:

- písemné čtvrtletní práce,
- kontrolní písemné zkoušky (rozsahu 20 min) úzce zaměřené k aktuálně probíranému učivu (malé učitelské testy),
- hodnocení ústního projevu, které zahrnuje nejen zkoušení u tabule, ale i celkový projev a aktivní přístup při vyučování.

Písemné čtvrtletní práce se zadávají 4 ve školním roce. Počet malých učitelských testů je v rozsahu kolem 4 - 8 za pololetí. Je poskytován prostor pro hodnocení aktivity žáka během vyučovací hodiny i při domácí přípravě.

V hodnocení písemných zkoušek se uplatňuje bodovací systém.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky,

- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace,
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve.

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání,
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky.

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek,
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly.

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování,
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám.

Digitální kompetence

- ovládat digitální technologie, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence
- získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě.

Matematické kompetence

- správně používat a převádět běžné jednotky,
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru,
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy,
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení,
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.),
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru,

- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

Přínos předmětu k aplikaci průřezových témat

Vzdělávací předmět Matematika pokrývá následující průřezové téma:

- Informační a komunikační technologie - žáci jsou vedeni k efektivnímu využívání různých zdrojů informací (matematické sbírky úloh, internet).
- Člověk a svět práce - žáci jsou vedeni na vhodně volených úlohách z oboru k chápání informací jako důležitého prvku pro správné rozhodování jedince.
- Člověk a digitální svět.

1. ročník, 2 h týdně, 66 hodin, povinný

Operace s reálnými čísly, 26 vyučovacích hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák • provádí aritmetické operace s přirozenými a celými čísly, se zlomky a desetinnými čísly • používá různé zápisy racionálních čísel • zaokrouhlí desetinné číslo • znázorní číslo na číselné ose • používá trojčlenku pro výpočet přímé a nepřímé úměrnosti • řeší praktické úlohy s využitím procentového počtu • využívá digitální nástroje, jako jsou kalkulačky a měřicí přístroje, k řešení praktických úloh	• číselné obory (přehled) • přirozená čísla, znaky dělitelnosti, prvočíslo, číslo složené • celá čísla a operace s nimi • racionální čísla, počítání se zlomky • reálná čísla a operace s nimi, zaokrouhlování • znázornění čísel na číselné ose • poměr • úměra, trojčlenka (přímá a nepřímá úměrnost) • procenta

Mocniny a odmocniny, 12 vyučovacích hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
• určí druhou mocninu a odmocninu čísla pomocí kalkulaátoru • ovládá početní výkony s mocninami s celočíselným exponentem	• druhá mocnina • mocniny s přirozeným exponentem • mocniny s celočíselným exponentem • zápis čísel ve tvaru $a \cdot 10^n$ • zápis a převody jednotek ve tvaru $a \cdot 10^n$

• odhadne výsledek při vyhodnocování složitějších výpočtů • zapíše číslo ve zkráceném tvaru pomocí mocniny čísla 10 • aktivně využívá učební platformy (např. Kahoot, umimeto.org atp.)	• druhá odmocnina • využití kalkulatoru, odhad výsledku
--	--

Planimetrie, 28 vyučovacích hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
• používá a rozumí základním planimetrickým pojmům a vztahům • sestaví (jednodušší konstrukce) trojúhelník, rovnoběžník a lichoběžník ze zadaných údajů • rozliší různé typy trojúhelníků, čtyřúhelníků a lichoběžníků, shodné a podobné trojúhelníky • řeší praktické úlohy v pravoúhlém trojúhelníku • určí vzájemnou polohu přímky a kružnice • vypočítá obvod a obsah (čtverec, obdélník, rovnoběžník, lichoběžník, trojúhelník, kruh, kružnice) s využitím tabulek • řeší komplexní úlohy spojené s převody jednotek, užitím procent • používá digitální aplikace k měření vzdáleností a úhlů (Smart Protractor, Distance Meter atp.)	• základní pojmy a označení (bod, přímka, úsečka, rovina, úhel) • polohové a metrické vztahy v rovině • trojúhelník, typy • shodnost a podobnost trojúhelníků • konstrukce trojúhelníku • pravoúhlý trojúhelník, Pythagorova věta • goniometrické funkce ostrého úhlu • řešení pravoúhlého trojúhelníku • rovnoběžníky, typy • lichoběžník • konstrukce rovnoběžníků, lichoběžníku • kružnice, kruh, vzájemná poloha přímky a kružnice • obvody a obsahy rovinných útvarů (čtverec, obdélník, rovnoběžník, lichoběžník, trojúhelník, kruh, kružnice)

2. ročník, 1 h týdně, 33 hodin, povinný**Výrazy a jejich úpravy, 14 vyučovacích hodin**

Výsledky vzdělávání	Učivo
---------------------	-------

Žák - vypočítá hodnotu a určí nulový bod výrazu - určí podmínku existence lomeného výrazu - provádí operace s mnohočleny a lomenými výrazy - rozloží mnohočlen na součin s využitím vztahů pro druhou mocninu dvojčlenu a rozdíl druhých mocnin, vytýkáním - určí podmínky lomeného výrazu - zjednoduší lomený výraz - zná a umí využívat digitální aplikace ke kontrole vlastních výpočtů (Photomath atp.)	- mnohočlen, početní operace s mnohočleny - výraz, hodnota výrazu, nulový bod - početní operace s výrazy, rozklad na součin (vytýkání, vzorce) - lomené výrazy (podmínky existence), úpravy, zjednodušování a operace s nimi
--	---

Řešení rovnic a nerovnic v R, 19 vyučovacích hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
- řeší lineární rovnice o jedné neznámé, používá ekvivalentní úpravy - přepíše vzorec pro danou proměnnou - řeší lineární nerovnice o jedné neznámé, zakreslí řešení na číselné ose a zapíše výsledek intervalem - řeší soustavy dvou lineárních nerovnic, výsledek znázorní na číselné ose a zapíše intervalem - řeší jednoduché slovní úlohy rovnicí, matematizuje reálné situace - používá jednoduché digitální nástroje k vizualizaci dat a výsledků výpočtů (WebDataRocks nebo obdobné)	- rovnice, rovnost, úpravy rovnice - lineární rovnice o jedné neznámé - jednoduché rovnice s neznámou ve jmenovateli - vyjádření neznámé ze vzorce - číselné intervaly, průnik, sjednocení - lineární nerovnice o jedné neznámé - soustava dvou lineárních nerovnic o jedné neznámé - slovní úlohy

3. ročník, 1 h týdně, 30 hodin, povinný

Funkce, 10 vyučovacích hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák	

• sestrojí graf funkce • určí, zda funkce roste nebo klesá • používá předpis funkce k výpočtům hodnot a souřadnic • využívá poznatky o funkcích k řešení praktických úloh - např. spotřeba, časová náročnost	• základní pojmy - funkce, definiční obor, obor funkčních hodnot, graf • lineární funkce, přímá úměrnost • lomená funkce, nepřímá úměrnost • grafické řešení rovnic
---	--

Výpočet povrchů a objemů těles, 12 vyučovacích hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
• určí vzájemnou polohu bodů, přímek a rovin v prostoru • graficky znázorní odchylky, vzdálenosti • rozliší základní tělesa a vypočítá jejich povrch a objem • aplikuje poznatky o tělesech v praktických úlohách, např. výpočet objemu, spotřeby materiálu, hmotnosti • zná a umí k vizualizaci jednoduchých úloh využít volně šiřitelný program Geogebra nebo obdobný	• základní stereometrické pojmy, volné rovnoběžné promítání • vzájemná poloha bodů, přímek a rovin • jednoduché metrické vlastnosti v prostoru (odchylka, vzdálenost) • základní tělesa (popis), rozdělení • povrch a objem: - hranoly (kvádr, krychle, pravidelný hranol) - pravidelný jehlan - válec - rotační kužel

Práce s daty (statistika), 8 vyučovacích hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
• vyhledá, vyhodnotí a zpracuje data do tabulky • porovná soubory dat • vyčte údaje z diagramů, grafů a tabulek • určí četnost znaku a aritmetický průměr • efektivně využívá vybrané nástroje tabulkového procesoru při zpracování dat statistického šetření a na slovní analýzu zjištěných výsledků (MS Excel)	• statistický soubor (základní pojmy), zpracování tabulek, grafů, diagramů • absolutní a relativní četnost, aritmetický průměr • čtení a vyhodnocování tabulek, grafů a diagramů

12.5 Základy přírodních věd

Ročník	1.	2.	3.
Týdenní dotace hodin	2	1	1
Celkem hodin za rok	66	33	30

Obecný cíl předmětu

Cílem předmětu Základy přírodních věd je poskytnout žákům základní poznatky z chemie, biologie, ekologie a fyziky, včetně jejich vzájemných souvislostí a přesahů do dalších vědních oborů. Vedle teoretických vědomostí se žáci naučí prakticky řešit jednoduché přírodovědné problémy – klást si otázky, vyhledávat a orientovat se v informacích, formulovat relevantní závěry, vytvářet si vlastní názor a diskutovat o odborném tématu. Základním cílem výuky je vybudovat u žáků schopnost samostatného hodnocení za použití kritického myšlení a logického uvažování. Výsledkem vzdělávání žáků je tedy jak rozvoj teoretických vědomostí, tak praktických dovedností využitelných v dalším vzdělávání, v odborné praxi i v občanském životě.

Charakteristika učiva

Učivo vychází ze vzdělávací oblasti RVP - *Přírodovědné vzdělávání*, dále je zařazeno komplexně průřezové téma Člověk a životní prostředí. Výuka přírodních věd přispívá k hlubšímu a komplexnímu pochopení přírodních jevů a zákonů, k formování žádoucích vztahů k životnímu prostředí a umožňuje žákům proniknout do dějů v živé i neživé přírodě. Učivo z oblasti chemie je zařazeno do prvního ročníku a je zaměřeno na znalost základních chemických pojmů, jevů a zákonitostí z obecné, anorganické, organické chemie a biochemie. Především je kladen důraz na schopnost žáků posoudit chemické látky z hlediska nebezpečnosti a vlivu na živé organismy a na praktické aplikace chemických poznatků do různých oblastí každodenního života a odborné praxe. Ve druhém ročníku učivo biologie tematicky navazuje na učivo biochemie, objasňuje podstatu života, dědičnost a řízení živých organismů, základní skupiny organismů a jejich adaptace, biologii člověka, nemoci a jejich prevence. Učivo ekologie dává do souvislosti poznatky chemie a biologie, vysvětluje vztahy živých a neživých složek životního prostředí a životní strategie organismů. V logickém sledu navazuje učivo environmentalistiky, kde jsou diskutovány vlivy člověka na životní prostředí, globální i lokální problémy a možnosti jejich řešení s ohledem na udržitelný životní styl člověka a rozvoj lidské společnosti. Učivo fyziky ve třetím ročníku seznamuje

žáky se základními zákonitostmi přírodních jevů, popisuje projevy hmoty (látky a pole) prostřednictvím studia mechaniky, termiky, elektřiny, magnetismu, vlnění, optiky, fyziky atomu a poznávání vesmíru. Nedílnou součástí je trénink a aplikace matematických dovedností v rámci fyzikálních výpočtů, rozvoj logického myšlení a analýza modelových situací.

Cíle vzdělávání

Cílem předmětu je motivace žáků k pro-environmentálnímu myšlení a chování s ohledem na udržitelný rozvoj lidské společnosti a etické zacházení s živou přírodou. Žáci jsou vedeni k asertivní komunikaci, relevantní argumentaci, vzájemné toleranci a schopnosti podávat i přijímat zpětnou vazbu nejen v odborné diskuzi. Jsou vedeni k tomu, aby teoretické přírodovědné znalosti uměli převést do občanského i pracovního života. V neposlední řadě má předmět za cíl motivovat žáky k dalšímu bádání v oblasti přírodních věd, k celoživotnímu kladení si badatelských otázek a zaujímání stanovisek na základě dostupných informací.

Výukové strategie

Základní výukovou strategií předmětu je přímé vyučování v kombinaci s nepřímým vyučováním (zejména badatelskou metodou výuky). Při výuce jsou používány metody:

- výkladu,
- řízeného rozhovoru,
- práce s odbornou literaturou,
- terénní exkurze,
- samostatné i skupinové práce žáků včetně seminárních prací, projektů a prezentací před třídou,
- diskuze a brainstorming v rámci skupiny.

Důraz je kladen na názornost, srozumitelnost, propojení nového učiva s probranou látkou a praktický význam pro běžný život i odbornou praxi žáků.

Do výuky jsou zařazovány prostředky ICT, zejména při badatelské metodě výuky, do níž jsou začleňovány jednoduché žákovské experimenty a laboratorní práce. Žáci jsou vedeni k samostatné práci a soustavné domácí přípravě, jejíž součástí je vyhledávání nových informací, které se týkají probíraných i mezioborových témat.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení probíhá průběžně podle platného klasifikačního řádu školy ve stupnici 1-5. Pro hodnocení se využívají tato kritéria:

- hodnocení žáka vyplývá z dílčí klasifikace,
- u žáků je hodnocena jednak aktivita při výuce a celkový přístup k vyučovacímu procesu, dále domácí příprava zadaných pracovních listů, a také písemné práce,
- numericky je žák hodnocen za samostatnou i skupinovou práci, při ústním a písemném zkoušení,
- žáci jsou hodnoceni kombinací slovního a numerického hodnocení, při kterém je kladen důraz nejen na teoretické znalosti žáka, ale i na hloubku porozumění poznatkům slovní vyjadřování a správné používání odborné terminologie.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Předmět Základy přírodních věd rozvíjí tyto klíčové kompetence:

Kompetence k řešení problému

- rozvíjet schopnost problémového učení, zejména hledání, navrhování a používání různých algoritmů řešení školních úloh a problémů v běžném životě,
- porovnávat odborné informace a názory, mediální tvrzení a vlastní znalosti i zkušenosti,
- řešit problémy související s oblastí přírodních věd,
- předcházet možným problémům v běžném životě na základě znalostí a dovedností z výuky.

Personální a sociální kompetence

- trénovat spolupráci v týmu,
- hodnotit a respektovat vlastní práce i práce druhých,
- přijímat konstruktivní kritiku a poučit se z ní,
- změnit postoj na základě relevantních argumentů.

Kompetence k učení

- klást badatelské otázky,
- zjišťovat a posuzovat věrohodnosti informací, jejich zpracování z hlediska důležitosti a objektivity,
- poznávat souvislosti poznatků přírodních věd s poznatky získávanými v jiných vědních oborech,
- vyvozovat odpovídající závěry pro běžný život a odbornou praxi,
- uvědoměle plánovat, vyhodnocovat vlastní učební činnosti,
- využívat vlastních chyb jako pozitivní motivace pro další učení.

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se strukturovaně a terminologicky správně v češtině i angličtině; obhajovat své názory,
- konstruktivně řešit problémy.

Personální a sociální kompetence

- trénovat spolupráci v týmu,
- hodnotit a respektovat vlastní práce i práce druhých,
- přijímat konstruktivní kritiku a poučit se z ní,
- změnit postoj na základě relevantních argumentů.

Občanské kompetence

- schopnost samostatně vyhodnotit možnosti rozvoje a přínosu přírodovědných oborů oproti jejich negativnímu dopadu na životní prostředí a zdraví člověka,
- uvědomovat si vlastní občanskou odpovědnost za udržitelný rozvoj.

Matematické kompetence

- používat matematické postupy, základní chemické a fyzikální veličiny a jednotky při výpočtech,
- užívat tabulky,
- zaznamenávat hodnoty do tabulek a grafů.

Digitální kompetence

- ovládat digitální technologie, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence
- získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě.

Přínos předmětu k aplikaci průřezových témat

Do výuky základů přírodních věd zasahují následující průřezová témata z RVP v následující míře.

Člověk a životní prostředí

- vysvětlit význam člověka jako součásti ekologických systémů, vazby mezi chováním člověka, stavem životního prostředí a zdravím člověka,
- přijímat odpovědnost za své jednání a předvídat důsledky lidského chování,
- vysvětlit potřebu vzájemné spolupráce občanů na lokální i globální úrovni.

Člověk a digitální svět

- řešit praktické úkoly s využitím digitálních technologií,
- pracovat s digitálním obsahem.

Občan v demokratické společnosti

- trénovat komunikační dovednosti, prezentaci odborných témat, jejich analýzu a přiměřené hodnocení,
- umět přijímat názory druhých
- kultivovaně se vyjadřovat.

Člověk a svět práce

- vysvětlit souvislosti přírodních věd se studovaným oborem,
- sledovat nové související poznatky z oboru,
- aplikovat získané poznatky do odborné činnosti,
- budovat si kladný vztah k oboru a profesní hrdost.

1. ročník, 2 h týdně, 66 hodin, povinný

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva pro oblast: Chemie

Cíl vzdělávání

Žák vysvětlí složení chemických látek, podstatu chemických jevů a využívá znalosti o chemických vlastnostech látek v každodenním životě. Žák dokáže samostatně vyhodnotit přínosy i negativní vliv používání chemických látek na životní prostředí a zdraví člověka. Žák zhodnotí souvislosti biochemie a biologie, význam dědičné informace a definuje základní vlastnosti živých organismů.

Chemie, 66 vyučovacích hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák • uvede, čím se chemie zabývá, pojmenuje chemické disciplíny • dokáže porovnat fyzikální a chemické vlastnosti různých látek; • popíše stavbu atomu, vznik chemické vazby; • zná názvy, značky a vzorce vybraných chemických prvků a sloučenin; • využívá webovou interaktivní periodickou tabulku prvků (např. https://step.vscht.cz) • popíše charakteristické vlastnosti nekovů, kovů a jejich umístění v periodické soustavě prvků;	Obecná chemie • úvod do studia chemie • předmět studia chemie rozdělení chemických disciplín • chemické látky a jejich vlastnosti • částicové složení látek, atom, molekula • chemická vazba • chemické prvky, sloučeniny • chemická symbolika • periodická soustava prvků • směsi a roztoky • chemické reakce, chemické rovnice • výpočty v chemii

• popíše základní metody oddělování složek ze směsí a jejich využití v praxi; • vyjádří složení roztoku a připraví roztok požadovaného složení; • vysvětlí podstatu chemických reakcí a zapíše jednoduchou chemickou reakci chemickou rovnicí; • provádí jednoduché chemické výpočty, které lze využít v odborné praxi	
• vysvětlí vlastnosti anorganických látek; • tvoří chemické vzorce a názvy vybraných anorganických sloučenin; • charakterizuje vybrané prvky a anorganické sloučeniny a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí • aktivně využívá ke studiu učební platformy (např. Kahoot, umimeto.org atp.)	Anorganická chemie • anorganické látky, oxidy, kyseliny, hydroxidy, soli • názvosloví anorganických sloučenin • vybrané prvky a anorganické sloučeniny v běžném životě a v odborné praxi
• charakterizuje základní skupiny uhlovodíků a jejich vybrané deriváty a tvoří jednoduché chemické vzorce a názvy; • uvede významné zástupce jednoduchých organických sloučenin a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí	Organická chemie • vlastnosti atomu uhlíku • základ názvosloví organických sloučenin • organické sloučeniny v běžném životě a odborné praxi
• charakterizuje biogenní prvky, jejich sloučeniny a přírodní látky • popíše vybrané biochemické děje • uvede výskyt a význam bílkovin, sacharidů, tuků, vysvětlí jejich význam ve výživě člověka • vyjmenuje vitamíny rozpustné ve vodě a v tucích, uvede jejich význam pro zdraví člověka • vysvětlí význam DNA a RNA,	Biochemie • chemické složení živých organismů • přírodní látky, bílkoviny, sacharidy, lipidy, nukleové kyseliny, biokatalyzátory • biochemické děje

• uvede význam enzymů a hormonů v lidském těle na vybraných příkladech • vyhledává a hodnotí chemické informace z různých digitálních zdrojů a na jejich základě umí zpracovat prezentaci	
---	--

2. ročník, 1 h týdně, 33 hodin, povinný

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva pro oblast: Biologie, Ekologie,

Environmentalistika

Cíl vzdělávání

V oblasti Biologie jsou žáci motivováni k zájmu o živou přírodu, zvládají reprodukovat a vysvětlit základní informace o druhové rozmanitosti, taxonomii druhů a zajímavostech způsobu života různých skupin organismů. V oblasti Ekologie žáci propojují do souvislostí znalosti z oblasti Biologie a dokážou samostatně definovat vztahy mezi živými a neživými složkami životního prostředí, zhodnotit vývoj společenstev a typy krajín. V oblasti Environmentalistiky je u žáků budován aktivní přístup k ochraně a tvorbě životního prostředí a odpovědnost jedince za udržitelný rozvoj lidské společnosti. Žák je motivován ke kladení otázek o okolním světě, k vyhledávání vědecky podložených informací a formulování vlastních závěrů.

Biologie, Ekologie, Environmentalistika, 33 vyučovacích hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák • charakterizuje názory na vznik a vývoj života na Zemi; • vyjádří vlastními slovy základní vlastnosti živých soustav; • popíše buňku jako základní stavební a funkční jednotku života; • vysvětlí rozdíl mezi prokaryotickou a eukaryotickou buňkou; • charakterizuje rostlinnou a živočišnou buňku a uvede rozdíly; • uvede základní skupiny organismů a porovná je; • objasní význam genetiky;	Základy biologie • vznik a vývoj života na Zemi • vlastnosti živých soustav • typy buněk • rozmanitost organismů a jejich charakteristika • dědičnost a proměnlivost • biologie člověka • anatomie a fyziologie člověka • zdraví a nemoc

• popíše stavbu lidského těla a vysvětlí funkci orgánů a orgánových soustav; • vysvětlí význam zdravé výživy a uvede principy zdravého životního stylu; • využívá webové nástroje pro výpočty tělesných indexů a dalších metrik • uvede příklady bakteriálních, virových a jiných onemocnění a možnosti prevence	
• vysvětlí základní ekologické pojmy • charakterizuje abiotické (sluneční záření, atmosféra, pedosféra, hydrosféra) a biotické faktory prostředí (populace, společenstva, ekosystémy) • charakterizuje základní vztahy mezi organismy ve společenstvu • uvede příklad potravního řetězce • popíše podstatu koloběhu látek v přírodě z hlediska látkového a energetického • charakterizuje různé typy krajiny a její využívání člověkem •	Ekologie • základní ekologické pojmy • ekologické faktory prostředí • potravní řetězce • koloběh látek v přírodě a tok energie • typy krajiny
• popíše historii vzájemného ovlivňování člověka a přírody • hodnotí vliv různých činností člověka na jednotlivé složky životního prostředí • charakterizuje působení životního prostředí na člověka a jeho zdraví • charakterizuje přírodní zdroje surovin a energie z hlediska jejich obnovitelnosti, posoudí vliv jejich využívání na prostředí • popíše způsoby nakládání s odpady • charakterizuje globální problémy na Zemi • pracuje s aplikací pro měření hluku (např. Zvukoměr, Decibel Meter atp.) • uvede základní znečišťující látky v ovzduší, ve vodě a v půdě a	Člověk a životní prostředí • vzájemné vztahy mezi člověkem a životním prostředím • dopady činností člověka na životní prostředí přírodní zdroje energie a surovin • odpady • globální problémy • ochrana přírody a krajiny • nástroje společnosti na ochranu životního prostředí • zásady udržitelného rozvoje • odpovědnost jedince za ochranu přírody a životního prostředí

vyhledá informace o aktuální situaci • uvede příklady chráněných území v ČR a v regionu • využívá webové nástroje pro interaktivní vyhledávání v digitálním registru chráněných území (https://drusop.nature.cz/atp.) • zdůvodní odpovědnost každého jedince za ochranu přírody, krajiny a životního prostředí	
---	--

3. ročník, 1 h týdně, 30 hodin, povinný

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva pro oblast: Fyzika

Cíl vzdělávání

V oblasti fyzikálního vzdělávání žáci zhodnotí význam a přínos fyziky pro rozvoj moderních technologií a pokrok lidské společnosti, včetně možných hrozeb a negativních důsledků. Žáci definují nejdůležitější fyzikálními pojmy, veličiny a zákonitosti, které jsou potřebné k porozumění fyzikálním jevům a procesům vyskytujících se v přírodě, běžném životě i v odborné praxi.

Fyzika, 30 vyučovacích hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
• rozliší druhy pohybů a řeší jednoduché úlohy na pohyb HB • určí síly, které působí na tělesa, popíše, jaký druh pohybu vyvolají • určí mechanickou práci a energii při pohybu tělesa působením stálé síly • vysvětlí na příkladech platnost zákona zachování mechanické energie • určí výslednici sil působících na těleso • aplikuje Pascalův a Archimédův zákon při řešení úloh	Mechanika • jednotky SI, převody základních jednotek • pohyb přímočarý, pohyb rovnoměrný po kružnici • Newtonovy pohybové zákony, síly v přírodě, gravitace • mechanická práce a energie • posuvný a otáčivý pohyb, skládání sil • tlakové síly a tlak v tekutinách

zná a umí používat počítačové simulátory k modelaci fyzikálních jevů a procesů (např. vascak.cz, PhET.com)	
- vysvětlí význam teplotní roztažnosti látek v přírodě a v praxi - vysvětlí pojem vnitřní energie soustavy (tělesa) a způsoby její změny - popíše princip tepelného motoru - popíše přeměny skupenství látek a jejich význam v přírodě a praxi	Termika - teplota, teplotní roztažnost látek - teplo a práce, změny vnitřní energie tělesa - tepelné motory - struktura pevných látek, kapalin, změny skupenství
- popíše elektrické pole z hlediska jeho působení na bodový elektrický náboj - řeší úlohy s elektrickými obvody s použitím Ohmova zákona - popíše princip a použití polovodičových součástek s přechodem PN - určí magnetickou sílu v magnetickém poli vodiče s proudem - popíše princip generování střídavých proudů a jejich využití v energetice - využívá magnetometrický senzor mobilního telefonu k určení pólů magnetu či jako kompasu (např. KJ Pole ID)	Elektřina a magnetismus - elektrický náboj tělesa, elektrická síla, elektrické pole, kapacita vodiče - elektrický proud v látkách, zákony elektrického proudu, polovodiče - magnetické pole, magnetické pole elektrického proudu, elektromagnetická indukce - vznik střídavého proudu, přenos elektrické energie
- rozezná základní druhy mechanického vlnění a popíše jejich šíření - charakterizuje základní vlastnosti zvuku - chápe negativní vliv hluku a zná způsoby ochrany sluchu - charakterizuje světlo jeho rychlostí v různých prostředích - řeší úlohy na odraz a lom světla - řeší úlohy na zobrazení zrcadly a čočkami - vysvětlí optickou funkci oka a korekci jeho vad - popíše význam různých druhů elektromagnetického záření	Vlnění a optika - mechanické kmitání a vlnění - zvukové vlnění - světlo a jeho šíření - zrcadla a čočky, oko - druhy elektromagnetického záření, rentgenové záření

• pracuje s aplikacemi pro měření intenzity světla (např. Lux Light Meter Pro)	
• popíše strukturu elektronového obalu a jádra a charakterizuje základní nukleony • vysvětlí podstatu radioaktivity a popíše způsoby ochrany před jaderným zářením • popíše princip získávání energie v jaderném reaktoru • zaznamenává a analyzuje data v tabulkovém procesoru a na jejich základě vygeneruje graf (MS Excel)	Fyzika atomu • model atomu, laser • nukleony, radioaktivita, jaderné záření • jaderná energie a její využití
• charakterizuje Slunce jako hvězdu a popíše sluneční soustavu • zná příklady základních typů hvězd • zná současné názory na vznik a vývoj vesmíru	Vesmír • Slunce, planety a jejich pohyb • hvězdy a galaxie, komety

12.6 Výchova ke zdraví

Ročník	1.	2.	3.
Týdenní dotace hodin	1	1	1
Celkem hodin za rok	33	33	30

Obecný cíl předmětu

Předmět Výchova ke zdraví si klade za cíl vybavit žáky znalostmi a dovednostmi potřebnými k preventivní a aktivní péči o zdraví a bezpečnost, a tak rozvinout a podpořit jejich chování a postoje ke zdravému způsobu života a celoživotní odpovědnosti za své zdraví.

Ve výchově ke zdraví se usiluje zejména o výchovu a vzdělávání pro celoživotní provádění pohybových aktivit. Žáci jsou vedeni k pravidelnému provádění pohybových činností a ke kompenzování negativních vlivů způsobu života. Žák si váží zdraví, jako jedné z prvořadých hodnot a cílevědomě je chrání.

Charakteristika učiva

Žák chápe základní znalosti stavbě a funkci lidského organismu. Rozumí faktorům ovlivňujícím zdravý životní styl a budou umět racionálně reagovat na změny a sjednávat nápravu. Žák umí vyrovnávat nedostatek pohybu a jednostrannou tělesnou a duševní zátěž. Na základě získaných dovedností a vědomostí umí tyto aplikovat na posílení své tělesné zdatnosti.

Žák si osvojí pohybové činnosti, pravidla soutěží se správným rozhodovacím postupům podle zásad fair play a zvyká si na pravidelné provádění pohybových aktivit v denním režimu.

Výchova ke zdraví je specifickým předmětem, kde dochází ke kultivaci především fyzické stránky osobnosti žáka. Obsah učiva je rozdělen do učebních bloků, jejichž realizace je podmíněna sportovním prostředím a materiálním vybavením školy. Dotace jednotlivých učebních bloků jsou uvedeny orientačně. Jsou ovlivněny organizací školního roku a zejména pak zájmem a tělesnou zdatností žáků.

Výuka je zaměřena především na rozvoj pohybových schopností a dovedností v těchto sportovních oblastech:

- sportovní hry (volejbal, basketbal, fotbal, florbal, frisbee)
- pohybové hry - gymnastika a tanec,
- pohybové schopnosti (síla, rychlost, vytrvalost, koordinace),
- atletika,

- úpoly.

Součástí výuky jsou také základy první pomoci, kde se žáci učí teoreticky i prakticky, jak poskytnout první pomoc, jak pečovat o své zdraví a **jak bezpečně jednat v krizových situacích.**

Ve výchově ke zdraví se rozvíjejí jak pohybově nadaní, tak zdravotně oslabení žáci. Pro zdravotně oslabené žáky je volen individuální přístup. Pohybově nadaní žáci se mohou zúčastňovat školních turnajů a soutěží.

Cíle vzdělávání

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- vážit si zdraví jako jedné z prvořadých hodnot potřebné ke kvalitnímu prožívání života;
- znát prostředky, jak chránit své zdraví, zvyšovat tělesnou zdatnost a kultivovat svůj pohybový projev;
- vyrovnávat nedostatek pohybu a jednostrannou tělesnou a duševní zátěž;
- pociťovat radost a uspokojení z provádění tělesné (sportovní) činnosti;
- preferovat pravidelné provádění pohybových aktivit v denním režimu.

Výukové strategie

Ve výuce výchovy ke zdraví se využívají:

- metody slovního projevu tzn. výklad, popis, vysvětlení, většinou hromadnou nebo skupinovou formou,
- metody nácviku dovedností, kdy se využívá především praktická ukázka.

Výuka se odehrává hlavně ve školní tělocvičně, popřípadě na venkovním hřišti. Výuka je realizována ve dvouhodinových blocích. Část výuky je řešena teoretickými přednáškami s použitím audiovizuální techniky. Výuka je organizačně koncipována tak, aby docházelo k aktivnímu zapojení všech žáků s maximálním využitím daného času.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení probíhá průběžně podle platného klasifikačního řádu školy ve stupnici 1-5. Hodnocení žáků vychází z klasifikačního řádu školy. Při hodnocení předmětu Výchova ke zdraví je však brán zřetel na rozdílné předpoklady pro pohybové činnosti u jednotlivých žáků vzhledem k jejich pohlaví, biologickému věku, genetickým dispozicím a rozdílnému stupni rozvoje pohybových schopností a dovedností. Z těchto důvodů při hodnocení Výchovy ke zdraví se postupuje podle následujících aspektů:

- přístup k předmětu, zájem a snaha,

- docházka,
- výkonnost.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Předmět Výchova ke zdraví rozvíjí tyto kompetence:

Personální a sociální kompetence

- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích,
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní,
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností,
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých,
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým,
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku.

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování,
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie,
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních.

Digitální kompetence

- ovládat digitální technologie, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence
- učit se používat nové aplikace měřící sportovní výkon
- využití digitálních nástrojů pro sledování zdraví
- schopnost využívat technologie ke sledování a analýze tréninkových dat.

1. ročník, 1 h týdně, 33 hodin, povinný

Zdraví a první pomoc, 4 vyučovací hodiny

Výsledky vzdělávání	Učivo
• uplatňuje ve svém jednání základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku • popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus • popíše, jak faktory životního prostředí ovlivňují zdraví lidí • prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným • podporujeme žáky v nácviu první pomoci s využitím výukových aplikací pro simulaci krizových situací; • učíme žáky používat digitální technologie k získávání informací o zdravém životním stylu, výživě a prevenci nemocí • vytváří jednoduché prezentace o významu pohybu a zdraví	• Zdraví - prevence úrazů a nemocí • První pomoc - úrazy a náhlé zdravotní příhody - stavy bezprostředně ohrožující život poranění při hromadném zasažení obyvatel (složky záchranného systému) • Péče o zdraví – životní prostředí, životní styl, vliv pohybových aktivit

Teoretické poznatky, 6 vyučovacích hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
• dovede posoudit psychické, estetické a sociální účinky pohybových činností • popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus • volí sportovní vybavení /výstroj a výzbroj/ odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat • komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii • dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem	• význam pohybu pro zdraví • prostředky ke zvyšování síly rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti • technika a taktika • zásady sportovního tréninku • odborné názvosloví • komunikace • výstroj, výzbroj, údržba • hygiena a bezpečnost • vhodné oblečení – cvičební úbor a obutí • záchrana a dopomoc • zásady chování a jednání v různém prostředí • regenerace, kompenzace a relaxace • pravidla her, závodů a soutěží • pohybové testy

• dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu • dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit • využívá video analýzu (např. zpomalené záběry) k hodnocení techniky pohybu a sportovních dovedností • sdílí své sportovní výkony digitálně (např. sportovní deníky, aplikace pro sledování výkonu) • využívá digitální nástroje k měření, analýze a vyhodnocení motorických schopností • používá sportovní aplikace a digitální nástroje k měření a analýze výkonu (např. krokoměry, aplikace na sledování tepové frekvence, fitness aplikace)	• měření výkonů
--	---

Pohybové dovednosti, 17 vyučovacích hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
• uplatňuje zásady sportovního tréninku • dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost • ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání; uplatňuje osvojené způsoby relaxace • dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích • uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách • využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti • participuje na týmových herních činnostech družstva • dovede rozlišit jednání fair play	• tělesná cvičení - pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační • gymnastika – všeobecná gymnastická průprava, akrobacie, prostná • cvičení s hudebním a rytmičným doprovodem – aerobice • atletika – základy techniky, běhy (atletická průprava) • pohybové a sportovní hry: ○ netradiční hry – ringo, frisbee, kin ball - technika, hra ○ volejbal – techniky odbíjení, zjednodušená hra (přehazovaná) ○ basketbal – technika driblíngu a střelby, dvojtakt, hra ○ fotbal – technika vedení míče, přihrávky, střelba, hra

- od nesportovního jednání • ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy • dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji •	○ florbal – technika vedení míčku, přihrávka, střelba hra ○ badminton – technika, úderů, hra. • testování tělesné zdatnosti - motorické testy
---	---

Zdravotní tělesná výchova, 6 vyučovacích hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
• zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví • je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit • sdílí své sportovní výkony digitálně (např. sportovní deníky, aplikace pro sledování výkonu) • využívá digitální nástroje k měření, analýze a vyhodnocení motorických schopností • využívá video analýzu (např. zpomalené záběry) k hodnocení techniky pohybu a sportovních dovedností	• speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení - zejména gymnastická cvičení • pohybové hry • kontraindikované pohybové aktivity

2. ročník, 1 h týdně, 33 hodin, povinný**Zdraví, 4 vyučovací hodiny**

Výsledky vzdělávání	Učivo
• dovede uplatňovat naučené modelové situace k řešení stresových a konfliktních situací • popíše úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a životů obyvatel • prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným • vytvoří prezentaci pomocí digitálních zdrojů včetně AI na problematiku týkající se závislosti	• zásady a jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí • závislosti a drogová problematika • mediální obraz krásy a jeho vnímání ve společnosti

- a návykových látek • používá mobilní aplikace pro duševní zdraví (např. Headspace, Calm) ke sledování mentální pohody, relaxaci a zvládání stresu	
--	--

Teoretické poznatky, 6 vyučovacích hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
• popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus • volí sportovní vybavení /výstroj a výzbroj/ odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat • komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii • dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží a umí zpracovat jednoduchou dokumentaci • dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem • dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu • dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit • dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců nebo týmu • analyzuje vliv fyzického a psychického zatížení na tělo pomocí digitálních technologií (chytré hodinky, fitness náramky) sledujících srdeční frekvenci, spánek a pohyb. • používá digitální databáze a webové platformy k vyhledávání informací o správném výběru sportovní výstroje pro daný sport a její údržbě	• význam pohybu pro zdraví • prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti • technika a taktika • zásady sportovního tréninku • odborné názvosloví • komunikace • výstroj, výzbroj; údržba • hygiena a bezpečnost • vhodné oblečení – cvičební úbor a obutí • záchrana a pomoc • zásady chování a jednání v různém prostředí • regenerace a kompenzace • relaxace • pravidla her, závodů a soutěží • rozhodování • zásady sestavování a vedení sestav všeobecně rozvíjejících nebo cíleně zaměřených cvičení

umí digitálně zpracovat a organizovat sportovní turnaje a soutěže, včetně využití online formulářů a tabulek pro evidenci výsledků a týmových sestav	
--	--

Pohybové dovednosti, 17 vyučovacích hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
- uplatňuje zásady sportovního tréninku - dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost - ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání; uplatňuje osvojené způsoby relaxace - dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích - uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách - využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti - participuje na týmových herních činnostech družstva - dovede rozlišit jednání fair play od nesportovního jednání - dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji - ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy - je schopen sladit pohyb s hudbou, umí sestavit pohybové vazby, hudebně pohybové motivy a vytvořit pohybovou sestavu (skladbu) - využívá moderní prostředky k rozvoji pohybových schopností - pomocí digitálních nástrojů včetně AI dokáže zjistit pravidla hry.	- tělesná cvičení: pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační - kruhový trénink: rozvoj silových, rychlostních, vytrvalostních a koordinačních schopností - gymnastika – všeobecná gymnastická průprava: akrobacie, skoky a přeskoky - atletika - běhy (sprinty, terénní), starty - turistika – orientace v přírodě - pohybové a sportovní hry: - pohybové hry (podle zaměření) – ringo, frisbee, kin-ball, discgolf - herní cvičení, průpravné hry, hra - volejbal - herní cvičení, průpravné hry, hra - basketbal - herní cvičení, průpravné hry, hra - fotbal - herní cvičení, průpravné hry, hra - florbal - herní cvičení, průpravné hry, hra – - úpoly – úpolové hry - základy sebeobran, pády

• používá stopky a měřicí senzory pro analýzu techniky a rychlosti běhu. • pomocí digitálních nástrojů včetně AI a map dokáže naplánovat turistickou trasu • používá mobilní aplikace pro záznam výsledků testování pohybových schopností a sledování osobního pokroku. Dané výsledky je schopný převést do grafu. •	
---	--

Zdravotní tělesná výchova, 6 vyučovacích hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
• zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví • je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit • využívá digitální platformy k zaznamenávání pokroku v pohybových aktivitách • vyhledává a využívá digitální zdroje pro korektivní cvičení a rehabilitaci (např. fyzioterapeutická videa, online cvičební programy)	• speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení • pohybové aktivit • gymnastická cvičení, pohybové hry • kontraindikované pohybové aktivity

3. ročník, 1 h týdně, povinný, 30 hodin

Zdraví, 4 vyučovací hodiny

Výsledky vzdělávání	Učivo
• uplatňuje ve svém jednání základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku • objasní důsledky sociálně patologických jevů závislostí na život jednotlivce, rodiny a společnosti a vysvětlí, jak aktivně	• zdraví - činitelé ovlivňující zdraví: ○ výživa a stravovací návyky ○ prevence úrazů a nemocí • vliv pohybových aktivit na kvalitu života

chránit svoje zdraví • kriticky hodnotí mediální obraz krásy lidského těla a komerční reklamu; dovede posoudit prospěšné možnosti kultivace a estetizace svého zdraví • orientuje se v zásadách zdravé výživy a v jejích alternativních směrech • vytváří jednoduché prezentace v online editoru o zdravém životním stylu	
--	--

Teoretické poznatky, 5 vyučovacích hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
• popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus • volí sportovní vybavení /výstroj a výzbroj/ odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat • komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii • dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží a umí zpracovat jednoduchou dokumentaci • dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců nebo týmu • dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem • dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu • dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit • pomocí digitálních nástrojů včetně AI dokáže zjistit pravidla hry.	• význam pohybu pro zdraví; prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivost • technika a taktika • zásady sportovního tréninku • odborné názvosloví • komunikace • výstroj, výzbroj – údržba • hygiena a bezpečnost • vhodné oblečení – cvičební úbor a obutí • záchrana a pomoc • zásady chování a jednání v různém prostředí • regenerace a kompenzace • relaxace • pravidla her, závodů a soutěží – rozhodování • zásady sestavování a vedení sestav všeobecně rozvíjejících nebo cíleně zaměřených cvičení - pohybové testy • měření výkonů

• používá stopky a měřicí senzory pro analýzu techniky a rychlosti běhu. • pomocí digitálních nástrojů včetně AI a map dokáže naplánovat turistickou trasu • používá mobilní aplikace pro záznam výsledků testování pohybových schopností a sledování osobního pokroku. Dané výsledky je schopný převést do grafu. • Využívá taktické tabulky pro herní strategie	
--	--

Pohybové dovednosti, 16 vyučovacích hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
• uplatňuje zásady sportovního tréninku • dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost • ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání; uplatňuje osvojené způsoby relaxace • dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích • uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách • je schopen sledit pohyb s hudbou, umí sestavit pohybové vazby, hudebně pohybové motivy a vytvořit pohybovou sestavu (skladbu) • využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti • participuje na týmových herních činnostech družstva • dovede rozlišit jednání fair play od nesportovního jednání	• tělesná cvičení - pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační • kruhový trénink - rozvoj silových, rychlostních, vytrvalostních a koordinačních schopností • gymnastika - cvičení na nářadí • atletika - běhy (vytrvalostní), skoky • pohybové a sportovní hry ○ pohybové hry (podle zaměření) – ringo, frisbee, kin ball – hra. ○ volejbal - herní systémy, herní činnosti jednotlivce, hra ○ basketbal - herní systémy, herní činnosti jednotlivce, hra ○ fotbal - herní systémy, herní činnosti jednotlivce, hra ○ florbal - herní systémy, herní činnosti jednotlivce, hra ○ badminton - herní činnosti jednotlivce, hra ○ úpoly - úpolové hry - základy sebeobran, pády

• dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji • pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu • ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy • využívá moderní prostředky k rozvoji pohybových schopností • pomocí digitálních nástrojů včetně AI dokáže zjistit pravidla hry. • využívá taktické tabulky pro herní strategie	
---	--

Zdravotní tělesná výchova, 5 vyučovacích hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
• zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví • je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit • využívá digitální platformy k zaznamenávání pokroku v pohybových aktivitách • vyhledává a využívá digitální zdroje pro korektivní cvičení a rehabilitaci (např. fyzioterapeutická videa, online cvičební programy)	• speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení • pohybové aktivity, zejména gymnastická cvičení, pohybové hry • kontraindikované pohybové aktivity

12.7 Základy informačních a komunikačních technologií

Ročník	1.	2.	3.
Týdenní dotace hodin	1	1	1
Celkem hodin za rok	33	33	30

Obecný cíl předmětu

Cílem vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích je naučit žáky pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi. Zvládnutí výpočetní techniky, zejména rychlého vyhledávání a zpracování potřebných informací pomocí internetu a jiných digitálních médií, umožňuje realizovat metodu „učení kdekoli a kdykoli“, vede k žádoucímu odlehčení paměti při současné možnosti využít mnohonásobně většího počtu dat a informací než dosud, urychluje aktualizaci poznatků a vhodně doplňuje standardní učební texty a pomůcky

Obecným cílem informatického vzdělávání je vést žáky ke schopnosti rozpoznávat informatické aspekty světa a využívat informatické prostředky k porozumění a uvažování o přirozených i umělých systémech a procesech, ke schopnosti při řešení nejrůznějších pracovních a životních situací cílevědomě a systematicky volit a uplatňovat optimální postupy. Výuka informatiky přispívá k hlubšímu a komplexnímu porozumění počítači a principům, na kterých počítač funguje. Tím usnadňuje aplikaci digitálních technologií v ostatních oborech a rozvoj uživatelských dovedností žáků vázaných na vzdělávací obsah těchto oborů.

Charakteristika učiva

Dovednosti získané ve vzdělávacím předmětu Základy informačních a komunikačních technologií umožňují žákům aplikovat výpočetní techniku s bohatou škálou vzdělávacího software a informačních zdrojů ve všech vzdělávacích oblastech celého základního vzdělávání. Tato aplikační rovina přesahuje rámec vzdělávacího obsahu vzdělávacího oboru Informační a komunikační technologie, a stává se součástí všech vzdělávacích oblastí odborného vzdělávání.

Předmět je zařazen do 1. a 2. ročníku ve 2 hodinové dotaci. Výuka je orientována zejména na dovednosti žáků získané praktickou prací na počítači i s periferiemi, které práci s počítačem doplňují. Žáci rozvíjejí základní ovládání počítače, učí se praktickým znalostem, které souvisejí s prostředky informačních a komunikačních technologií,

samostatně zvládají práci s textovým a tabulkovým procesorem, dále také s grafickými a prezentačními programy a databázovými aplikacemi. Chápu principy fungování celosvětové sítě Internet a běžně s ní pracují nejen ve škole, ale i v soukromém životě.

Cíle vzdělávání

Vzdělávání v ZIKT směřuje k utváření a rozvíjení klíčových kompetencí tím, že vede žáka k poznání úlohy informací a informačních činnosti a k efektivnímu využívání moderních informačních a komunikačních technologií, k porozumění toku informací, počínaje jejich vznikem, uložením na médium, přenosem, zpracováním, vyhledáváním a praktickým využitím a schopnosti formulovat svůj požadavek a využívat při interakci s počítačem algoritmické myšlení.

Žáci se učí třídit informace, kriticky je posuzovat a aplikovat v praktickém životě v souladu se zákony o duševním vlastnictví. Osvojují si základy elektronické komunikace a její zásady.

Vzdělávací obsah vyučovacího předmětu směřuje k tomu, aby žáci:

- porozuměli základním pojmům a metodám informatiky jako vědního oboru a jejímu uplatnění v ostatních vědních oborech a profesích;
- rozpoznávali a formulovali problémy s ohledem na jejich řešitelnost;
- získávali, zaznamenávali, uspořádávali, strukturovali, předávali data a informace;
- rozkládali systémy a procesy na části, odhalovali jejich vztahy a strukturu, modelovali situace;
- byli schopni uplatnit algoritmický způsob myšlení při řešení problémů, vytvářeli a formulovali postupy a řešení, které lze přenechat k vykonání jinému člověku nebo stroji;
- vytvářeli formální popisy skutečných situací a pracovních postupů;
- testovali, analyzovali, vyhodnocovali, porovnávali a vylepšovali uvažovaná řešení;
- rozuměli technickým základům digitálních technologií do té míry, aby byli schopni je efektivně a bezpečně používat a snadno se naučili používat nové;
- byli schopni využít digitální technologie při řešení problémů, které jsou příliš složité nebo rozsáhlé (pro člověka);
- dorozuměli se a spolupracovali s ostatními při dosahování společného cíle;

- neohrožovali svým chováním v digitálním prostředí sebe, druhé, ani technologie samotné;
- uvědomovali si, že technologie ovlivňují společnost, a naopak chápali svou odpovědnost při používání technologií.
- ~~orientovat se ve struktuře a činnosti počítače,~~
- ~~poznat možnosti jeho využití,~~
- ~~zacházet s počítačem a jeho přídatnými zařízeními uživatelským způsobem,~~
- pracovat s hotovými uživatelskými aplikacemi,
- osvojit si základy práce s grafikou a databázemi
- využívání výpočetní techniky, aplikačního i výukového software ke zvýšení efektivnosti své učební činnosti a racionálnější organizaci práce
- tvořivému využívání softwarových a hardwarových prostředků při prezentaci výsledku své práce,
- e-learningovým vzděláváním.

V afektivní oblasti směřuje informatické vzdělávání k tomu, aby žáci získávali:

- otevřený i kritický postoj k digitálním technologiím a jejich využívání;
- motivaci k celoživotnímu učení;
- důvěru ve vlastní schopnosti a preciznost při práci;
- sebejistotu a vytrvalost při řešení obtížného či složitého problému;
- schopnost vypořádat se s otevřenými problémy a nejednoznačně zadanými úkoly.

Výukové strategie

Výuka probíhá v budově školy v odborných učebnách vybavených počítači. Při výuce je uplatňována zásada „jeden počítač pro jednoho žáka“. Z tohoto důvodu se třídy dělí na skupiny podle počtu pracovních stanic.

Žáci mohou používat vhodná didaktická programovací prostředí a pomůcky. Mají k dispozici tiskárnu, scanner, digitální fotoaparát a kameru, interaktivní tabule s dataprojektorem a zálohovacím zařízením (disketu, flash disk, CD a DVD disk). S informatickými koncepty se seznamují prostřednictvím vlastní zkušenosti s řešením rozmanitých problémových situací. Setkávají se i se situacemi blízkými jejich životu a odborné praxi. Některé řeší s pomocí programování a technologií, některé bez nich. Charakteristickým znakem výuky je to, že žáci postup řešení aktivně hledají a testují ve skupinách nebo samostatně, nepostupují podle předem daných návodů.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení probíhá průběžně podle platného klasifikačního řádu školy ve stupnici 1-5. Teoretické znalosti se hodnotí formou písemných či elektronických testů. Na závěr klasifikačního období je žákům zadávána seminární práce.

Praktické dovednosti se ověřují na základě řešení a vypracování konkrétních praktických úloh. Velký důraz je kladen na ústní prezentaci a obhajobu svých prací.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Předmět ZIKT rozvíjí tyto klíčové kompetence:

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky,
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace,
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve,
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Kompetence k učení

- umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být počítačově gramotný,
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí.

Personální a sociální kompetence

- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností,
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých,
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku.

Komunikativní kompetence

- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii,
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně.

Digitální kompetence

- ovládat digitální technologie, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence
- získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- učit se používat nové aplikace.

Matematické kompetence

- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.),
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

Přínos předmětu k aplikaci průřezových témat

Vzdělávací předmět ZIKT pokrývá následující průřezová témata:

- Člověk a životní prostředí
- Občan v demokratické společnosti
- Člověk a digitální svět

1. ročník, 1 h týdně, povinný, 33 hodin

Tematický celek RVP Digitální technologie – I. Část	
Výsledky vzdělávání	Učivo
• chrání digitální zařízení, digitální obsah i osobní údaje v digitálním prostředí před poškozením, přepisem/změnou či zneužitím; reaguje na změny v technologiích ovlivňujících bezpečnost • aplikuje výše uvedené – zejména aktivně využívá prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením	Pravidla provozu učebny a přihlášení do školní sítě • provozní řád učebny, bezpečnost: ◦ přihlášení do sítě ◦ pravidla pro práci ve školní síti ◦ sdílení dokumentů a prostředků • vybraný sw pro sdílení a komunikaci
Pokrytí průřezových témat Člověk a digitální svět	
Přesahy z:	

(1. ročník): Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence	
---	--

Tematický celek RVP Data, informace a modelování	
Výsledky vzdělávání	Učivo
• posuzuje množství informace podle úbytku možností; • interpretuje získané výsledky a závěry, vyslovuje předpovědi na základě dat, uvažuje při tom omezení použitých modelů; odhaluje chyby a manipulace v cizích interpretacích a závěrech; odhalí a sám se vyvaruje kognitivních zkreslení; • rozlišuje a používá různé datové typy; • porovná různé způsoby kódování z různých hledisek a vysvětlí proces a úskalí digitalizace, včetně principů fungování • bezeztrátové a ztrátové komprese dat; • formuluje problém a požadavky na jeho řešení; získává potřebné informace, • posuzuje jejich využitelnost a dostatek (úplnost) vzhledem k řešenému problému; • používá systémový přístup k řešení problémů; pro řešení problému sestaví model; • převede data z jednoho modelu do jiného; • najde chyby daného modelu a odstraní je; • porovná různé modely s ohledem na užitečnost pro řešení daného problému;	• data a informace, interpretace dat; • informace a množství informace v datech; • chyby v datech a kontrola dat; • kódování informací a dat; • záznam, přenos a distribuce dat a informací v digitální podobě; • datové formáty, kódování různých formátů dat (např. text, obraz, zvuk, video); • zápis informace pomocí kódovací tabulky nebo kódovacího jazyka; • model jako zjednodušení reality (např. schéma, graf, diagram, pojmová a myšlenková mapa); • vlastnosti, vazby a závislosti modelu dat; • statistické zpracování dat, odhad a předpovědi; • strojové učení na základě dat, jeho limity, • přínosy a rizika
Praktické příklady podle zaměření oboru – viz ukázky [1]: chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://digitalizace.rvp.cz/files/vystup-rvp-m-data.pdf	

Tematický celek RVP Tvorba, testování a provoz softwaru	
Výsledky vzdělávání	Učivo
- na základě analýzy problému specifikuje zadání pro tvorbu programu, skriptu nebo webové aplikace; - rozdělí zadání nebo problém na menší části, rozhodne, které je vhodné řešit - algoritmicky, své rozhodnutí zdůvodní; - navrhne algoritmy a datové struktury podle specifikace zadání a zapíše je vhodnou formou; - ve vztahu k charakteru a velikosti vstupu hodnotí algoritmy a datové struktury podle různých hledisek, porovná a vybere pro řešení problém ty nejvhodnější; vylepší algoritmus podle daného hlediska; - vytvoří jednoduchý spustitelný program, skript, nebo webovou aplikaci; - testuje spustitelný program, skript nebo - webovou aplikaci; najde, specifikuje - a opraví případnou chybu; - spolupracuje při tvorbě programu s další osobou, popisuje strukturu programu další osobě;	Požadavky a analýza - specifikace a popis řešeného problému, - požadavky na řešení; - analýza a dekompozice (rozložení) problému; Tvorba a vývoj - základní koncepce tvorby programů (např. proměnná a datový typ, řídicí příkazy, cykly); - návrh algoritmů a datových struktur; - zápis algoritmu vhodnou formou (např. - blokové schéma, přirozené a formální - jazyky, skriptovací a programovací jazyk); - využívání hotových komponent; Testování - druhy chyb, chybové hlášky, neočekávané ukončení a zamrznutí; - způsoby a druhy testování softwaru; - spotřeba výpočetních a jiných zdrojů; Běh a provoz - verze programu, instalace a aktualizace programu; - hlášení a evidence závad, logování a sledování provozu; - nápověda a licence programu
Pokrytí průřezových témat Informační a komunikační technologie	
Zdroje pro praktickou výuku na příkladech:[4] https://ibobr.cz/ucebnice/ https://www.ibobr.cz/test/archiv	
Praktické příklady podle zaměření oboru – viz ukázky [1]: chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://digitalizace.rvp.cz/files/vystup-rvp-m-testovani.pdf	

2. ročník, 1 h týdně, povinný, 33 hodin

Tematický celek RVP
Digitální technologie – II. část

Výsledky vzdělávání	Učivo
- identifikuje v historii vývoje hardwaru i softwaru zlomové události; - ukáže, které koncepty se nemění a které ano; - rozumí fungování hardwaru a periférií natolik, aby je mohl efektivně a bezpečně používat a snadno se naučil používat nové; - popíše, jakým způsobem operační systém zajišťuje své hlavní úkoly; - rozpozná různé druhy paměťových úložišť a popíše jejich základní principy, nastavuje sdílení a zálohování dat; - na základě porozumění fungování softwaru efektivně a bezpečně využívá různá uživatelská prostředí; - efektivně a bezpečně využívá vhodné aplikace podle stanoveného cíle;	Hardware a software - zlomové události a technologie v historii a jejich vliv na obor, trh práce a společnost; - současná výpočetní zařízení, jejich technické parametry, základní komponenty; - přípojitelné periferie, zobrazovací zařízení, - vstupní/výstupní zařízení, rozhraní a konektory; - souborový systém a paměťová úložiště; - operační systémy; - aplikační software a jeho využití pro odborné činnosti (např. - textový procesor, - tabulkový procesor, - software pro tvorbu prezentací, grafický software, - software pro oblast 3D technologií); - zařízení s vestavěnými systémy;
- využívá nápovědy a manuálu pro práci se základním a aplikačním programovým vybavením i běžným hardwarem - vytváří, upravuje a uchovává strukturované textové dokumenty (ovládá typografická pravidla, formátování, práce se šablonami, styly, objekty, hromadnou korespondenci, tvoří tabulky, grafy, makra) - převádí textové dokumenty do formátu PDF	SW pro zpracování textu - kancelářský balík MS OFFICE - jednotné grafické prostředí pro všechny aplikace - typografická pravidla - vytvoření dokumentu v MS Word, práce s dokumenty, zobrazení dokumentu - lupa, náhled - psaní a úprava textu, formátování písma, odstavce - struktura a vzhled dokumentu pomocí stylů - vlastnosti stránky, záhlaví, zápatí - tabulátoru, sloupce, tabulky - vložení obrázku, úprava obrázku - vložení textového pole a dalších objektů - šablona - vytváření, použití

	• práce s dlouhým dokumentem - obsah, rejstřík • čtení a tvorba PDF souborů • export dokumentu do formátu HTML
• správně interpretuje získané informace a výsledky jejich zpracování následně prezentuje vhodným způsobem s ohledem na jejich další uživatele • vytváří jednoduché multimediální dokumenty (tedy dokumenty, v nichž je spojena textová, zvuková a obrazová složka informace) v některém vhodném formátu (HTML dokument, dokument textového procesoru, dokument vytvořený specializovaným SW pro tvorbu prezentací, atp.)	SW pro tvorbu prezentací • zásady prezentování • tvorba prezentací v PowerPointu: • vytvoření prázdné prezentace • snímky, formátování textu, vkládání obrázků, tabulek, diagramů a grafů • předvádění prezentace - přechody, animace snímků, navigace • vytvoření multimediální prezentace (vlození zvuku, filmu, videa) • vytvoření prezentace pro web (hypertextové propojení, tlačítka akcí, uložení jako webová stránka)
• zná základní typy grafických formátů, volí odpovídající programové vybavení pro práci s nimi a na základní úrovni grafiku tvoří a upravuje • ovládá digitální fotoaparát • vytváří na základní úrovni grafické dokumenty, jako je návrh vizitky, firemního dokumentu, pozvánky • archivuje fotografie a prezentuje je na webu	SW pro zpracování grafiky • zpracování reálného obrazu počítačem • převod obrazu reality do počítačového obrazu • základní pojmy počítačové grafiky, využití • rastry a vektory • diskretizace obrazu • chyby v rastrových mřížkách • rozlišení, barevná hloubka • kódování barev pomocí bitů • alfa kanál • formáty souborů • SW pro tvorbu grafiky • barevné modely RGB, CMYK • malování rastrových obrázků (malování, další programy) • získávání, snímání fotografií • používání digitálního fotoaparátu, základy fotografování • archivace a publikování fotografií
Praktické příklady podle zaměření oboru – viz ukázky [1]:] chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcgclefindmkaj/https://digitalizace.rvp.cz/files/vystup-rvp-m-technologie.pdf	

Tematický celek RVP
Informační systémy

Výsledky vzdělávání	Učivo
• analyzuje a hodnotí informační systémy podle zadaných hledisek; • vyhledává pomocí uživatelského rozhraní a navigace v informačním systému specifické informace podle zadání; • vyhledává a zpracovává data pomocí vhodných nástrojů pro dotazování; • používá při vyhledávání vazby mezi entitami, číselníky a identifikátory; • identifikuje zdroje záznamů v informačním systému a určuje jejich umístění, validitu a míru zabezpečení; • provede hromadný import nebo export dat; • navrhne procesy zpracování dat a roli/role jednotlivých uživatelů; • navrhne a vytvoří strukturu vzájemného propojení dat; • navrhuje číselníky a identifikátory dat; • třídí a řadí data, která následně vizualizuje nebo zpracuje do obvyklého formátu v daném kontextu a oboru; • navrhne způsob využití informačního systému k řešení problému ve svém oboru, otestuje ho se skupinou uživatelů a vyhodnotí případné chyby, chybové stavy a jejich příčiny;	• účel a charakteristika informačního systému nebo služby; • veřejné nebo oborové informační systémy a služby; • uživatelská rozhraní (např. navigace, přístupnost, jazykové mutace); • uživatelské účty, role, oprávnění a bezpečnost v informačních systémech; • datový záznam, entita, atribut a vazba, číselníky a identifikátory; • definice procesů, činností a konfigurace informačního systému; • zdroje záznamů v informačním systému (např. databáze, souborový systém, síťové služby); • vyhledávání a vizualizace dat (např. třídění, řazení a filtrování, rozpoznávání vzorů a trendů); • hromadné zpracování dat, export a import;

Praktické příklady podle zaměření oboru – viz ukázky [1]:

chrome-

extension://efaidnbmnnnibpcajpcgclefindmkaj/https://digitalizace.rvp.cz/files/vystup-rvp-m-systemy.pdf

3. ročník, 1 h týdně, povinný, 30 hodin

Tematický celek RVP**Digitální technologie – III. část**

Výsledky vzdělávání	Učivo
• porovná jednotlivé způsoby propojení digitálních zařízení, charakterizuje počítačové sítě a internet; • vysvětlí, pomocí čeho a jak je komunikace mezi jednotlivými zařízeními v síti zajištěna; • rozumí fungování sítí natolik, aby je mohl bezpečně a efektivně používat; • identifikuje a řeší technické problémy vznikající při práci s digitálními zařízeními; • poradí druhým při řešení typických závad;	Počítačové sítě a síťové služby • internet a počítačové sítě, přenos dat, komunikační protokol a adresování v síti; • typy, vlastnosti různých sítí, internet věcí; • fyzická a logická infrastruktura sítě, typy síťových zařízení, servery a datová centra; • cloudové a sdílené služby v síti, virtualizace; • webové aplikace a služby, hypertextový formát dat, URL adresa a doména;
• chrání digitální zařízení, digitální obsah i osobní údaje v digitálním prostředí před poškozením, přepisem/změnou či zneužitím; • reaguje na změny v technologiích ovlivňujících bezpečnost; • s vědomím souvislostí fyzického a digitálního světa vytváří a spravuje jednu či více digitálních identit; • kontroluje svou digitální stopu, ať už ji vytváří sám nebo někdo jiný, v případě potřeby dokáže používat služby internetu anonymně; • je si vědom možností a výhod, ale i rizik (zabezpečení dat před zneužitím, ochrana dat před zničením, porušování autorských práv) a omezení (zejména technických a technologických) spojených s používáním výpočetní techniky	Bezpečnost v digitálním prostředí • způsoby útoků na technologie, základní prvky ochrany (např. aktualizace softwaru, antivir, firewall, VPN, šifrování); • sociotechnické metody útoků na uživatele, bezpečné chování a nastavení prostředí (např. práce s hesly, více faktorová autentizace, zálohování dat); • digitální identita, elektronický podpis, eGovernment a státní informační systémy; • digitální stopa – vědomá a nevědomá, logy, metadata, cookies a narušení soukromí při využívání technologií; • sledování uživatele, algoritmy sociálních sítí a personalizace obsahu, doporučovací systémy.
Praktické příklady podle zaměření oboru – viz ukázky[1]: chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://digitalizace.rvp.cz/files/vystup-rvp-m-testovani.pdf	

• rozumí běžným i odborným graficky ztvárněným informacím (schémata, grafy apod.) • ovládá běžné práce s tabulkovým procesorem (editace, matematické operace, vestavěné a vlastní funkce, vyhledávání, filtrování, třídění, tvorba grafu, databáze, kontingenční tabulky a grafy, příprava pro tisk, tisk)	Tabulkový procesor MS Excel • tabulkový procesor EXCEL, využití, popis pracovní plochy • zadávání dat, formátování buňky a oblasti • zadávání výpočtů a vzorců • relativní, absolutní odkaz • základní funkce (suma, min, max, když, countif, rank) • grafy (sloupcové, výsečové, čarové, kombinované) • databázová funkce tabulkového procesoru (třídění, filtrace dat) • tvorba maker • nastavení vzhledu stránky, tisk dokumentu
• ovládá základní práce v databázovém procesoru (editace, vyhledávání, filtrování, třídění, relace, tvorba sestav, příprava pro tisk, tisk) • má vytvořeny předpoklady učit se používat nové aplikace, zejména za pomoci manuálu a nápovědy, rozpoznává a využívá analogií ve funkcích a ve způsobu ovládání různých aplikací	Databáze – nástroj pro tvorbu databází • význam a nasazení databází • organizace dat, základní objekty • prostředí databázového programu Access • tabulky (vlastnosti a typy položek, řazení, filtry) • relace • dotazy (s průvodcem) • formuláře • sestavy
Praktické příklady podle zaměření oboru – viz ukázky [1]: chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://digitalizace.rvp.cz/files/vystup-rvp-m-testovani.pdf	

Doporučené zdroje pro teoretickou výuku a cvičení pro využití digitálních technologií v praxi (výběr a úroveň náročnosti podle oboru):

1. *Digitalizace ve vzdělávání - Informatické vzdělávání*. Online. 2024. Dostupné z: <https://digitalizace.rvp.cz/sov/materialy-pro-predmety/kategorie-vzdelani-m-10-I5/informaticke-vzdelavani#97492c2c>. [cit. 2025-07-11].
2. *RVP Informatika 2025*. Online. 2024. Dostupné z: <https://opocitacich.cz/index.html>. [cit. 2025-07-11].
3. *Umíme informatiku*. Online. 2024. Dostupné z: <https://www.umimeinformatiku.cz/>. [cit. 2025-07-11].
4. *Bobřík informatiky*. Online. 2024. Dostupné z: <https://www.ibobr.cz/>. [cit. 2025-07-11].
5. *EduIT*. Online. 2020. Dostupné z: <http://www.eduit.cz/>. [cit. 2025-07-11].

12.8 Ekonomika

Ročník	2.	3.
Týdenní dotace hodin	1	2
Celkem hodin za rok	33	60

Obecný cíl předmětu

Cílem vyučovacího předmětu Ekonomika je poskytnout žákům odborné znalosti z oblasti ekonomiky pro jejich úspěšné uplatnění v obchodní praxi, naučit je ekonomicky myslet a chápat ekonomické jevy a procesy v podmínkách tržního hospodářství. Žáci získají základní poznatky potřebné pro samostatné podnikání v oboru, porozumí základním ekonomickým pojmům nezbytných pro každého občana a naučí se orientovat v ekonomických souvislostech, v právních normách týkajících se podnikání, daňové politiky a pracovně-právních vztahů. Osvojí si nezbytné zásady finanční gramotnosti. Žáci jsou vedeni k logickému uvažování a správnému vyjadřování, což jim umožňuje rozvíjet schopnosti vedoucí k podnikatelskému myšlení.

Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP - *Ekonomické vzdělávání*. Učivo předmětu Ekonomika je zařazeno od druhého ročníku a je v jednotlivých ročnících strukturováno do tematických celků. Učivo 2. ročníku je rozděleno na dva tematické celky. V tematickém celku Základy tržní ekonomiky se žáci seznámí se základními ekonomickými pojmy, osvojí si základy fungování tržní ekonomiky jako celku, pochopí zákony trhu. V tematickém celku Podnikání se žáci seznámí s problematikou samostatného podnikání, právními formami podnikání a povinnostmi podnikatele. Učivo 3. ročníku je zaměřeno na hospodaření podniku, majetek, náklady, výnosy, způsob tvorby ceny. Žáci získají přehled o pracovněprávní a mzdové problematice. Tematický celek Finanční vzdělávání směřuje k osvojení zásad finanční gramotnosti, k orientaci v systému finančních a pojišťovacích služeb a k získání dovednosti správně hospodařit s penězi. Dále žáci získají přehled o daňové soustavě. Učivo je v souladu se Standardem finanční gramotnosti a je úzce propojeno s učivem ZSV (tematický celek Člověk a hospodářství).

Cíle vzdělávání

Vzdělávání v předmětu Ekonomika směřuje k utváření a rozvíjení klíčových i odborných kompetencí tím, že vede žáka k práci s odborným textem, k logickému uvažování, ke

kritickému posuzování informací, souvislému kultivovanému vyjadřování, dovednosti argumentovat a naslouchat názorům jiných, týmové práci při řešení zadaných úkolů a důvěře ve své vlastní schopnosti a dovednosti. **Žáci jsou vedeni k využívání digitálních technologií při získávání, analyzování a interpretování ekonomických informací a dat.**

Výukové strategie

Organizační formou výuky je klasická vyučovací hodina v délce 45 minut. Výuka probíhá převážně v kmenových třídách, popř. v počítačové učebně.

Základ je postaven na frontálním způsobu vyučování (výklad, vysvětlení). Mezi další metody výuky patří rozhovor, skupinová diskuse, problémová metoda. Témata jsou předkládána problémově tak, aby žáci nalézali řešení problému. Důraz je kladen zejména na praktické dovednosti žáků, na příklady z praxe s cílem zdůraznit žákům praktické využití získaných ekonomických znalostí. V hodinách je využívána audiovizuální technika. Z fixačních metod jsou aplikovány:

- ústní opakování učiva,
- procvičování,
- tvorba seminárních prací,
- skupinová práce.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení probíhá průběžně podle platného klasifikačního řádu školy ve stupnici 1-5.

K prověřování a hodnocení žáků jsou používány tyto metody:

- ústní zkoušení,
- písemné zkoušení,
- písemné zkoušení souhrnné,
- samostatné či skupinové práce na vybrané téma (včetně jejich prezentace).

Při hodnocení se sleduje odborná správnost, práce s informacemi a IKT, schopnost uvádět učivo do souvislostí s jinými tématy, logicky myslet, správně se jazykově vyjadřovat. Při klasifikaci je zohledněna práce žáka v hodině, aktivita, zájem o danou problematiku a spolupráce při týmové práci.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Předmět Ekonomika rozvíjí tyto klíčové kompetence:

Kompetence k učení

- žáci jsou motivováni k učení poukazem na praktičnost a potřebnost informací z této oblasti.

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky,
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve.

Personální a sociální kompetence

- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly,
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí,
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností,
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých,
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování,
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje,
- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat,
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně.

Digitální kompetence

- ovládat digitální technologie, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence
- získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi,

- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze,
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady,
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků.

Matematické kompetence

- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích.

Přínos předmětu k rozvoji odborných kompetencí

Žáci jsou vedeni k osvojení těchto odborných kompetencí:

Vést podnikatelskou agendu

- orientovat se v ekonomicko-právním zabezpečení obchodního provozu,
- umět sestavovat nabídkové listy a využívat prostředků podpory prodeje,
- využívat marketingových nástrojů k prezentaci provozovny,
- sjednávat nákup zboží,
- kalkulovat cenu výrobků a služeb.

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- znát význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení,
- zvažovat při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady,
- efektivně hospodařit se svými finančními prostředky,
- nakládat s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku,
- dodržovat stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti.

Přínos předmětu k aplikaci průřezových témat

Vzdělávací předmět Ekonomika pokrývá následující průřezová témata:

- Člověk a svět práce - cílem je vybavit žáka znalostmi a kompetencemi pro úspěšné uplatnění na trhu práce a růst profesní kariéry. Je zapotřebí vést žáky k tomu, uvědomit si důležitost vzdělání pro budoucí život, získat základy pro vstup do samostatného podnikání v daném oboru, naučit se orientovat v příslušných právních předpisech, vyhledávat, vyhodnocovat a využívat informace o profesních příležitostech, schopnost verbální a písemné prezentace při jednání s potencionálními zaměstnavateli, vysvětlit žákům základní aspekty pracovního poměru, práv a povinností zaměstnanců a zaměstnavatelů, schopnost orientovat se ve službách zaměstnanosti
- Člověk a digitální svět - cílem je schopnost žáků pracovat s digitálními technologiemi, informacemi a digitálním obsahem
- Občan v demokratické společnosti - žáci jsou vedeni k tomu, aby přebírali odpovědnost za rozvoj své osobnosti a možnosti uplatnění v životě, byli schopni orientovat se v masových médiích, využívat je a kriticky hodnotit, dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých otázkách a hledat kompromisní řešení, byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci a orientovali se v právních otázkách důležitých pro daný obor i soukromý život, získávali potřebné informace k usnadnění rozhodování při profesní orientaci a dalším vzdělávání.

Mezipředmětové vztahy

Předmět Ekonomika je úzce spjat zejména s předměty Základy společenských věd a Matematika. Vyučující dbá na jeho propojenost s odborným zaměřením a příslušnými odbornými předměty.

2. ročník, 1 h týdně, 33 hodin, povinný**Základy tržní ekonomiky**

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák • správně používá a aplikuje základní ekonomické pojmy • popíše fáze hospodářského procesu • charakterizuje výrobní faktory a jejich význam • na příkladu vysvětlí princip fungování tržního mechanismu • vysvětlí vliv ceny na nabídku a poptávku, popíše chování výrobců a spotřebitelů	• potřeby, statky, služby • hospodářský cyklus • výroba, výrobní faktory • trh a tržní subjekty • nabídka, poptávka, zboží, cena

Podnikání

Výsledky vzdělávání	Učivo
• rozlišuje právní formy podnikání a dovede charakterizovat jejich základní znaky • posoudí vhodné právní formy podnikání ve svém oboru a srovná výhody a nevýhody podnikání fyzických a právnických osob • popíše jednotlivé kroky při zakládání a ukončení živnostenského podnikání, rozlišuje druhy živností • na důvěryhodných zdrojích vyhledá aktuální informace související s podnikáním, orientuje se v příslušných právních předpisech, vyhledává informace v živnostenském a obchodním rejstříku • charakterizuje jednotlivé typy obchodních společností, na příkladu popíše postup založení obchodní společnosti • na příkladu popíše základní povinnosti podnikatele vůči státu • orientuje se v nástrojích elektronické komunikace podnikatele s veřejnou správou (např. Portál občana, datová schránka)	• podnikání, právní formy podnikání • podnikání podle živnostenského zákona a zákona o obchodních korporacích • živnosti • obchodní společnosti • povinnosti podnikatele vůči státu • podnikatelský záměr a zakladatelský rozpočet

• s pomocí digitálních nástrojů vytvoří jednoduchý podnikatelský záměr a zakladatelský rozpočet	
---	--

3. ročník, 2 h týdně, 60 hodin, povinný

Podnikání – majetek a hospodaření podniku, mzdy

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák • rozlišuje jednotlivé druhy majetku • orientuje se v účetní evidenci majetku • vyjmenuje způsoby pořízení, oceňování a vyřazení dlouhodobého majetku • provádí základní výpočty odpisů • rozliší jednotlivé druhy nákladů a výnosů • řeší jednoduché výpočty výsledku hospodaření • řeší jednoduché kalkulace ceny • orientuje se v právní úpravě pracovně-právního vztahu, pracuje se zákoníkem práce v digitální podobě a vyhledá aktuální informace • popíše hierarchii zaměstnanců v organizaci, jejich práva a povinnosti • při jednání se zaměstnavatelem uplatní znalosti o náležitostech pracovní smlouvy, vzniku a zániku pracovního poměru • charakterizuje DPP a DPČ • na příkladech vysvětlí a vzájemně porovná druhy odpovědnosti za škody ze strany zaměstnance a zaměstnavatele • řeší jednoduché výpočty mezd, spočítá čistou mzdu a částku k výplatě • vypočítá sociální a zdravotní pojištění • vyhledá aktuální informace o zákonných odvodech • k výpočtu mzdy využívá digitální nástroje • vysvětlí zásady daňové evidence	• dlouhodobý a oběžný majetek • dlouhodobý majetek – členění, opotřebení, oceňování a evidence • odpisy • náklady a výnosy • hospodářský výsledek podniku (zisk/ztráta) • ceny – podstata, struktura a tvorba • kalkulace ceny – jednoduché výpočty • vznik, změna a ukončení pracovního poměru • pracovní smlouva • povinnosti a práva zaměstnance a zaměstnavatele • dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr • odpovědnost zaměstnance za škody, odpovědnost zaměstnavatele, předcházení škodám • mzda, druhy mezd (mzda časová a úkolová) • složky mzdy • sociální a zdravotní pojištění • výpočet čisté mzdy • zásady daňové evidence

Finanční vzdělávání

Výsledky vzdělávání	Učivo
• orientuje se v platebním styku a smění peníze podle kurzovního lístku • vysvětlí rozdíl mezi kreditní a debetní kartou, srovná jejich klady a zápory • vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na finanční situaci obyvatel a na příkladu ukáže, jak se bránit jejím nepříznivým důsledkům • vysvětlí způsoby stanovení, úrokových sazeb a rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN, vyhledá aktuální výši úrokových sazeb na trhu • vysvětlí, jak je možné se zabezpečit na stáří • vysvětlí důsledky nesplácení úvěrů a navrhne možnosti řešení tíživé finanční situace své či domácnosti • dovede vyhledat pomoc, ocitne-li se v tíživé sociální situaci • orientuje se v produktech pojišťovacího trhu, vybere nejvýhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby • charakterizuje jednotlivé druhy úvěrů a jejich zajištění • používání online bankovníctví a mobilní aplikace pro správu osobních financí • porovná finanční produkty (např. půjčky, spoření) na online portálech	• peníze, hotovostní a bezhotovostní platební styk • inflace • služby peněžních ústavů • úroková míra a RPSN • úvěrové produkty • pojištění a pojistné produkty

Daně

Výsledky vzdělávání	Učivo
• vysvětlí úlohu státního rozpočtu v národním hospodářství • charakterizuje jednotlivé daně a vysvětlí jejich význam pro stát • řeší jednoduché příklady výpočtu daně z příjmů a daně z přidané hodnoty • vyhotoví daňové přiznání k dani z příjmu fyzických osob v elektronické podobě, orientuje se na portálu Moje daně • provede jednoduchý výpočet zdravotního a sociálního pojištění • vyhotoví a zkontroluje daňový doklad	• státní rozpočet • daně a daňová soustava • výpočet daní • daňové přiznání • zdravotní a sociální pojištění • daňové a účetní doklady

12.9 Daňová evidence

Ročník	2.	3.
Týdenní dotace hodin	1	1,5
Celkem hodin za rok	33	45

Obecný cíl předmětu

Cílem vyučovacího předmětu Daňová evidence je pochopení podstaty daňové evidence. Žáci si osvojují základní vědomosti a dovednosti z daňové evidence podnikatelských subjektů. Předmět pomáhá rozvíjet logické ekonomické myšlení žáků pomocí číselného zobrazování ekonomických jevů a vazeb mezi nimi. Důraz je kladen na vedení účetní dokumentace včetně vyplnění daňového přiznání k dani z příjmů fyzických osob

Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP - *Ekonomické vzdělávání (Daňová evidenční povinnost)*. Učivo předmětu Daňová evidence je zařazeno od druhého ročníku a je strukturováno do tematických celků. Obsah předmětu využívá poznatků z předmětu Ekonomika. Učivo 2. ročníku je rozděleno do dvou tematických celků. V tematickém celku Charakteristika a funkce daňové evidence se žáci seznámí s podstatou a úkoly daňové evidence a její právní úpravou. V tematickém celku Účetní dokumentace v rámci daňové evidence se žáci seznámí s významem daňové evidence, účetními doklady a jejich náležitostmi, včetně jejich vyhotovování. Učivo 3. ročníku obsahuje tematický celek Daňová evidence pro plátce a neplátce DPH, v němž se žáci seznámí s účetními knihami vedenými v daňové evidenci, účetní závěrkou, zpracují souvislý příklad včetně vyplnění daňového přiznání daně z příjmů fyzických osob.

Cíle vzdělávání

Vzdělávání v předmětu Ekonomika směřuje k utváření a rozvíjení klíčových i odborných kompetencí tím, že vede žáka k práci s odborným textem, k logickému uvažování, ke kritickému posuzování informací, souvislému kultivovanému vyjadřování, dovednosti argumentovat a naslouchat názorům jiných, týmové práci při řešení zadaných úkolů a důvěře ve své vlastní schopnosti a dovednosti.

Učíme žáky, jak správně používat digitální nástroje pro výpočty ekonomických údajů. Důraz je kladen na praktické dovednosti a znalosti potřebné pro vedení daňové evidence a plnění daňových povinností.

Výukové strategie

Organizační formou výuky je klasická vyučovací hodina v délce 45 minut. Výuka probíhá převážně v kmenových třídách, popř. v počítačové učebně.

Při výuce je používána forma výkladu, který je aplikován na příkladech z ekonomické praxe. Výuka je pojata tak, aby žáci byli schopni řešit a procvičovat příklady formou samostatné práce nebo práce ve skupinách. Uplatňuje se práce s konkrétními právními normami a vyplňování účetních a daňových dokladů.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení probíhá průběžně podle platného klasifikačního řádu školy ve stupnici 1-5.

K prověřování a hodnocení žáků jsou používány tyto metody:

- ústní zkoušení,
- písemné zkoušení,
- písemné zkoušení souhrnné,
- samostatné či skupinové práce na vybrané téma (včetně jejich prezentace).

Při hodnocení se sleduje odborná správnost, práce s informacemi a IKT, schopnost uvádět učivo do souvislostí s jinými tématy, logicky myslet, správně se jazykově vyjadřovat. Při klasifikaci je zohledněna práce žáka v hodině, aktivita, zájem o danou problematiku a spolupráce při týmové práci.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Předmět Daňová evidence rozvíjí tyto klíčové kompetence:

Kompetence k učení

- žáci jsou motivováni k učení poukazem na praktičnost a potřebnost informací z této oblasti.

Komunikační kompetence

- vyjadřovat se ústně i písemně přiměřeně situaci terminologicky správně, vysvětlovat a znázorňovat ekonomickou problematiku, číst s porozuměním a využívat informace získané četbou, účastnit se aktivně diskusí, formulovat své názory, obhajovat je.

Kompetence sociální a personální

- kriticky hodnotit výsledky své práce, rozvíjet dovednosti a schopnosti pracovat s jinými lidmi, podílet se na realizaci společných činností, plnit zodpovědně zadané úkoly a přijímat odpovědnost za vlastní práci.

Občanské kompetence

- osvojit si odpovědné, samostatné, aktivní a iniciativní jednání.

Matematické kompetence

- volit pro řešení úkolů odpovídající matematické techniky a postupy.

Kompetence k řešení problémů

- získávat informace potřebné k řešení problému a navrhnout způsob řešení, uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické) a využívat znalostí nabytých dříve.

Digitální kompetence

- ovládat digitální technologie, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence
- získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě.

Přínos předmětu k rozvoji odborných kompetencí

Žáci jsou vedeni k osvojení těchto odborných kompetencí:

Vést podnikatelskou agendu

- orientovat se v ekonomicko-právním zabezpečení obchodního provozu,
- sjednávat nákup zboží,
- kalkulovat cenu výrobků a služeb,
- vyhotovit podnikové a obchodní písemnosti v souladu s normalizovanou úpravou.

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- znát význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení,
- zvažovat při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady,
- efektivně hospodařit se svými finančními prostředky,
- nakládat s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku,
- dodržovat stanovené normy (standarty) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti.

Přínos předmětu k aplikaci průřezových témat

Vzdělávací předmět Daňová evidence pokrývá následující průřezová témata:

- Člověk a svět práce - cílem je vybavit žáka znalostmi a kompetencemi pro úspěšné uplatnění na trhu práce a růst profesní kariéry. Je zapotřebí vést žáky k tomu, uvědomit si důležitost vzdělání pro budoucí život, získat základy pro vstup do samostatného podnikání v daném oboru, naučit se orientovat v příslušných právních předpisech
- Člověk a digitální svět – žáci řeší praktické úkoly s využitím digitálních technologií, pracují s digitálním obsahem.
- Občan v demokratické společnosti - žáci jsou vedeni k tomu, aby přebírali odpovědnost za rozvoj své osobnosti a možnosti uplatnění v životě.

Mezipředmětové vztahy

Předmět Daňová evidence je úzce spjat zejména s předměty Ekonomika, Obchodní provoz, Matematika a ZIKT. Vyučující dbá na jeho propojenost s odborným zaměřením a příslušnými odbornými předměty.

2. ročník, 1 h týdně, 33 hodin, povinný

Charakteristika a funkce daňové evidence

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák • chápe podstatu a význam daňové evidence • orientuje se v právní úpravě daňové evidence	• podstata a úkoly daňové evidence • okruh osob účtující v daňové evidenci

Účetní dokumentace v rámci daňové evidence

Výsledky vzdělávání	Učivo
• žák chápe význam účetních dokladů	• podstata význam účetních dokladů • druhy účetních dokladů

- rozlišuje jednotlivé druhy účetních dokladů - dodržuje zásady při vystavování účetních dokladů - vyhotoví jednotlivé druhy účetních dokladů	- náležitosti účetních dokladů - vyhotovení účetních dokladů – faktura, pokladní doklady, příjemka, výdejka - oběh, zpracování a opravy účetních dokladů
---	--

3. ročník, 1,5 h týdně, 45 hodin, povinný

Daňová evidence pro plátce a neplátce DPH

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák - vyhotoví daňový doklad a zná jeho náležitosti - vede daňovou evidenci pro plátce i neplátce DPH - stanoví základ daně a vypočítá daň z příjmů fyzických osob - vyhotoví daňové přiznání k dani z příjmů fyzických osob a k dani z přidané hodnoty	- ocenění majetku a závazků v daňové evidenci - zásady a vedení daňové evidence - daňová evidence u neplátců DPH - daňová evidence u plátců DPH - základ daně - minimální základ daně - daňová přiznání fyzických osob

12.10 Obchodní provoz

Ročník	1.	2.	3.
Týdenní dotace hodin	2	2	1,5
Celkem hodin za rok	66	66	45

Obecný cíl předmětu

Cílem vyučovacího předmětu Obchodní provoz je poskytnout žákům odborné znalosti a **praktické dovednosti** potřebné pro jejich uplatnění v prodejních jednotkách různého typu, vybavit žáky vědomostmi o jednotlivých typech provozních jednotek, předprodejní přípravě, o skladování a prodeji zboží, seznámit žáky s pohybem zboží v prodejní jednotce, s cestou zboží od výrobce přes dodavatele až ke konečnému zákazníkovi, vést žáky k péči o užitnou hodnotu zboží, naučit je vykonávat úkony spojené s pohybem zboží po prodejně a poskytnout žákům informace o problematice BOZP a protipožární ochraně a seznámit je s platnou legislativou týkající se obchodního provozu.

Charakteristika učiva

Obsah učiva vychází z obsahového okruhu RVP – *Technika prodeje a Ekonomické vzdělávání*. V prvním ročníku se žáci seznámí s prodejnou a jejím zařízením, pracovní náplní a povinnostmi zaměstnanců prodejny, s BOZP a s organizací práce v prodejně, s jednotlivými formami prodeje. Ve druhém ročníku se žáci dozvědí o provozních jednotkách maloobchodu. Získají přehled o obchodních operacích v maloobchodě. Ve třetím ročníku se žáci seznámí s platnou legislativou týkající se ochrany zájmů spotřebitele. Získají základní informace o velkoobchodní činnosti, evidenci majetku v prodejně a o průběhu inventarizace v prodejně. Seznámí se s povinnostmi při předcházení škodám a s odpovědností za vzniklé škody.

Cíle vzdělávání

Žáci jsou ve výuce vedeni tak, aby pracovali soustředěně, vytrvale, pečlivě, byli schopni vést dialog a obhajovat vlastní stanovisko, aby odpovědně plnili své povinnosti a byli schopni nést odpovědnost za vlastní jednání.

Výukové strategie

Při výuce je používána forma výkladu, řízeného rozhovoru, práce s učebnicí a se zákony. Žáci samostatně nebo ve skupinách řeší praktické úkoly z obchodní praxe a aplikují přitom získané vědomosti.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení probíhá průběžně podle platného klasifikačního řádu školy ve stupnici 1-5.

K prověřování a hodnocení žáků jsou používány tyto metody:

- ústní zkoušení,
- písemné zkoušení,
- písemné zkoušení souhrnné,
- samostatné či skupinové práce na vybrané téma (včetně jejich prezentace).

Při klasifikaci je hodnocena ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, kvalita a rozsah získaných vědomostí, schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti, samostatnost při řešení teoretických a praktických úkolů, schopnost využívat a zobecňovat zkušenosti a poznatky získané při praktických činnostech, samostatnost a tvořivost. Při klasifikaci je zohledněna práce žáka v hodině, aktivita, zájem o danou problematiku a spolupráce při týmové práci.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Předmět Obchodní provoz rozvíjí tyto klíčové kompetence:

Kompetence k učení

- žáci jsou motivováni k učení poukazem na praktičnost a potřebnost informací z této oblasti.

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se ústně i písemně přiměřeně situaci terminologicky správně, vysvětlovat a znázorňovat ekonomickou problematiku, číst s porozuměním a využívat informace získané četbou, účastnit se aktivně diskusí, formulovat své názory, obhajovat je.

Kompetence sociální a personální

- kriticky hodnotit výsledky své práce, rozvíjet dovednosti a schopnosti pracovat s jinými lidmi, podílet se na realizaci společných činností, plnit zodpovědně zadané úkoly a přijímat odpovědnost za vlastní práci.

Občanské kompetence

- jednat odpovědně, dodržovat zákony, vystupovat proti diskriminaci, jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování

Kompetence k řešení problémů

- získávat informace potřebné k řešení problému a navrhnout způsob řešení, uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické) a využívat znalostí nabytých dříve.

Digitální kompetence

- ovládat digitální technologie, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence
- získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě.

Matematické kompetence

- používat pojmy kvantifikujícího charakteru, číst různé formy grafického znázornění.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraven přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám.

Přínos předmětu k rozvoji odborných kompetencí

Žáci jsou vedeni k osvojení těchto odborných kompetencí:

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- znát a dodržovat zásady bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci
- umět poskytnout první pomoc při úrazu a náhlém onemocnění

Prodávat kvalifikovaně zboží různého sortimentu

- organizovat si účelně práci na pracovišti a udržovat na něm pořádek a čistotu
- řešit samostatně, pohotově a zodpovědně úkoly na svěřeném pracovišti a pracovat podle stanovených technologických postupů
- vystavit a zpracovat prodejní dokumentaci prodávaného zboží
- řešit reklamace zákazníků v souladu s platnými předpisy

Pracovat s pokladnami a pokladními systémy

- obsluhovat samostatně pokladnu a pokladní systémy
- přijímat hotovostní a bezhotovostní platby, provádět uzávěrku pokladny a odvádět hotovost

Manipulovat se zbožím v obchodně-provozní jednotce

- provádět odběr a přejímku zboží, včetně kontrol záruční doby (resp. doby použitelnosti nebo minimální trvanlivosti)
- skladovat a ošetřovat zboží
- manipulovat s obaly v souladu s hygienickými a bezpečnostními předpisy
- provádět fyzickou i účetní inventuru zboží a obalů
- vést doklady spojené s pohybem zboží na prodejně, včetně dodavatelských i zákaznických reklamací

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- znát význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení,
- zvažovat při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady,
- nakládat s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku,
- dodržovat stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti.

Přínos předmětu k aplikaci průřezových témat

Vzdělávací předmět Obchodní provoz pokrývá následující průřezová témata:

- Člověk a svět práce - cílem je vybavit žáka znalostmi a kompetencemi pro úspěšné uplatnění na trhu práce a růst profesní kariéry. Je zapotřebí vést žáky k tomu, uvědomit si důležitost vzdělání pro budoucí život, získat základy pro vstup do samostatného podnikání v daném oboru, naučit se orientovat v příslušných právních předpisech
- Člověk a digitální svět – žáci řeší praktické úkoly s využitím digitálních technologií, pracují s digitálním obsahem.
- Občan v demokratické společnosti - žáci jsou vedeni k tomu, aby přebírali odpovědnost za rozvoj své osobnosti a možnosti uplatnění v životě.

Mezipředmětové vztahy

Předmět Obchodní provoz je úzce spjat zejména s předměty Ekonomika, Komunikace ve službách, Daňová evidence a Odborný výcvik. Vyučující dbá na jeho propojenost s odborným zaměřením a příslušnými odbornými předměty.

1. ročník, 2 h týdně, 66 hodin, povinný**Prodejna, 28 hodin**

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák • zdůvodní význam obchodu, vyjmenuje jeho funkce • vysvětlí podstatu a význam a cíle obchodního provozu • vyjmenuje a charakterizuje činitele obchodního provozu • definuje pojem prodejna a objasní její úlohu • popíše základní prodejní jednotku • posoudí, jaký vliv má vnější vzhled prodejny, pořádek, úprava okolí i kvalita zařízení na zákazníka • vyjmenuje povinné náležitosti označení provozovny • umí rozvrhnout dispoziční uspořádání prodejen • s pomocí digitálních technologií vytvoří návrh dispozičního řešení prodejny • zdůvodní požadavky na zařízení prodejen • vyjmenuje a popíše jednotlivé druhy zařízení prodejen • určí vhodné zařízení podle druhu prodávaného zboží • popíše bezpečné a šetrné zacházení se stroji a zařízením prodejny, s nástroji, s pomůckami a dalším vybavením	• význam obchodu • obchodní provoz a činitelé obchodního provozu • úloha prodejny • vnější úprava prodejny a její označení • vnitřní úprava provozovny - základní typy dispozičního uspořádání prodejen • zařízení provozovny • druhy zařízení

Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence, 10 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
• popíše zásady BOZP týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence • stanoví postup bezpečné práce při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení provozovny • uvede příklady bezpečnostních rizik, příčiny úrazů • doporučí prevenci i postup při poskytnutí první pomoci při úrazu na pracovišti • uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu	• pracovně-právní problematika BOZP • bezpečnost technických zařízení • aktuální požadavky na bezpečnost a hygienu • ochrana zboží před zničením a odcizením

• na internetu vyhledá informace o BOZP se zaměřením na markety • vyjmenuje základní pravidla dodržování hygieny • posoudí zařízení prodejny z hlediska požadavků na hygienu prodeje • orientuje se v možnostech ochrany zboží před odcizením • navrhne vhodné přípravky k ochraně zboží před škůdci	
--	--

Zaměstnanci prodejny, 10 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
• rozdělí zaměstnance prodejny dle náplně jejich práce • vyjmenuje základní práva a povinnosti zaměstnance, i zaměstnavatele plynoucí z pracovního poměru • orientuje se v zákoníku práce v digitální podobě, vyhledá aktuální informace týkající se pracovněprávních vztahů • vyhledá specifikace pro práci mladistvých • vysvětlí pojmy pracovní a prodejní doba • na příkladu vysvětlí pojem dělba práce	• členění pracovníků a jejich pracovní náplň • práva a povinnosti pracovníků • organizace práce v prodejně

Formy prodeje, 18 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
• rozčlení jednotlivé formy prodeje a uvede konkrétní příklady z praxe • charakterizuje jednotlivé formy, uvede výhody i nevýhody pro zákazníka a prodejnu • popíše způsob obsluhy zákazníků s ohledem na formu prodeje • vysvětlí význam kontrolních pokladen a pokladních systémů • pracuje s pokladními systémy včetně realizace plateb hotovostní i bezhotovostní formou v české a cizí měně • porovná hotovostní a bezhotovostní způsob placení	• základní formy prodeje • doplňkové formy prodeje • placení za zboží • druhy služeb obchodu

• vyhledá možnosti placení v cizí měně, aktuální informace o kurzech, s pomocí digitálních nástrojů přepočítá kurz měny • rozlišuje druhy služeb obchodu podle sortimentu, posuzuje jejich význam, výhody i nevýhody a uplatnění • na příkladech uvede, které služby poskytuje obchod a uvede význam placených a neplacených služeb	
---	--

2. ročník, 2 h týdně, 66 hodin, povinný**Maloobchod, 18 hodin**

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák • definuje maloobchod a vysvětlí jeho význam • vyjmenuje úkoly maloobchodu • charakterizuje hlavní typy provozních jednotek maloobchodu • uvede konkrétní příklady jednotlivých typů • popíše prodejnu, na které vykonává odbornou praxi, vytvoří digitální prezentaci (např. Powerpoint) nebo sepíše text v textovém editoru	• význam a úkoly maloobchodu • soustava hlavních typů provozních jednotek maloobchodu

Dodavatelé, 14 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
• rozliší různé distribuční cesty zboží • vysvětlí význam výběru vhodného dodavatele • vyjmenuje zásady při výběru vhodného dodavatele • znázorní graficky distribuční cesty zboží od výrobce k zákazníkovi • vyjmenuje druhy dodávek • porovná dodávky přímé s nepřímými, uvede konkrétní příklady • vyhledá na internetu možnosti regionálních dodavatelů	• zásobování prodejen • členění a charakteristika dodavatelů • druhy dodávek

Obchodní operace v prodejně, 34 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
---------------------	-------

• charakterizuje jednotlivé obchodní operace a požadavky na ně kladené • vysvětlí význam optimálního stavu zásob v prodejně • zdůvodní nutnost sledování spotřebitelské poptávky • sleduje a vyhodnocuje spotřebitelskou poptávku - sestaví ve skupinách jednoduchou anketu zaměřenou na průzkum spotřebitelské poptávky • vytvoří tabulku (např. v excelu) pro výzkum spotřebitelské poptávky • vyjmenuje náležitosti platné kupní smlouvy • vysvětlí rozdíl mezi příjmem a přejímkou • popíše postup při příjmu zboží • popíše postup při přejímce • vyjmenuje druhy přejímek a charakterizuje je • řeší zjištěné nedostatky • vyjmenuje průvodní doklady a uvede jejich význam • uplatňuje reklamaci vůči dodavateli • charakterizuje zásady skladování a ošetřování zboží dle sortimentu s ohledem na bezpečnost, protipožární a hygienické předpisy • rozlišuje jednotlivé druhy obalů • připravuje zboží k prodeji • s využitím digitálních nástrojů vyhotoví popisky a cenovky ke zboží, vč. registračních čísel • vyjmenuje fáze vlastního prodeje • charakterizuje účetní doklady o prodeji zboží • používá odbornou terminologii	• nákup zboží • příjem zboží • administrativní úkony a písemnosti spojené s obchodními operacemi • skladování zboží, příprava zboží k prodeji • postup při prodeji zboží, • bezpečnostní, protipožární a hygienické předpisy při skladování zboží podle sortimentu • prodej zboží podle sortimentu
--	--

3. ročník, 1,5 h týdně, 45 hodin, povinný

Ochrana spotřebitele, 12 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák • vyjmenuje základní právní předpisy, kterými se řídí prodej zboží • orientuje se v zákoně o ochraně spotřebitele v digitální podobě, vyhledá aktuální informace	• aktuální právní předpisy týkající se ochrany spotřebitele a reklamace zakoupeného zboží

• stanoví postup při řešení konkrétního příkladu porušení tohoto zákona • aplikuje znalost zákona při řešení reklamaci zákazníka • popíše podmínky a postupy reklamace zboží • rozlišuje vady odstranitelné a neodstranitelné, zjevné a skryté • vyhledá informace o kontrolních orgánech a organizacích zabývajících se ochranou spotřebitele • rozlišuje kompetence kontrolních orgánů státní správy, zejména České obchodní inspekce a Státní zemědělské a potravinářské inspekce • komunikuje se zákazníkem při případných stížnostech a reklamacích zboží v souladu s postupy firmy • vyjmenuje a popíše funkci orgánů a institucí, které pomáhají spotřebitelům řešit jejich problémy	
---	--

Velkoobchod, 9 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
• definuje velkoobchod • uvede nejdůležitější funkce velkoobchodu • rozliší sortimentní a specializovaný velkoobchod a uvede příklady • vyjmenuje a charakterizuje jednotlivé formy velkoobchodní činnosti • popíše velkoobchodní operace • přiřadí k jednotlivým typům skladů odpovídající zařízení	• význam a základní funkce velkoobchodu • sortimentní a specializovaný velkoobchod • typy velkoobchodu podle forem činnosti • velkoobchodní operace • pracovní proces ve velkoobchodě

Evidence majetku v prodejně, 4 hodiny

Výsledky vzdělávání	Učivo
• zdůvodní potřebu evidovat majetek • vyjmenuje zásady pro vedení evidence • popíše způsob evidence zásob	• význam evidence • zásady pro vedení evidence • evidence zásob

• popíše způsob evidence dlouhodobého majetku a peněžních prostředků • rozdělí obaly podle evidence, • charakterizuje použití obalů podle materiálů, na internetu vyhledá zdravotní negativa u obalů • využívá vědomostí z daňové evidence, odborného výcviku a informační technologie	• evidence dlouhodobého majetku • evidence peněžních prostředků • evidence obalů a ostatní evidence • využití výpočetní techniky při evidenci
--	--

Inventarizace v prodejně, 10 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
• definuje inventarizaci a odůvodní její význam • vyjmenuje druhy inventarizací • vysvětlí úkoly inventarizační komise • popíše, jak se postupuje při inventarizaci v prodejně, zaměří se na fyzickou inventuru • pracuje a orientuje se v digitálních inventarizačních listech • pojmenuje inventarizační rozdíly • navrhne možnosti vypořádání inventarizačních rozdílů	• pojem inventarizace • druhy inventarizací • inventarizační komise • postup při provádění inventarizace v prodejně • inventarizační rozdíly

Odpovědnost za škody, 10 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
• rozlišuje druhy škod • vyhledá a uvede příklady škod zaviněných a nezaviněných • uvede možnosti, jak lze škodám předcházet, • rozliší odpovědnost zaměstnance a zaměstnavatele • odůvodní význam ochrany majetku • vyhledá v zákoníku práce v digitální podobě sankce při způsobení škody • na příkladu vysvětlí povinnost organizace za škody vzniklé na odložených věcech	• druhy škod • povinnosti při předcházení škodám • odpovědnost zaměstnanců za škody • odpovědnost zaměstnavatelů za škody

12.11 Propagace a aranžování

Ročník	1.	2.
Týdenní dotace hodin	1	1
Celkem hodin za rok	33	33

Obecný cíl předmětu

Cílem předmětu Propagace a aranžování je seznámit žáky s propagačními prostředky v provozní jednotce, využívat je, vytvářet cenovky, popisky a další grafické informace k vystavovanému zboží. Seznámit žáky s činnostmi a skutečnostmi, které jsou nezbytné k zajištění účinné propagace prodávaného zboží a služeb. Žáci se naučí chápat význam propagačního sdělení a komunikování v obchodní praxi z různých hledisek odpovídajících požadavkům, se zásadami aranžování nabídkových koutů, úpravou vitrín, regálů, drobných výstavek s přihlédnutím ke specifice vystavovaného sortimentu zboží a s aranžováním drobných výzdob v provozní jednotce ve vztahu k ročnímu období nebo významným dnům. Žáci se naučí používat různé typy písma.

Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP - *Technika prodeje (Podpora prodeje)*. Předmět je zařazen do prvního a druhého ročníku a učivo je strukturováno do tematických celků: komunikace na trhu, propagační prostředky, podpora prodeje, písmo v propagaci, barvy v propagaci a výkladní skříně, vstupní prostory a vitríny. Na příkladech se žáci naučí využívat drobné propagační předměty, rozlišovat média a jejich posláním, účinky propagační akce, zásady využití barev, vůní a dalších propagačních prostředků v komunikaci a propagaci. Žáci se seznámí se základními pojmy propagace.

Cíle vzdělávání

Žáci jsou ve výuce vedeni tak, aby přistupovali s tolerancí k estetickému cítění, vkusu a zájmu druhých lidí, uvědomovali si význam propagace zboží a vliv prostředků masové komunikace na utváření kultury.

Výukové strategie

Základní metodou je výklad a řízená diskuse žáků. Žáci pracují samostatně, případně i ve dvojicích či skupinách. Žákům jsou zadávány i praktické úkoly. Součástí výuky jsou návštěvy výstav. Při výuce se podporuje především samostatná tvořivá práce s cílem osvojit si příslušné praktické dovednosti v oblasti propagace.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení probíhá průběžně podle platného klasifikačního řádu školy ve stupnici 1-5.

K prověřování a hodnocení žáků jsou používány tyto metody:

- ústní zkoušení,
- písemné zkoušení,
- písemné zkoušení souhrnné,
- samostatné či skupinové práce na vybrané téma (včetně jejich prezentace).

Při klasifikaci je hodnocen stupeň osvojení učiva, schopnost aplikovat, míra samostatnosti a kreativity a úroveň vyjadřování – slovní hodnocení (rady, náměty pro zlepšení). Žáci jsou vedeni k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení spolužáků. Při klasifikaci je zohledněna práce žáka v hodině, aktivita, zájem o danou problematiku a spolupráce při týmové práci.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Předmět Propagace a aranžování rozvíjí tyto klíčové kompetence:

Kompetence k učení

- žáci jsou motivováni k učení poukazem na praktičnost a potřebnost informací z této oblasti.

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se ústně i písemně přiměřeně situaci terminologicky správně, vysvětlovat a znázorňovat ekonomickou problematiku, číst s porozuměním a využívat informace získané četbou, účastnit se aktivně diskusí, formulovat své názory, obhajovat je.

Kompetence sociální a personální

- kriticky hodnotit výsledky své práce, rozvíjet dovednosti a schopnosti pracovat s jinými lidmi, podílet se na realizaci společných činností, plnit zodpovědně zadané úkoly a přijímat odpovědnost za vlastní práci.

Digitální kompetence

- ovládat digitální technologie, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence
- získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě.

Přínos předmětu k rozvoji odborných kompetencí

Žáci jsou vedeni k osvojení těchto odborných kompetencí:

Prodávat kvalifikovaně zboží různého sortimentu

- připravit a upravit zboží k prodeji

- balit zboží různými způsoby včetně dárkového balení
- předvést zákazníkovi zboží i s poskytnutím kvalifikované poradenské činnosti a nezbytných informací o předváděném zboží

Manipulovat se zbožím v obchodně-provozní jednotce

- provádět základní propagační a aranžérské činnosti spojené s vystavováním a prodejem zboží
- používat marketingovou koncepci prodeje – důraz na přání zákazníků

Vést podnikatelskou agendu

- využívat marketingové nástroje k podpoře prodeje a prezentaci provozovny
- **sestavovat nabídkové listy a využívat prostředky podpory prodeje**

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku.

Přínos předmětu k aplikaci průřezových témat

Vzdělávací předmět Propagace a aranžování pokrývá následující průřezová témata:

- Občan v demokratické společnosti – žáci jsou vedeni ke schopnosti orientovat se v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová media pro své potřeby.
- **Člověk a digitální svět – žáci řeší praktické úkoly s využitím digitálních technologií, pracují s digitálním obsahem.**

Mezipředmětové vztahy

Předmět Propagace a aranžování je úzce spjat zejména s předměty Obchodní provoz, Zbožiznalství, Komunikace ve službách a Odborný výcvik. Vyučující dbá na jeho propojenost s odborným zaměřením a příslušnými odbornými předměty.

1. ročník, 1 h týdně, 33 hodin, povinný

Komunikace na trhu, 4 hodiny

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák • vysvětlí zásadní význam komunikace na trhu • popíše úkoly propagace a reklamy • sleduje vliv reklamy a médií na chování kupujících • stanoví možnosti motivace zákazníka při rozhodování o koupi	• propagace a reklama a jejich vliv na zákazníka • vývoj a hlavní úkoly propagace • předpoklady úspěšného obchodování v konkurenčním prostředí

• s využitím digitálních nástrojů vytvoří komunikační dotazník pro spotřebitele	• kupní motivace zákazníka, vlivy působící na zákazníka
---	---

Propagační prostředky, 4 hodiny

Výsledky vzdělávání	Učivo
• vytvoří přehled propagačních prostředků • zná jejich charakteristiku, způsob použití a psychologické působení • vyjmenuje možné formy propagace • s využitím digitálních nástrojů navrhne propagační akci na sezónní zboží	• přehled druhů propagačních prostředků a jejich využití • nástroje a formy propagace • metody a techniky marketingového výzkumu

Podpora prodeje, 12 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
• popíše základní techniky aranžérských prací a realizaci drobných propagačních akcí a to zejména vytváření cenovky, popisky, využití propagačních prostředků v prodejně • popíše uspořádání interiéru a exteriéru prodejny • spolupracuje při vytváření estetického prostředí interiéru prodejny • navrhne a vytvoří popisky na zboží	• jednoduché propagační techniky • vystavování, aranžování zboží včetně řádného označení jako základní forma podpory prodeje • estetický vzhled prodejny, exteriér, interiéru

Písmo v propagaci, 13 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
• vyjmenuje zásady pro použití písma v propagaci • napíše vlastní reklamní text	• lineární grotesk zúžený • psaní cenovek a reklamních textů • stylizované písmo psané (švihovka)

2. ročník, 1 h týdně, 33 hodin, povinný**Písmo a barvy v propagaci, 21 hodin**

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák - správně používá základní techniky aranžérských prací a realizaci drobných propagačních akcí s využitím digitálních nástrojů (vytváření cenovky, popisky, využití propagačních prostředků v prodejně) - definuje zásady pro použití písma v propagaci - napíše vlastní reklamní text digitálně navrhne logo své provozovny při podnikání (fiktivní) - podílí se na vytváření estetického prostředí interiéru prodejny - využije prvky stylizace při tvorbě reklamních letáků - navrhne logo podniku a využije jej při tvorbě reklamního letáku	- psaní cenovek a reklamních textů - aranžérská kresba a malba-metrika kreslení, základy perspektivy - barva v propagaci - barvy a image firmy - kreslení zboží podle tématu, náčrty výstavních a propagačních akcí - vizitka, logo, vývěsní štít prodejny

Výkladní skříně, 12 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
- stanoví zásady pro vystavování, aranžování zboží s přihlédnutím ke specifice sortimentu - navrhne postup při realizaci výkladní skříně daného sortimentu digitálně zpracuje značení zboží ve výkladní skříně	- význam, funkce a druhy výkladních skříní - zásady a postupy při aranžování výkladních skříní - samostatná práce

12.12 Zbožíznalství

Ročník	1.	2.	3.
Týdenní dotace hodin	2	2	3
Celkem hodin za rok	66	66	90

Obecný cíl předmětu

Cílem předmětu je zprostředkovat žákům ucelený přehled o vlastnostech základních skupin a podskupin zboží. Žáci získají schopnost poskytovat informace o zboží a kvalifikovanou poradenskou službu. Cílem je naučit žáky orientovat se ve stále se rozšiřujícím sortimentu zboží, znát a používat odbornou terminologii a vést žáky k tomu, aby se naučili chránit a ošetřovat užitnou hodnotu zboží.

Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází ze vzdělávací oblasti RVP - Zbožíznalství. V prvním ročníku se žáci seznámí se základními pojmy a jednotlivými celky základní rozdělení zboží, hodnocení zboží podle jeho vlastností, jaké vlivy působí na zboží a jak ovlivňují užitné vlastnosti zboží. Další tematický celek je věnován ochraně užitných vlastností zboží. Ve druhém pololetí je obsahem učiva konkrétní složení potravin, potravinářské zboží rostlinného původu, čokoláda a cukrovinky a rovněž drogistické zboží. V druhém ročníku se žáci seznámí s potravinářským zbožím rostlinného i živočišného původu – ovoce a zelenina, mléko a mlékárenské výrobky, tuky, vejce, maso a masné výrobky. Další tematický celek obsahuje učivo nepotravinářské zboží, drobné papírenské zboží, kancelářské a školní potřeby, drobné elektrotechnické zboží, hračky a sportovní potřeby. Žáci získají přehled o zboží ve výše uvedených sortimentních skupinách – umí se orientovat v třídách jakosti – ovoce, zelenina, značkách jakosti, elektrotechnickém zboží, teoreticky se seznamují se správnou manipulací a přípravou k prodeji. Ve třetím ročníku se žáci seznámí s potravinářským zbožím rostlinného původu – koření a dochucovací prostředky, káva, kávoviny, čaj, kakao, nápoje, polotovary, dietní kuchyně, studená kuchyně. Ve druhém pololetí je obsahem učiva nepotravinářské zboží, textil a oděvy, zboží z usní a záměnných materiálů, sklo a keramika, domácí potřeby. Žáci ovládají problematiku hlavních skupin zboží. Aplikují specifické požadavky na ošetřování, skladování a prodej zboží. Obsah učiva Zbožíznalství navazuje na vědomosti získané v předmětech Obchodní provoz a Odborný výcvik,

kde žáci manipulují se zbožím a na základě teoretických vědomostí jsou schopni poskytnout odborné poradenství při prodeji zboží.

Cíle vzdělávání

Žáci jsou ve výuce vedeni k čestnému jednání, naučit se spolupracovat, být vstřícný vůči zákazníkům při poradenské službě, preferovat zdravý životní styl a **využívat digitální technologie**.

Výukové strategie

Při výuce je používána forma výkladu, řízeného rozhovoru, práce s učebnicí a odbornou literaturou. Jsou využívány poznatky z odborného výcviku a ostatních odborných předmětů. Je využíváno samostatné práce žáků při vyhledávání nových informací, které se týkají zadaných témat. Klasické vyučovací metody jsou doplňovány problémovými úkoly. Žáci si vedou zbožíznalecký deník – souhrn informací o zboží. Jsou využívány **digitální technologie**, odborné časopisy a další informace z oboru – viz zbožíznalecký deník žáků.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení probíhá průběžně podle platného klasifikačního řádu školy ve stupnici 1-5. K prověřování a hodnocení žáků jsou používány tyto metody:

- ústní zkoušení,
- písemné zkoušení,
- písemné zkoušení souhrnné,
- samostatné či skupinové práce na vybrané téma (včetně jejich prezentace).

Při klasifikaci je kladen důraz nejen na teoretické znalosti žáků, ale na hloubku porozumění poznatkům, na slovní vyjadřování a správné používání odborné terminologie, na stupeň osvojení učiva, na schopnost aplikace, na kreativitu a úroveň vyjadřování. Při klasifikaci je zohledněna práce žáka v hodině, aktivita, zájem o danou problematiku a spolupráce při týmové práci.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Předmět Zbožíznalství rozvíjí tyto klíčové kompetence:

Kompetence k učení

- žáci jsou motivováni k učení poukazem na praktičnost a potřebnost informací z této oblasti.

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se ústně i písemně přiměřeně situaci terminologicky správně, vysvětlovat a znázorňovat danou problematiku, číst s porozuměním a využívat informace získané četbou, účastnit se aktivně diskusí, formulovat své názory, obhajovat je
- vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a společenského chování, formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle psaném i mluveném projevu.

Kompetence sociální a personální

- kriticky hodnotit výsledky své práce, rozvíjet dovednosti a schopnosti pracovat s jinými lidmi, podílet se na realizaci společných činností, plnit zodpovědně zadané úkoly a přijímat odpovědnost za vlastní práci
- pracovat v týmu, podílet se na realizaci společných pracovních činností, adaptují se na pracovní prostředí.

Kompetence k řešení problémů

- získávat informace potřebné k řešení problému a navrhnout způsob řešení, uplatňovat při řešení problémů různé metody a využívat znalostí nabytých dříve.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraven přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám.

Digitální kompetence

- ovládat digitální technologie, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence
- získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě.

Přínos předmětu k rozvoji odborných kompetencí

Žáci jsou vedeni k osvojení těchto odborných kompetencí:

Prodávat kvalifikovaně zboží různého sortimentu

- předvést zákazníkovi zboží i s poskytnutím kvalifikované poradenské činnosti a nezbytných informací o předváděném zboží
- zajímat se o nové technologie, zdravou výživu, módní trendy, inovované výrobky na trhu
- orientovat se v nabídce, umět nabídnout náhradní, doplňkové a nové druhy zboží v rámci sortimentní skupiny
- poznat špatnou kvalitu zboží
- orientovat se v platné legislativě daného sortimentu.

Manipulovat se zbožím v obchodně-provozní jednotce

- provádí skladování a ošetřování zboží
- dodržovat zásady hygieny při manipulaci se zbožím a obaly
- sledovat životnost výrobků

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- znát význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení.

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku,
- dodržovat stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti.

Přínos předmětu k aplikaci průřezových témat

Vzdělávací předmět Zbožíznalství pokrývá následující průřezová témata:

- Občan v demokratické společnosti - komunikace, vyjednávání, řešení problému – týká se učiva všech sortimentních skupin – žáci znají metody hodnocení zboží, zvládají subjektivní metody hodnocení jakosti zboží, reagují na zvyšující se požadavky a dotazy zákazníků, umí diskutovat a vyjádřit svůj názor. Žáci jsou vedeni k úctě k materiálním hodnotám (péče o užitnou hodnotu zboží – ztráty a úbytky zboží), k odpovědnosti sami za sebe (krádeže). Žáci získávají potřebné právní minimum pro soukromý a občanský život, týká se učiva všech zbožových skupin - znají legislativní rámec týkající se povinnosti prodávat jakostní zboží, obchodní a občanský zákoník, zákon o ochraně spotřebitele.
- Člověk a životní prostředí - žáci jsou vedeni k ochraně životního prostředí (nakládání s odpady, recyklace odpadů), ke zdravému životnímu stylu a k dodržování hygieny výživy - EH, BH – sortimentní skupina / polotovary, dietní a studená kuchyně/.
- Člověk a digitální svět - tato oblast je realizována zpracováním referátů a prezentací na předem zadaná témata, vypracováním samostatné práce rovněž na předem zadaná témata a vedení zbožíznaleckého deníku – všechny úkoly vyžadují práci s digitálními technologiemi, vyhledávání podkladů na internetu, práce s učebnicí a práce s informacemi, které uvádí výrobce na obale zboží. Žáci samostatně vyhledávají podklady a aktuální informace z internetu, odborných časopisů a s těmito informacemi umí pracovat – viz

praktické úkoly, samostatné práce, prezentace, referáty, materiál pro zpracování zbožíznaleckých deníků.

- Člověk a svět práce - cílem je vybavit žáka znalostmi a kompetencemi pro úspěšné uplatnění na trhu práce a růst profesní kariéry. Je zapotřebí vést žáky k tomu, uvědomit si důležitost vzdělání pro budoucí život, získat základy pro vstup do samostatného podnikání v daném oboru, naučit se orientovat v příslušných právních předpisech.

Mezipředmětové vztahy

Vyučovací předmět Zbožíznalství je úzce spjat s předměty Obchodní provoz a Odborný výcvik. Vyučující dbá na jeho propojenost s odborným zaměřením a příslušnými odbornými předměty.

1. ročník, 2 h týdně, 66 hodin, povinný

Jakost zboží, vlastnosti zboží, hodnocení zboží, 8 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák • používá zbožíznaleckou terminologii • chápe význam zbožíznalství a jeho podstatu • uvědomuje si souvislost zbožíznalství s ostatními předměty (odborný výcvik, chemie, obchodní provoz) • vysvětlí úkoly zbožíznalství, vznik zboží, pojem zboží, základní rozdělení zboží • vysvětlí podstatu jakosti zboží podle sortimentu • popíše roli obchodu při zabezpečování jakosti • zodpovědně přistupuje k ochraně životního prostředí, bezpečnosti a ochraně životního prostředí • dokáže zdůvodnit důležitá zdravotní a hygienická hlediska zejména potravinářského zboží • vyhledá zdravotní rizika u zvolené sortimentní skupiny zboží • prakticky zvládá subjektivní metody hodnocení zboží • vysvětlí význam normalizace, certifikace a metrologie pro obchod a spotřebitele	• počátky zbožíznalství • obsah a úloha jakosti • řízení jakosti: normalizace, metrologie, zkušebnictví, certifikace • hodnocení jakosti zboží: praktický postup při hodnocení jakosti, používané metody a techniky • úloha výroby, obchodu a spotřebitele v oblasti jakosti

- používá obchodní terminologii, rozdělí zboží podle různých hledisek - vysvětlí ekonomické důsledky kolísání jakosti	
--	--

Vlivy působící na jakost zboží, 8 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
- využije znalosti o vlivech působících na jakost zboží k odvození praktických hygienických požadavků na skladování a prodej zboží - vysvětlí nezbytnost inovace a výprodejů sortimentu	- druhy vlivů a jejich důsledky - mechanické vlivy - fyzikální vlivy - chemické vlivy - morální opotřebení - vlivy společenské - fyziologické vlivy - inovace výrobků

Ochrana vlastností zboží, 10 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
vysvětlí pravidla pro označování obalů - uvědomuje si důsledky používání nevhodných, poškozených, špatně či nedostatečně označených obalů - rozliší základní druhy obalových materiálů podle vlastností a použití - v praxi aplikuje optimální skladovací podmínky pro konkrétní sortiment popíše rizika pro chladírenské zboží, určí stupeň chlazení pro stanovené zboží - vyjmenuje povinnosti prodejce a dodavatele při likvidaci obalů - stanoví možnosti značení zboží	- ochrana zboží před působením negativních vlivů - ochrana zboží obalem - konzervace - zásady správného skladování - obaly - funkce, druhy, obalové materiály - značení zboží

Zboží základních sortimentních skupin**Poživatiny, 4 hodiny**

Výsledky vzdělávání	Učivo
charakterizuje problematiku hlavních zbožových skupin - používá obchodní terminologii - charakterizuje pojmy – potravina, pochutina, živina	- složení potravin – živiny, biologická a energetická hodnota - obohacování potravin - látky přídavné – aditiva

• vyhledá příklady a uvede rozdíly mezi pochutinami a potravinami • pracuje s informacemi uváděnými výrobcem na obalech zboží • orientuje se ve způsobu značení přídatných látek- E XXX • popíše způsoby, jak předcházet snížení, případně ztrátě užitečných vlastností potravin	• nežádoucí látky v potravinách • konzumní pohotovost potravin • ochrana potravin před působením negativních vlivů
--	--

Potravinářské zboží, 26 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
• specifikuje požadavky na ošetřování a prodej zboží • pracuje s informacemi uváděnými výrobcem na obalech zboží • na příkladech prokáže zvládnutí subjektivních metod hodnocení zboží • vyjmenuje přehled o vadách, způsobu manipulace a zásadách skladování u příslušného sortimentu • dodržuje zásady hygieny při manipulaci se zbožím • ovládá vzorky zboží dle smyslů • aplikuje specifické požadavky na ošetřování, skladování a prodej zboží • vyhledá možná rizika nesprávného uskladnění zboží (HACCP) • popíše pravomoci a náplň činnosti kontrolních orgánů v obchodní sféře	• obiloviny, mlýnské a krupařské výrobky • luštěniny, olejiny • těstoviny • chléb a pečivo • trvanlivé pečivo • škrobářenské výrobky • cukr, med, ostatní sladidla • cukrářské výrobky • nečokoládové cukrovinky • čokoládové cukrovinky

Drogistické zboží, 10 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
• orientuje se v sortimentu drogistického zboží • orientuje se v platné legislativě daného sortimentu • popíše bezpečnostní a hygienické zásady při zacházení s chemickými přípravky a hořlavinami • pracuje s informacemi uváděnými výrobcem na obalech zboží • popíše zásady skladování drogistického zboží – nelze skladovat v sousedství s potravinářským zbožím • vyhledá a vyjmenuje rizika a příklady nedovoleného sousedství zboží	• prací prostředky a mýdla: ◦ toaletní ◦ jádrové • čisticí a úklidové prostředky • kosmetika • drogistická galanterie • úklidové prostředky • potravinářské chemikálie

--	--

2. ročník, 2 h týdně, 66 hodin, povinný**Zboží základních sortimentních skupin****Ovoce a zelenina, 16 hodin**

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák - používá zbožíznaleckou terminologii - chápe význam čerstvého ovoce a zeleniny ve výživě člověka - je teoreticky seznámen se správnou manipulací a přípravou k prodeji - pracuje s platnou legislativou daného sortimentu - je si vědom zákazu prodeje poškozeného zboží, zdravotních rizik při konzumaci plesnivého či jinak poškozeného zboží - digitálně navrhne popisky určitého zboží se všemi náležitostmi (země původu, jednotky apod.)	- ovoce tuzemské a exotické - zelenina domácí i z dovozu - brambory - houby - konzervářenské výrobky - sušené zboží - mražené zboží

Mléko a mlékárenské výrobky, 17 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
- specifikuje význam mléka a mléčných výrobků ve výživě - pracuje s informacemi uváděnými výrobcem na obalech zboží - orientuje se v daném sortimentu a zná základní pravidla skladování tohoto sortimentu zboží - dokáže vysvětlit význam výrobků obohacených přídavkem mléčné kultury - uvědomuje si rozdíl v označování mléčných výrobků – doba spotřeby a doba minimální trvanlivosti a způsob manipulace s těmito výrobky po uplynutí této doby použitelnosti - dodržuje zásady hygieny při manipulaci se zbožím - popíše zásady skladování mlékárenských výrobků s ohledem na HACCP - provádí nabídku náhradních, doplňkových a nových druhů zboží v rámci sortimentní skupiny	- mlékárenská úprava mléka - tržní druhy mléka - ostatní tekuté mléčné výrobky - zahuštěné mléčné výrobky - tvaroh, sýry - sušené mléčné výrobky - mražené mléčné výrobky - zakysané mléčné výrobky

Tuky, 4 hodiny

Výsledky vzdělávání	Učivo
- orientuje se v sortimentu – rozlišuje tuky podle surovin, úpravy a použití - objasní význam tuků ve výživě člověka - je si vědom zdravotních rizik při nadměrné konzumaci živočišných tuků - dovede nabídnout náhradní a nové druhy zboží – náhradní nabídka vyhledá rozdíly při využití tuků při kuchyňské přípravě a vysvětlí možná rizika - popíše požadavky na správné skladování tuků vzhledem k jejich citlivosti na světlo a teplo - ovládá techniku předvedení a poradenskou službu	- rostlinné oleje - živočišné tuky - upravované tuky, margaríny - tržní druhy - tuky z dovozu

Vejce, 2 hodiny

Výsledky vzdělávání	Učivo
- definuje význam vajec ve výživě - dovede vyjmenovat tržní druhy vajec a jejich značení dle čerstvosti a velikosti - pracuje s informacemi uváděnými výrobcem – dokáže vysvětlit význam údajů na obalech popíše označení dle číselných kódů na obalech - specifikuje požadavky na skladování a prodej - subjektivně hodnotí kvalitu zboží	- tržní druhy vajec - značení - výrobky z vajec - vaječné směsi sušené

Maso a masné výrobky, 21 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
dle nákresu popíše použití masa při kuchyňské úpravě - popíše specifické požadavky na ošetřování a prodej zboží - pracuje s informacemi uváděnými výrobcem na obalech zboží - na příkladech umí prokázat zvládnutí subjektivních metod hodnocení zboží	- jateční maso - jateční produkty - drůbež a drůbežářské výrobky - zvěřina - ryby a rybí výrobky - masové výrobky - konzervy - korýši - měkkýši

- dovede vyjmenovat vady, způsob manipulace a zásady skladování u příslušného sortimentu - dokáže rozlišit vzorky zboží dle smyslů	
---	--

Papír, kancelářské a školní potřeby, 6 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
- orientuje se v sortimentu papírenského zboží, kancelářských a školních potřeby - rozpozná vzorky zboží podle vzorníku - je si vědom bezpečnostních zásad při skladování papíru - pracuje s informacemi uváděnými výrobcem - značení sešitů, tvrdost tužek, atd. u formátu sešitů A4 popíše číselné označení - orientuje se v označování sešitů, psacích a kreslicích potřeb	- papír - sešity - psací a kreslicí potřeby - další kancelářské a školní potřeby - dekorační papír - obalový papír

3. ročník, 3 h týdně, 90 hodin, povinný**Zboží základních sortimentních skupin****Koření a dochucovací prostředky, 12 hodin**

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák - používá zbožíznaleckou terminologii - je teoreticky seznámen se správnou manipulací a přípravou k prodeji - orientuje se v platné legislativě daného sortimentu - definuje požadavky na ošetřování, skladování a prodej uvedené skupiny dle jeho specifických vlastností - zdůrazní nevhodnost některých kořenících přípravků pro určité skupiny obyvatelstva (nemocní, děti) popíše škodlivost používání glutamátů	- koření – rozdělení - kořenící prostředky - sůl, ocet, hořčice - hotové polévky a omáčky - kypřící prostředky

Káva, kávoviny, čaj, kakao, 10 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
---------------------	-------

• konkretizuje vliv kávy a čaje na lidský organismus • pracuje s informacemi uváděnými výrobcem na obalech zboží • orientuje se v daném sortimentu a zná základní pravidla skladování tohoto sortimentu zboží • uvede příklady náhrady kávy, orientuje se v sortimentu kávovin a kakaa • vyhledá a vysvětlí pojem acidita kávy	• káva, produkční oblasti, druhy kávy • zpracování, tržní druhy • kávoviny • čaj pravý, produkční oblasti, druhy • fermentace, tržní druhy • kakao – zpracování, tržní druhy
--	---

Nápoje, 16 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
• vysvětlí význam tekutin po lidský organismus • klade důraz na negativní vliv nepřiměřené konzumace alkoholických nápojů na zdraví člověka • je seznámen se sortimentem alkoholických nápojů, řádně se v něm orientuje • orientuje se v platné legislativě daného sortimentu • vysvětlí údaj uváděný výrobcem na obalech • orientuje se v nejčastějších vadách piva a vína • popíše emulzní likéry včetně příkladů	• nealkoholické nápoje – pitný režim • kategorizace nealkoholických nápojů • alkoholické nápoje – viz zákonné normy o prodeji • pivo • víno • lihoviny • destiláty

Polotovary, studená a dietní kuchyně, 6 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
• vysvětlí význam konzumní pohotovosti poživatin • používá správnou odbornou terminologii • odůvodní nutnost prodeje dietních výrobků • zdůvodní nutnost prodeje čerstvého zboží vzhledem k jeho zdravotní nezávadnosti	• základní pojmy • používané suroviny • kategorizace výrobků

Tabákové výrobky, 5 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
• je seznámen se sortimentem tabáku a tabákových výrobků na trhu • plně si uvědomuje zdravotní rizika související s tímto sortimentem, nebezpečí návyku	• sypné tabáky, druhy • balené výrobky (cigarety, doutníky)

• orientuje se v dodržování platných právních norem o prodeji tabákových výrobků • vyhledá a popíše zdravotní rizika • používá odbornou terminologii	• kuřácké potřeby a doplňky
---	---

Textil a oděvy, 15 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
• orientuje se ve vlastnostech textilních vláken • pracuje s informacemi uváděnými výrobcem na obalech zboží • vysvětlí správné ošetřování výrobků podle předložených symbolů • orientuje se ve velikostních tabulkách • používá odbornou terminologii • vyhledá symboly textilního zboží vč. údržby, vytvoří přehlednou tabulku	• textilní vlákna, suroviny • vznik příze • tkaní, pletení, pojení, plošné útvary • metráž • kusové boží • konfekce

Zboží z usní a záměnných materiálů, 6 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
• zdůvodní přednosti výrobků z přírodních materiálů • zná velikostní tabulky daného sortimentu • orientuje se v piktogramech označujících materiál obuvi a kožené galanterie • dokáže vyjmenovat základní užité vlastnosti jednotlivých druhů kožené galanterie	• obuv, rozdělení dle různých hledisek • kožená galanterie • módní doplňky z kůže

Sklo a keramika, 10 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
• vyjmenuje běžný sortiment • specifikuje užité vlastnosti jednotlivých výrobků • vyjmenuje běžné vady skla a keramiky • dokáže zdůvodnit hygienickou nezávadnost tohoto sortimentu • umí posoudit přednosti výrobků z ušlechtilých materiálů, zdravotní nezávadnost, trvanlivost, údržbu • odvodí nejčastější vady zboží vzniklé nesprávnou manipulací s ním	• výrobky ze skla, druhy, vlastnosti • keramika, druhy, vlastnosti • použití, vady

• pracuje s informacemi uváděnými výrobcem – piktogramy • vyhledá a popíše rozdíly krajové keramiky	
--	--

Domácí potřeby, 10 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
• vyjmenuje běžný sortiment • srovnává užité vlastnosti jednotlivých výrobků • zdůvodní hygienickou nezávadnost tohoto sortimentu • posoudí přednosti výrobků z ušlechtilých materiálů, zdravotní nezávadnost, trvanlivost, údržbu • odvodí nejčastější vady zboží vzniklé nesprávnou manipulací s ním • pracuje s informacemi uváděnými výrobcem – piktogramy	• členění sortimentu dle různých hledisek • nádobí • nožířské zboží • kuchyňské potřeby • nástroje a nářadí

12.13 Komunikace ve službách

Ročník	1.
Týdenní dotace hodin	2
Celkem hodin za rok	66

Obecný cíl předmětu

Cílem vyučovacího předmětu Komunikace ve službách je poskytnout žákům základní poznatky z psychologie prodeje, naučit žáky poznat svoji osobnost a osobnost zákazníka, naučit žáky komunikovat a jednat s lidmi při obchodních činnostech. Cílem je rovněž naučit je psát desetiprstovou hmatovou metodou na klávesnici PC, pracovat s normou ČSN 01 6910 – Úprava dokumentů zpracovaných textovými procesory a vyhotovovat obchodní písemnosti dle této normy.

Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP – Komunikace ve službách. Výuka se zaměřuje na osvojení komunikačních dovedností, základů společenského chování a chování ve vztahu k zákazníkům. Obsahem učiva jsou poznatky z psychologie osobnosti a psychologie prodeje. Dále je zařazen nácvik psaní na PC desetiprstovou hmatovou metodou a zpracování obchodní korespondence dle ČSN 01 6910.

Cíle vzdělávání

Vzdělávání v předmětu směřuje k utváření a rozvíjení klíčových i odborných kompetencí tím, že vede žáka k přijímání odpovědnosti za svá rozhodnutí, k chápání chování druhých osob a ke kladnému vztahu k zákazníkovi. Cílem je rovněž naučit žáky písemně komunikovat v oblasti obchodních činností dle ČSN 01 6910 a umět k této činnosti správně využít možnosti výpočetní techniky se záměrem dosáhnout co nejlepších obchodních výsledků.

Výukové strategie

Organizační formou výuky je klasická vyučovací hodina v délce 45 minut. Výuka probíhá na počítačové učebně.

Základ je postaven na frontálním způsobu vyučování (výklad, vysvětlení). Mezi další metody výuky patří diskuze, samostatná i skupinová práce, simulace situací a hraní rolí. Důraz je kladen zejména na příklady z praxe s cílem zdůraznit žákům praktické využití získaných znalostí. V hodinách je využívána audiovizuální technika. Z fixačních metod jsou aplikovány:

- ústní opakování učiva,
- písemné procvičování,
- skupinová práce.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení probíhá průběžně podle platného klasifikačního řádu školy ve stupnici 1-5. Důležitou složkou hodnocení je úprava písemností a přesnost psaní.

K prověřování a hodnocení žáků jsou používány tyto metody:

- ústní zkoušení,
- písemné zkoušení,
- písemné zkoušení souhrnné,
- samostatné či skupinové práce na vybrané téma.

Při hodnocení se sleduje odborná správnost, práce s informacemi a IKT, schopnost uvádět učivo do souvislostí s jinými tématy, logicky myslet, správně se jazykově vyjadřovat. Při klasifikaci je zohledněna práce žáka v hodině, aktivita, zájem o danou problematiku a spolupráce při týmové práci.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Předmět Komunikace ve službách rozvíjí tyto klíčové kompetence:

Kompetence k učení

- efektivně se učit
- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání
- zvládat komunikaci v projevech mluvených i psaných
- vhodně se prezentovat
- zpracovávat přesně nenáročné souvislé texty

Personální a sociální kompetence

- schopnost přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- ověřovat si získané poznatky
- kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- adaptovat se na pracovní prostředí a nové požadavky
- získat představu o požadavcích na výkon profese
- získat základní vědomosti a dovednosti k rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit

Digitální kompetence

- ovládat digitální technologie, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence
- získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě.

Přínos předmětu k rozvoji odborných kompetencí

Žáci jsou vedeni k osvojení těchto odborných kompetencí:

Komunikovat se zákazníky

- společensky vystupovat a profesionálně jednat ve styku se zákazníky i obchodními partnery,
- kultivovaně a na odborné výši komunikovat se zákazníkem jak v rodném, tak minimálně i v jednom cizím jazyce,
- aplikovat poznatky z psychologie prodeje do praxe,
- umět řešit konflikty vznikající při obchodní činnosti,
- předcházet konfliktům.

Správně vyhotovovat písemnosti spojené s obchodní činností

- vyhotovovat podnikové a obchodní písemnosti v souladu s normalizovanou úpravou,
- zvládat přiměřeně rychle psaní na klávesnici PC.

Přínos předmětu k aplikaci průřezových témat

Vzdělávací předmět Komunikace ve službách pokrývá následující průřezová témata:

Člověk a svět práce

- vést žáky k odpovědnému jednání a rozhodování, zodpovědnosti, znalosti svých práv a povinností

Člověk a digitální svět

- řešit praktické úkoly s využitím digitálních technologií,
- pracovat s digitálním obsahem.

Informační a komunikační technologie

- žáci jsou schopni řešit praktické úkoly, vyhledávat a pracovat s informacemi

Občan v demokratické společnosti

- žáci cílevědomě usilují o dobré znalosti a dovednosti ve zvoleném oboru

Mezipředmětové vztahy

Předmět Komunikace ve službách je úzce spjat s předměty Základy informačních a komunikačních technologií, Odborný výcvik a Obchodní provoz. Vyučující dbá na jeho propojenost s odborným zaměřením a příslušnými odbornými předměty.

1. ročník, 2 h týdně, 66 hodin, povinný**Komunikace v obchodním provozu**

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák - oceňuje význam psychologie pro činnost v oboru, vhodně uplatňuje společenské chování a vystupování, - aplikuje zásady slušného chování při řešení konfliktů, - uplatňuje zásady slušného chování k zákazníkům, - vhodně uplatňuje prostředky verbální i neverbální komunikace, - pečuje o zevnějšek a snaží se o kultivovaný projev, - využívá znalosti psychologie trhu, - řeší různé komunikativní situace, - rozpozná typy zákazníků, - předchází konfliktům, dodržuje profesní etiku	- osobnost, vzhled, postoj, chůze, - verbální a neverbální komunikace, - zásady společenského chování, - pozdrav, představování, podání ruky, - telefonování, - společenský cit a takt, - péče o zevnějšek, - zásady chování v rodině a na pracovišti, - osobnost zákazníka, - profesní profil prodáváče, - komunikace se zákazníkem, - zásady psychologie prodeje, - typy zákazníků, - jednání s osobami se zdravotním postižením.

Písemná komunikace, využití techniky v komunikaci

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - vyhotovuje písemnosti spojené s obchodním provozem, věcně, jazykově a formálně správně v souladu s normalizovanou úpravou písemností, - využívá získané znalosti a dovednosti, - zvládá psaní na klávesnici desetiprstou hmatovou metodou uplatňuje prezentační význam při písemném projevu používá digitální nástroje včetně AI k získávání informací o vybraných tématech z oblasti stylizace obchodní korespondence pracuje s programem ATF na PC	- bezpečnost při práci na PC, - nácvik desetiprstové hmatové metody – program ATF, - ČSN 01 6910 Zpracování dokumentů textovými procesory, - obchodní písemnosti, - úprava obchodních dopisů, - stylizace obchodních dopisů, - dokumenty spojené s obchodními operacemi v prodejně, - reklamace,

12.14 Odborný výcvik

Ročník	1.	2.	3.
Týdenní dotace hodin	12	17,5	17,5
Celkem hodin za rok	396	577,5	525

Obecný cíl předmětu

Cílem odborného výcviku je seznámit žáky s operacemi na prodejní jednotce, s cestou zboží ze skladu k zákazníkovi. V prvním ročníku se žáci naučí vykonávat základní úkony spojené s pohybem zboží po provozovně, ukládat zboží, vystavovat do regálů, obsloužit zákazníka při pultovém prodeji, vyhotovit základní doklady spojené s prodejem zboží a pracovat bezpečně se zařízením, nástroji a pomůckami prodejních jednotek. Žáci jsou vedeni k tomu, aby dbali na bezpečnost a ochranu zdraví při práci a dodržovali příslušné předpisy.

Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu, RVP – *Technika prodeje, Zbožiznalství a Komunikace ve službách*. V prvním ročníku se žáci naučí kvalifikovaně prodávat potraviny rostlinného původu a výrobky z nich: Obiloviny, mlýnské výrobky, těstoviny, kávoviny, chléb, pečivo, luštěniny, škrobářenské výrobky, cukry, cukrovinky, olejniny, ovoce a zeleninu. Ve druhém ročníku se žáci naučí kvalifikovaně prodávat zboží daného sortimentu. Ve třetím ročníku se žáci naučí kvalifikovaně prodávat potraviny rozličného sortimentu. V rámci odborného výcviku si žáci v praxi ověří své znalosti z teoretických předmětů a dovednosti získané v předmětu *Technika prodeje*.

Cíle vzdělávání

Cílem vzdělávání v této oblasti je naučit žáky pracovat a jednat tak, aby se naučili tvořivě ovlivňovat prostředí, vyrovnávat se s různými situacemi a problémy a uměli pracovat v týmech.

Výukové strategie

Odborný výcvik probíhá v odborné učebně a na smluvních pracovištích.

Při výuce se používají především metody pozorování, výklad a demonstrace, dále skupinová práce. Podstatnou část výuky tvoří nejprve řízená praktická činnost a později samostatná praktická činnost na provozovnách. Výuka probíhá na smluvních pracovištích.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení probíhá průběžně podle platného klasifikačního řádu školy ve stupnici 1-5. Žáci jsou hodnoceni na základě předvedení a splnění praktických úkolů. Průběžně se hodnotí aktivní a odpovědný přístup k plnění zadaných úkolů, samostatnost, zručnost, nápaditost a estetické ztvárnění balení a vystavování, přesnost a správnost prodejních dokladů, dodržování zásad při manipulaci se zbožím včetně balení zboží, iniciativnost při plnění úkolů, způsob komunikace se zákazníkem, zodpovědné dodržování bezpečnostních a hygienických a jiných předpisů při prodeji.

V každém pololetí konají žáci průběžnou zkoušku, která zahrnuje základní učivo stanovené ŠVP – žák předvede činnosti dle zadání. Na konci druhého pololetí třetího ročníku konají žáci závěrečnou zkoušku.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Předmět Odborný výcvik rozvíjí tyto klíčové kompetence:

Kompetence k pracovnímu uplatnění

- znát požadavky zaměstnavatelů na pracovníky a srovnávat je se svými předpoklady, práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Sociální kompetence

- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- při obsluze zákazníků předcházet konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým lidem

Kompetence k řešení problémů

- řešit samostatně běžné pracovní problémy, volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit

Matematické kompetence

- aplikovat základní matematické postupy při řešení úkolů
- používat odpovídající matematické postupy a techniky vystavování prodejních dokladů
- správně používat a převádět jednotky množství a objemu, disponovat reálným odhadem výsledku při vážení a měření zboží.

Digitální kompetence

- ovládat digitální technologie, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence
- získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě.

Přínos předmětu k rozvoji odborných kompetencí

Žáci jsou vedeni k osvojení těchto odborných kompetencí:

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- znát a dodržovat zásady bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci
- umět poskytnout první pomoc při úrazu a náhlém onemocnění

Prodávat kvalifikovaně zboží různého sortimentu

- připravit a upravit zboží k prodeji
- řešit samostatně, pohotově a zodpovědně úkoly na svěřeném pracovišti a pracovat podle stanovených technologických postupů
- předvést zákazníkovi zboží i s poskytnutím kvalifikované poradenské činnosti a nezbytných informací o předváděném zboží
- řešit reklamace zákazníků v souladu s platnými předpisy

Pracovat s pokladnami a pokladními systémy

- obsluhovat samostatně pokladnu a pokladní systémy
- přijímat hotovostní a bezhotovostní platby, provádět uzávěrku pokladny a odvádět hotovost

Manipulovat se zbožím v obchodně-provozní jednotce

- manipulovat se stroji a zařízením prodejny, nástroji a pomůckami určenými k dělení, vážení a měření zboží, dodržovat přesné určení ceny zboží
- provádět základní propagační a aranžérské činnosti spojené s vystavováním a prodejem zboží
- provádět odběr a přejímku zboží, včetně kontrol záruční doby (resp. doby použitelnosti nebo minimální trvanlivosti)
- provádět fyzickou i účetní inventuru zboží a obalů
- vést doklady spojené s pohybem zboží na prodejně, včetně dodavatelských i zákaznických reklamací

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje

- znát význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení,

- zvažovat při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady,
- nakládat s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku,
- dodržovat stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti.

Přínos předmětu k aplikaci průřezových témat

Vzdělávací předmět Odborný výcvik pokrývá následující průřezová témata:

- Občan v demokratické společnosti - žáci se přiměřeně vyjadřují v očekávaných komunikačních situacích, formulují své názory a postoje, vyslechnou názory druhých a přiměřeně na ně reagují, pracují samostatně v týmu.
- Člověk a životní prostředí - zajímají se o globální, regionální a lokální problémy rozvoje a zkvalitnění životního prostředí; výběr obalového materiálu a hospodárné zacházení s ním, zacházení s odpady, výběr zboží podle ekologických hledisek.
- Člověk a svět práce - žáci uvědoměle dodržují pracovní povinnosti, slušné chování k budoucím kolegům a nadřízeným, principy demokratických zásad na pracovišti.
- Člověk a digitální svět - žáci používají digitální technologie při prodeji a vystavení prodejního dokladu.

Mezipředmětové vztahy

Předmět Odborný výcvik je úzce spjat s předměty Obchodní provoz, Zbožíznalství, Propagace a aranžování, Komunikace ve službách a Daňová evidence. V rámci odborného výcviku si žáci v praxi ověří své znalosti a dovednosti získané v těchto předmětech.

1. ročník, 12 h týdně, 396 hodin, povinný**Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence, 25 hodin**

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák - zná příslušné předpisy, orientuje se v jejich digitální podobě - vysvětlí význam jejich dodržování na pracovišti - dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence - dodržuje hygienické předpisy - dodržuje protipožární předpisy - dodržuje zásady osobní hygieny, chodí čistě upravený - zná a dodržuje zásady hygieny na pracovišti - má odpovědný přístup k ochraně zdraví - dbá na pořádek na pracovišti - šetrně zachází se zařízením vytvoří návrh školení pro nové pracovníky	- pracovněprávní problematika BOZP - bezpečnost práce na pracovišti - hygienické a bezpečnostní předpisy - zásady osobní hygieny - protipožární předpisy

Prodejna, 85 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
- popíše základní prodejní jednotku a určí vhodné zařízení podle druhů prodáváného zboží - rozliší vybavení prodejny dle prodáváného sortimentu zboží - rozliší vybavení a zařízení dle vykonávaných činností - zná provozní pravidla prodejny - orientuje se v prodejně - zná podstatu skladování různého zboží a řídí se jí - seznámí se v praxi se způsobem ukládání jednotlivých druhů zboží v prodejně - orientuje se v prodejně, zná jednotlivá zařízení pro ukládání zboží digitálně zpracuje plán cesty zboží ke spotřebiteli	- význam obchodu - maloobchod, velkoobchod - úloha prodejny - provozní typy maloobchodních jednotek - vnitřní a vnější úprava provozovny - organizační uspořádání prodejny - zařízení a vybavení prodejny - pro skladování - pro přípravu - pro prodej - pro placení – inkaso - ukládání a skladování jednotlivých druhů zboží

	způsoby ukládání jednotlivých druhů zboží
--	---

Jakost zboží, 30 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
- chápe podstatu jakosti - s využitím digitálních nástrojů vytvoří tabulku jakostních tříd, zařazení jakosti - pozná důsledky nesprávného skladování zboží - zná faktory, které mají vliv na jakost zboží - zná význam kvality zboží - využije znalostí o vlivech k odvození praktických hygienických požadavků na skladování a prodej zboží - rozliší sortiment podle skladovacích podmínek - posoudí kvalitu zboží - senzoricky zkontroluje druh a kvalitu zboží - v praxi aplikuje skladovací podmínky	- obsah a úloha jakosti - řízení jakosti: normalizace, metrologie, zkušebnictví, certifikace

Vlivy působící na jakost zboží, 30 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
- využívá znalosti vlivů a praktických hygienických požadavků při manipulaci se zbožím, - sleduje a zapisuje podle HACCP - využije znalostí o vlivech k odvození praktických hygienických požadavků na skladování a prodej zboží - v praxi aplikuje skladovací podmínky	- druhy vlivů a jejich důsledky - mechanické - chemické - fyzikální - kombinované - společenské

Formy prodeje, 30 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
- vyjmenuje a zná rozdíly mezi jednotlivými formami prodeje - provádí obsluhu zákazníků s ohledem na specifika jednotlivých forem prodeje	- základní formy prodeje zboží - doplňkové formy prodeje - služby obchodu

Obchodní operace v prodejně, 55 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
• charakterizuje jednotlivé obchodní operace a požadavky na ně kladené • digitálně zpracuje do tabulky rozdíl mezi příjmem a přejímkou • skladuje a ošetřuje zboží při uplatňování zásad správného skladování • balí zboží odpovídajícím obalovým materiálem s ohledem na funkčnost a estetickou úroveň a potřeby zákazníků • zvolí vhodný materiál s ohledem na funkčnost a druh zboží • balí zboží odpovídajícím obalovým materiálem • na internetu vyhledá vhodný obalový materiál pro potravinářské zboží • ovládá základní způsoby balení zboží • dbá na estetickou úroveň zabalení • při balení zboží dodržuje hygienické zásady • odhadne množství k vážení • provede zvážení zboží • bezpečně a šetrně zachází s pomůckami • provádí obsluhu zákazníků s ohledem na specifiku pultového prodeje	• příprava zboží k prodeji • doplňování zboží do regálů • způsob ukládání jednotlivých druhů zboží • úprava zboží k prodeji • balení zboží – běžný způsob • balicí materiály • balení potravinářského zboží • balení nepotravinářského zboží • estetické požadavky na zabalení • vážení zboží různého sortimentu • pultový prodej

Zboží základních sortimentních skupin, 30 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
• zná podstatu přípravy zboží k prodeji • dodržuje pravidla přípravy zboží k prodeji • zná specifika prodejny a uspořádání zboží • digitálně zpracuje plán dispozičního řešení prodejny • aplikuje estetické požadavky při doplňování do regálů • dodržuje pořádek při doplňování do regálů • zná rozdíly při manipulaci s jednotlivými druhy zboží • uplatňuje správné zásady pro manipulaci s jednotlivými druhy zboží v prodejně • ovládá základní techniku manipulace s jednotlivými druhy zboží v prodejně • používá vhodné pomůcky při manipulaci s jednotlivými druhy zboží v prodejně • při manipulaci se zbožím dodržuje zásady hygieny	• manipulace s jednotlivými druhy zboží v prodejně

Komunikace v obchodním provozu, 30 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
- chápe zásadní význam informací a komunikace pro podnikání ve službách - ovládá společenské chování a profesní vystupování, pečuje o svůj zevnějšek a snaží se o kultivovaný projev - přiměřeně reaguje na požadavky a přání zákazníka - zná a dodržuje zásady společenského vystupování a profesionálního jednání ve styku se zákazníky	- typy zákazníků a způsoby jednání s nimi - jednání s osobami se zdravotním postižením (zvláště s nevidomými a neslyšícími zákazníky) - zásady psychologie prodeje - prodej zboží - obsluha zákazníků v pultovém prodeji - chování při prodeji – společenské vystupování a profesionální jednání ve styku se zákazníky

Administrativní úkony a písemnosti spojené s obchodními operacemi, 25 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
- vyhotovuje účetní doklady o prodeji zboží - digitálně zpracovává dodací list, fakturu, záruční list, reklamační list	vystavení prodejního dokladu - paragon, účtenka

Ochrana vlastností zboží, 16 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
- zná pravidla pro označování obalů - uveďte povinné údaje na obalech - uvědomuje si důsledky používání nevhodných, poškozených, špatně či nedostatečně označených obalů - rozliší základní druhy obalových materiálů podle vlastností a použití	- ochrana zboží před působením negativních vlivů - ochrana zboží obalem, konzervace, zásady správného skladování

Souhrnné opakování, 40 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
- předvede souhrn dovedností odpovídající požadavkům ŠVP pro 1. ročník - zná obecné zásady i specifika prodejny - připraví zboží vybraného sortimentu k prodeji, správně s ním manipuluje, správně	předpisy (hygienické, bezpečnostní, protipožární) a provozní pravidla prodejny

odhadne a naváží příslušné množství zboží, správně ho zabalí, vystaví jednoduchý prodejní doklad • dodržuje postup při porcování zboží, vč. správného označení • při prodeji dodržuje pravidla a předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, i předpisy pro skladování a manipulaci se zbožím vybraného sortimentu • kultivovaně komunikuje se zákazníkem, dodržuje pravidla společenského chování	• skladování a uchovávání potravin • příprava zboží k prodeji • manipulace se zbožím • prodej zboží, vážení, vystavení prodejního dokladu • balení zboží • zásady komunikace se zákazníkem
---	---

2. ročník, 17,5 h týdně, 577,5 hodin, povinný

Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence, 18 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák • zná a dodržuje hygienické předpisy • zná a dodržuje protipožární předpisy • na digitálním plánu provozovny označí únikové východy • zná a dodržuje zásady osobní hygieny, chodí čistě upravený • zná a dodržuje zásady hygieny na pracovišti • dbá na pořádek na pracovišti	• pracovněprávní problematika BOZP • hygienické předpisy • zásady osobní hygieny • hygiena na pracovišti • protipožární předpisy

Prodejna, 60 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
• chápe podstatu a význam obchodního provozu, zná jeho cíle, vyjmenuje jednotlivé činitele • orientuje se v prodejně • zná provozní pravidla prodejny • zná opatření k zabezpečení prodejny a zboží • popíše zařízení k ochraně prodejny • chápe význam dobré komunikace mezi spolupracovníky, zná odpovědnost jednotlivých pracovníků i svou	• organizační uspořádání prodejny • provozní pravidla prodejny • opatření k zabezpečení prodejny a zboží • zásady spolupráce s pracovníky prodejny

Obchodní operace v prodejně, 259 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
- zná povinnosti prodejce při převzetí zboží - orientuje se v jakosti zboží - zná podmínky a postupy při reklamaci zboží prodejcem - ověří postup uplatňování reklamace vůči dodavateli na prodejně - zná pravidla pro skladování zboží a aplikuje je na prodejně - správně skladuje a ošetřuje zboží, sleduje zboží, vytvoří digitální tabulku pro HACCP - zná faktory, které mají vliv na jakost zboží a řídí se jimi - zná předpisy pro manipulaci s obaly a podílí se na správné realizaci těchto zásad na prodejně - připraví zboží k prodeji - zvládá technickou přípravu k aranžování, - ovládá základní techniky aranžérských prací - aranžuje zboží do kójí a prodejních koutů, - u potravinářského zboží dodržuje zásady hygieny - doplňuje zboží do regálů, vyhledá vhodné aranžovací pomůcky - zná a dodržuje zásady pro doplňování zboží - správně manipuluje se zbožím - zvolí vhodnou formu předvedení zboží s ohledem na typ, věk a pohlaví zákazníka - předvede funkci zboží - nabídne doplňkový sortiment - informuje zákazníka o vlastnostech zboží - vysvětlí přednosti zboží - v praxi aplikuje znalosti zboží příslušného sortimentu - pohotově reaguje na přání a požadavky zákazníků - bezpečně a šetrně zachází se stroji - dodržuje hygienické požadavky při obsluze - vystaví záruční list - nabídne náhradní zboží vyhledá nové zboží - odpoví na otázky ohledně funkce a provozu zboží - balí zboží odpovídajícím obalovým materiálem	- manipulace se zbožím - příjem a převzetí zboží - vedení dokladů o odběru a převzetí - vyřizování reklamace u dodavatele - skladování zboží, použití, vady - způsoby ukládání jednotlivých druhů zboží - jakost zboží a faktory, které ji ovlivňují - posuzování kvality zboží - manipulace s obaly - skladování a manipulace s obaly - likvidace obalů - příprava zboží k prodeji - úprava a aranžování zboží v prodejnách - úprava zboží pro aranžování - manipulace s aranžérským nářadím a pomůckami - aranžování zboží v prodejně do kójí a prodejních koutů - doplňování zboží do regálů - manipulace s jednotlivými druhy zboží v prodejně - prodej zboží - nabídka a předvedení zboží - základní, dodatečná a náhradní nabídka - způsoby předvedení zboží - údaje na obalech - obsluha strojů při prodeji - hygienické požadavky při prodeji zboží

• ovládá složitější způsoby balení zboží včetně dárkového • dbá na estetickou úroveň balení • při balení dodržuje hygienické zásady	• vystavení dokladů spojených s prodejem • poradenská služba • náhradní nabídka, návody na použití • poprodejní servis • balení zboží na objednávku zákazníka • dárkové balení
---	---

Zboží základních sortimentních skupin, 80 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
• ovládá problematiku hlavních zbožových skupin • uvede příklady potravinářského a nepotravinářského zboží • aplikuje specifické požadavky na ošetřování, skladování a prodej zboží dle specializace v oboru	• charakteristika potravinářského a nepotravinářského sortimentu

Komunikace v obchodním provozu, 80 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
• dodržuje pravidla úspěšného prodeje při komunikaci se zákazníkem, jedná ohleduplně a asertivně • digitálně zpracuje pokyny pro nové zaměstnance • řeší komunikativní situace přiměřeně svému věku a pracovnímu postavení	• prodej zboží příslušného sortimentu • společenské vystupování a profesionální jednání ve styku se zákazníky

Ochrana spotřebitele, 43 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
• zná podmínky a postupy reklamace zboží • vytvoří fiktivní reklamační list • řeší různé situace při reklamaci zboží • pracuje s příslušnými právními normami • zvládá komunikaci se zákazníkem při případných stížnostech a reklamacích zboží	• aktuální právní předpisy týkající se ochrany spotřebitele a reklamace • zakoupeného zboží • reklamace zákazníka, podmínky a postupy při vyřizování • doklady spojené s reklamací

	komunikace se zákazníkem při reklamaci
--	--

Souhrnné opakování, 37,5 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák provede soubor dovedností odpovídající požadavkům ŠVP pro 2. ročník: - zná obecné zásady i specifika prodejny, - připraví zboží vybraného sortimentu k prodeji včetně správného aranžování, - správně se zbožím manipuluje při prodeji, - nabídne náhradní a doplňkové - zboží, seznámí zákazníka s návodem na použití a zodpoví případné dotazy, - správně zboží zabalí, - vystaví prodejní doklad a záruční listopad- vyřídí reklamaci zákazníka, - při prodeji dodržuje pravidla a předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, s využitím digitálních nástrojů vytvoří osnovu pro nové pracovníky - předpisy pro skladování a manipulaci se zbožím vybraného sortimentu, - kultivovaně komunikuje se zákazníkem, - dodržuje pravidla společenského chování, sepíše pokyny pro nové zaměstnance	- bezpečnost práce na pracovišti, organizační uspořádání prodejny - přejímka zboží včetně reklamace u dodavatele - příprava zboží k prodeji, aranžování - manipulace se zbožím v prodejně - prodej zboží příslušného sortimentu, nabídka, společenské vystupování, poradenská služba - poprodejní servis – zabalení, reklamace zákazníka - doklady spojené s prodejem zboží – doklad o prodeji, záruční list - pravidla společenského chování, zásady komunikace se zákazníkem

3. ročník, 17,5 h týdně, 525 hodin, povinný**Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence, 15 hodin**

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák - zná příslušné předpisy - vysvětlí význam jejich dodržování na pracovišti	- pracovněprávní problematika BOZP - bezpečnost práce na pracovišti

- zná a dodržuje hygienické, protipožární a bezpečnostní předpisy - zná a dodržuje zásady osobní hygieny - zná a dodržuje zásady hygieny na pracovišti, dbá na pořádek na pracovišti - orientuje se v prodejně, řídí se provozními pravidly prodejny - zná opatření k zabezpečení prodejny a zboží - na internetu vyhledá možné ochranné prvky	- hygienické předpisy, protipožární předpisy - zásady osobní hygieny - provozní pravidla prodejny - opatření k zabezpečení prodejny a zboží
---	--

Obchodní operace v prodejně, 270 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
- zná postup a způsob objednávání zboží u dodavatelů - vyhotoví objednávku na přímé dodávky - zná způsoby evidence zboží na prodejně - sleduje pohyb sezónního zboží na prodejně - přijme objednávku, vyhotoví příslušné dokumenty - posoudí kvalitu přijímaného zboží - zkontroluje doklady vázané na přejímku zboží - vyhotoví doklady spojené s přejímkou zboží - zná rozdíly v manipulaci s jednotlivými druhy zboží - uplatňuje správně zásady pro manipulaci se zbožím příslušného sortimentu - správně skladuje a ošetřuje zboží - správně skladuje a manipuluje s obaly - připraví zboží k prodeji - zvládne technickou přípravu k aranžování do výkladních skříní - aplikuje estetické požadavky na aranžování - ovládá základní techniky aranžérských prací - správně uplatňuje zásady při vystavování zboží - ovládá a v praxi uplatňuje problematiku hlavních zbožových skupin při aranžování a vystavování - správně a bezpečně manipuluje s jednotlivými druhy zboží - zvolí vhodnou formu předvedení zboží s ohledem na typ, věk a pohlaví zákazníka - předvede funkci zboží - nabídne doplňkový sortiment	- objednávka a příjem zboží - objednávání zboží - objednávání u dodavatelů - sezónní zboží - objednávky zákazníků - prejímka zboží - kontrola kvality přejímaného zboží - doklady spojené s přejímkou zboží - manipulace s jednotlivými druhy zboží při skladování - skladování, vady, manipulace s obaly - příprava zboží k prodeji - úprava a aranžování zboží ve výkladních skříních - úprava zboží pro aranžování - manipulace s aranžérským náradím a pomůckami - vystavování zboží při prodejních akcích - obecné zásady vystavování zboží - vystavování zboží příslušného sortimentu - prodejní výstavky

- informuje zákazníka o vlastnostech zboží - vysvětlí přednost zboží - v praxi aplikuje znalosti zboží příslušného sortimentu - pohotově reaguje na přání a požadavky zákazníků - dodržuje pravidla úspěšného prodeje při komunikaci se zákazníkem - dodržuje hygienické předpisy při prodeji zboží - vystaví záruční list, prodejní doklad - na PC vystaví fakturu - odpoví na otázky ohledně funkce a provozu zboží - nabídne náhradní zboží - obsluhuje kontrolní pokladnu - vytvoří uzávěrku pokladny - přijme platbu v hotovosti české i cizí měně - realizuje platbu bezhotovostní formou - vyhotoví účetní doklady o prodeji zboží - balí zboží složitějšími způsoby, včetně netradičních a kreativních - dbá na estetickou úroveň balení - při balení dodržuje hygienické zásady	- manipulace s jednotlivými druhy zboží v prodejně - prodej zboží - nabídka a předvedení zboží - základní, dodatečná a náhradní nabídka - způsoby předvedení zboží - údaje na obalech - prodej zboží příslušného sortimentu - společenské vystupování a profesionální jednání ve styku se zákazníky - hygienické požadavky při prodeji zboží - vystavení dokladů spojených s prodejem - poradenská služba - náhradní nabídka, návody na použití - inkaso – práce na kontrolní pokladně - přijímání hotovostních a bezhotovostních plateb - obsluha kontrolní pokladny a pokladních systém - vedení administrativy spojené s prací na kontrolní pokladně - balení zboží - netradiční a kreativní způsoby balení - balící materiály
---	---

Ochrana vlastností zboží, 65 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
- uvědomuje si důsledky používání nevhodných, poškozených, špatně či nedostatečně označených obalů - zná povinnosti prodejce a dodavatele při likvidaci obalů - vytvoří doklad pro vrácení obalů	- ochrana zboží před působením negativních vlivů - ochrana zboží obalem - konzervace

	zásady správného skladování
--	---

Zboží základních sortimentních skupin, 90 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
- ovládá problematiku hlavních zbožových skupin - zná specifické požadavky na ošetřování, skladování a prodej zboží dle specializace v oboru - vytvoří tabulku HACCP - s ohledem na charakter prodáváného zboží ovládá techniku předvedení a poradenskou službu - provádí nabídku náhradních, doplňkových a nových druhů zboží v rámci sortimentní skupiny	základní členění zboží dle specializace v oboru: charakteristika, význam, členění, požadavky na jakost a ochrana jakosti, označování zboží, uvádění do oběhu, poradenská služba, vývojové trendy

Závěrečné opakování, 85 hodin

Výsledky vzdělávání	Učivo
samostatně zvládá veškeré obchodní operace v prodejně	závěrečné opakování